

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand frem til ordinær GF
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer 1 år
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem 1 år
Afbud	JF	John Frederiksen	Bestyrelsesmedlem, indtrådt frem til ordinær GF
Deltager	EO	Ehsan Omraninejhad	Bestyrelsesmedlem, indtrådt nov. 2020

Dagsorden

1. Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshus
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

1: Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat.

2: Økonomi

2.1 kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

Juni Gennemgang af kvartal rapport. Skal udsendes til den øvrige del af bestyrelsen inden mødet.

Blev udleveret på mødet, foreningen følger fint budgettet.

Foreningen modtager mange rykker og rykker gebyr. Ligesom vi har mange straks gebyrer til banken. Det er vigtigt at regningerne bliver lagt til betaling rettidigt.

Overdragelsessumme som skal udbetales til sælger lægges altid til straks udbetaling, da de skal overføres fra foreningen efter 6 dage.

2.2. Gæld vedr. fælleslån til asfaltering af fælles veje og færdiggørelse af kloaknettet.

2.3 Vandregnskab

Juni Idet foreningen er overgået til digitale måler, gør det vandregnskabet hurtigere og nemmer. Der skal køres en runde og derefter overføres en fil til PBS, 2 gange om året. Honoraret hertil skal som lovet på generalforsamlingen, ved vedtagelse af digitale måler nedsættes. Rimeligt honorar skal fastsættes for 2021/2022 og fremadrettet.

Susan oplyste at der stadig er meget manuelt arbejde i vandregnskabet, alle tal tastes ind manuelt. Da vores Winkas system sammen med PBS kan gøre dette på en nemmer måde, skal Susan opdateres i systemet. Susan tager selv kontakt til forbundet for instruktion. Foreningen betaler for evt. instruktion eller kursus.

Nuværende pris for vandregnskab er 19.500 kr. årligt, 50 kr. pr. have. Ved let udregning giver dette en timepris på omkring 800-850 kr. Bestyrelsen syntes dette er en for stor udgift for udarbejdelse af vandregnskabet. Susan redegør for timeforbruget

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

til næste møde og kommer med oplæg til fremtidige udgifter til vandregnskabet. Ud fra dette sættes honoraret for 2022.

Restanceliste

Maj Ca. 26.000 kr. i restance, kun en enkel haveejer skylder for to kvartal. Susan følger op.
Juni- *Status på restancer, og status på hvor meget der er opkrævet i rykker gebyr i 2020 samt 2021, skal sende ud til bestyrelsen inden mødet.
Som tidligere vedtaget på bestyrelsesmøde skal foreningen følge vedtægterne og opkræve rykker gebyr ved restancer. Der skal aftales hvornår der skal udsendes rykker. Det gøres nemt gennem Winkas.
Der er ca. restancer ude for ca. 20.000 kr. Det besluttes at kassereren/Susan inde 14 dage efter forfald udsender rykker, med gebyr.*

Regler for udsendelse af rykker.

Den første rykker med gebyr må gerne fremsendes umiddelbart efter sidste rettidige indbetalingsdag. Du har ikke krav på at modtage et bestemt antal rykkere, før kravet kan sendes til inkasso, men du skal altid have fremsendt et varsel med en frist på 10 dage til at betale i, før kravet sendes videre.

PBS

Juni *Ved hvert salg skal der oprettes et nyt PBS-nummer, dette er lovpligtigt, da man altid skal kunne se præcis hvor en evt. restance tilhøre.
Derved kan nye medlemmer også oprettes hos PBS med det samme.
Susan sørger for at der oprettes nye medlems- og pbs-nummer ved alle salg fremover.*

Mobil pay Box

Juni *Ehsan opretter en mobil pay Box, så det bliver muligt at betale med mobilepay til medlems aftræk fremover.*

3. Post til bestyrelsen

3.1 Nyt fra kolonihave forbundet

Jan. Kongressen er udsat til 2022 pga. af Corona.
Juni *Hovedbestyrelsesmøde, budget mm fremsendt og skal let gennemgås for spørgsmål som kan stilles til mødet hvis behov.
Susan forklarede at budgettet allerede er redigeret da første udkast kom ud med et underskud på ca. 1,5 millioner. Underskuddet er nu omkring 500.000 kr. underskuddet dækkes af likvide midler så, medlemskontingent til kolonihaveforbundet ikke skal stige igen.*

Der er repræsentantskabsmøde til august, som er kolonihaveforbundets generalforsamling, AC og Susan deltager.

3.2. Post fra medlemmer Note 1

Feb. Henvendelse om ulovlig skorsten. Katrine følger op.
Marts. Foreningen har kontaktet kommunen.
April Susan har kontaktet kommunen, men vi har stadig intet hørt.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

- Juni Skorstensfejeren har allerede været rundt i foreningen på det årlige gennemsyn. Der følges op på den ulovlige skorsten.*
- Juni Ødelagt hækkeplanter af græsslåmaskinen på Tjørnebuen. Det blev aftalt ved mødet med medlemmet og gartneren, at gartneren klipper hækken nu og så besigtiges hækken igen til efteråret.*
- Juni Henvendelse om hyppigere tømninger af affald i hedebløge. Der indgås dialog med medlemmet om det kan afhjælpes med ændring af tømningsdage. Katrine undersøger tømnings dage, og om det er muligt at få rengjort containeren.*
- Juni Henvendelse om privat dronflyning over foreningen. Medlemmet får besked om at det ikke er tilladt at flyve med drone, uden tilladelse. Punktet udgår.*
- Juni Klager over andet medlem vedr. kørsel mod ensretningen, larm og motor værktøj langt ud på aften. Medlemmet får en påmindelse om at overholde foreningens ordensregler, vedtægter og deklaration.*

4. Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

4.2: Facebook:

- maj Der har været en del opslag på Facebook som har omhandlede specifikke personer. Og i den forbindelse er et medlem blevet udelukket for Facebook i 3 måneder. Bestyrelsen og Administrator af Facebook gruppen accepterer ikke person angreb, siden er stadig ment til hyggelige ting og til brug for medlem til medlem.*
- Juni Medlemmet har ydret ønske om at udelukkelsen blev ophævet pga. af den kommende GF hvor medlemmet gerne ville have mulighed for at debattere. Udelukkelsen er fastholdt. Bestyrelsen bakker 100% op om administratorens beslutning.*

4.3 mail/computer

- 4.3.1 Der er kommet indkommet mail vedr. opdatering af Norton Life Lock*
- Nov. Michael/Susan kigger på det.*
- Dec. Susan opdaterer foreningens oplysninger, så vi stadig er virus beskyttet.*
- Feb. Susan er i gang.*
- Marts. Computer internet mm. skal opsættes så det altid virker når det skal bruges. Ehsan kigger på computerne. Og får udleveret password mm. fra Michael.*
- April Ehsan er i fuld gang. Det besluttet at oprette en dropboks til foreningens dokumenter.*
- Maj. Der er allerede en tom dropboks til foreningen, Ehsan har fremsendt vejledning til at tilgå dropboksen. AC og Ehsan lægger dokumenter ind i dropboksen.*

4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

5. Drift og vedligehold

5.1 Affald

5.2 Gartner

April Gartner har henvendt sig for en nøgle til legepladsen så de kan få adgang til at lave vedligeholdelse. Det er den store låge, har vi en nøgle?

Gartner skal opsætte vandings poser. Annika aftale med gartneren.

Maj. Katrine sørger for ny lås på den store låge og udlevere nøgle til gartneren.

Maj En af de store sten er blevet rykket og skal rykkes på plads. Skal vi have gartnerne til det? John ser om vi selv kan rykke stene tilbage ellers sættes der gartner på.

Juni Status

5.3 Tilbud på oversigts skilte

marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.

Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms

Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.

Endvidere er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.

Susan kontakter firmaet.

April Afventer.

Juni Susan følger op så vi kan få nye oversigtskilte til næste sæson.

5.4 To do liste

Juni Ehsan forslår at der laves en to dosliste, over opgaver der skal løses.

- *Ny lås til legeplads*
- *Nye lyskilder i alle udendørslamperne*
- *Oprydning i skur, evt. indkøb af reoler mm.*

5 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine, resten af bestyrelsen hjælpe til med at få gennemgået at byggesagerne der ikke er afsluttet.)

6.1 Byggesager og vejledning fra kommunen

Marts. Der er aftalt afsluttende tilsyn hos 10 haveejer den 25. april.

April to sager ligger til behandling hos kommunen.

Maj AC har rykket kommunen for en afgørelse, men kommunen afventer afgørelse fra Planklagenævnet.

Der er kommet afgørelse på den ene byggesag, se under noter. Susan følger op hos kommunen.

Maj Henvendelse vedr. prim, lovliggørelse af hus mm.

Juni Katrine følger op sammen med Michael

6.2 Byggeregler

Juni Da kommunen har givet dispensation til et byggeri som er bygget for højt, forslår AC at foreningen fremover (indtil evt. kommunen overtager byggesags behandling),

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

godkender tegninger, men ikke føre tilsyn. kun i tilfælde hvor byggeriet åbenlyst eller ved modtagelse af henvendelse fra andre medlemmer om at byggeriet ikke overholder gældende regler, kan der laves tilsyn. Derved er det medlemmets ansvar at byggeriet er lovligt. Bygges ulovligt byggeri kan huset ikke vurderes til bank eller sælges. Der er enighed i bestyrelsen om at bestyrelsen fremover kun godkender tegningerne, men ikke føre tilsyn. Annika opdaterer vejledningen.

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 3,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

*Juni Henvendelse fra havejer vedr. tomgrund som ikke vedligeholdelse. Ordensudvalget laver en påtale.
Henvendelse fra medlem om at alle medlemmer klipper hæk ind så den ikke rager ud over asfalt/vej*

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderinger

Vurderings datoer

*Juni 6 vurderinger, datoer er fastsat med undtagelse af en enkel.
Prim 42, tilbydes vurdering den 27.7.2021 kl. 16.30. Ac giver besked. Vurderings folk, Susan, Katrine og Annika*

8.2 Haveoverdragelser

8.2.1 Juni Haver med pant.

Endnu en gang har vi haft en have med et brev i tingbogen fra en forrige forrige ejer. Hvilke betyder at huset ikke kunne sælges/overdrages før der gamle medlem blev fundet.

Kolonihaveforbundet anbefaler i disse tilfælde at foreningen tilbageholder et beløb svarende til tingbrev eller et passende beløb.

Det besluttet at der tilbage holdes 10.000 kr. i alle handler indtil evt. pantebrev i tingbogen er overført til nyt medlem.

8.2.2 Overdragelses datoer.

Juni I takt med at husene er blevet dyre og flere optager lån ved køb, samt pga. af hvidvaskningsloven, er det ikke længere hensigtsmæssigt at lave overdragelse samme dag som papirerne underskrives.

Foreningens kutyme har været at beløbet skulle være indbetalt inden overdragelsesmøde på kontoret. Men Bankerne vil ikke overføre penge før der er et underskrevet dokument.

Annika forslår derfor at overdragelse kan ske til den 1 eller 15 i en måned, og så kan overdragelsesmødet for underskrift ske på vilkårlige dage som aftales. Men der skal være min 15 dage til den fysiske overdragelse, derved har køber en underskrevet aftale som banken kan bruge til overførelse til foreningen.

Susan kommer med oplæg til næste møde.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

9 Foreningens huset, ansvarlig: John

9.01 Forenings

9.02 Nye tiltag/renovering af forenings hus

- Nov. Opgaver som bør/kan laves i foreningens huset hvis det besluttes at arbejde med en renovering af huset frem for et nyt hus.
- Renovering og maling af udendørsbeklædningen
 - Køkken hvad kan gøres?
- Juni Der er modtaget tilbud fra to maler på maling af foreningshuset. Tilbuddene ligger meget tæt op ad hinanden.
Maler firmaet GVL,
Foreningens hus udvendigt: 32.000 ex moms
Forenings hus toiletter: 9.000 ex moms
H7 Gruppen
Foreningens hus udvendigt: 30.500 ex moms
Forenings hus toiletter: 11.900 ex moms
Maling af foreningshuset er den del af budgettet, som endnu ikke er vedtaget hvorfor arbejdet ikke kan sætte i gang på nuværende tidspunkt.
- Sep. Udsat da der ikke er afholdt generalforsamling pga. Covid19, og punktet derfor ikke har været behandlet.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.0 70-års fødselsdag,

- Jubilæum fest møde med fest arrangør fredag den 16.4.2021 kl. 16.30
Godt møde, hvor det virker til at alt er inkl. Der er en budgetoverskridelse, og forskellige løsninger blev vendt for at spare.
Fest udvalget indkaldes til møde snarest.
- Maj Flex event har oplyst at de kan tilbyde Bandet Fest Formidlingen til 12.000 kr. for et band med 4 m/k
Pris for bandet Sweet Mucik 3x45min. 14.000 kr.
Der indkaldes til et møde vedr. arrangementet den 10.6.2021 kl. 18.00, Susan skriver ud.
- Juni Susan udsender indkaldelse til Jubi møde den 8/7 kl. 17.30, Susan forslår at der laves en bindende tilmelding snarest.*

10.1 Præmiefest

10.2 Loppemarked

- Loppemarked den 12. juni, der skal annonceres efter frivillige.
- Juni Loppemarkedet var en succes med mange boder på Tjørnebuen og også en del rundt i foreningen. Salget gik bedst på Tjørnebuen. En hyggelig dag.*
- En håndfuld medlemmer deltog i at få arrangementet op at stå. Og der blev lavet skilte til at stå ved vejene, og der var frivillige der sørger for salg af øl og vand fra foreningens huset.*
- Der var stemning for at oprette et loppeudvalg så vi til næste år, kan holde et større arrangement.*

10.3 Vinsmagning,

10.4

10.5 Foreningsaftner,

- Maj Næste foreningens aften 1/7-2021, Susan skriver ud om frivillige.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

Juni en del frivillige har meldt sig, John har handlet.

10.5. J-dag

10.6 Julegløgg

10.6 arbejdes dage,

11.Møder og generalforsamling

11.1: Næste møde

Næste møde den 27.7.2021 kl. 18.00

11.2: Generalforsamling (Generalforsamling afholdes 30 august 2021)

Juni Indkaldelsen blev udsendt midt juni. Desværre manglede der at blive rettet at Ehsan stiller op til bestyrelsen, men det må enten meddeles i et rettelsesbrev eller på generalforsamlingen.

Budget til GF

11.2.1 indkommende forslag

11.2.2 Beretning

11.2.3 Referat og Dirigent til GF

Maj. Susan tager kontakt

Juni Helle ønsker ikke at være referent, Ac spørger Gitte. Dirigent vender tilbage med endeligt svar i uge 27

11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Juni Ehsan stiller op som bestyrelsesmedlem til generalforsamlingen.

12 evt.

12.1 Opsætning af flag.

12.2 Lokal planen

Den nye lokalplan 182 er af kommunen lagt på plandata.

Maj Planklage nævnet har konkluderet at klagen ikke har opsættende virkning og lokalplan 182. der afventet dog stadig den endelig afgørelse fra Planklage nævnet.

12.3 Kursuser hos Kolonihaveforbundet

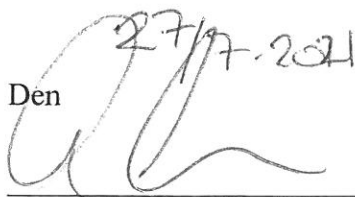
Marts Katrine og Annika har tilmeldt sig 2 kursuser i økonomi og regnskab.

Juni Varm dag men et oplysende kursus, hvor vi blev instrueret i hvilke muligheder der er i Winkas og PBS.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 29.6.2021 kl. 18.00

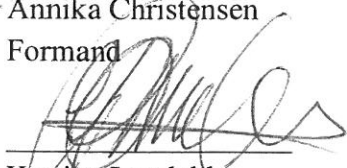
Den

27/7-2021


Annika Christensen
Formand



Susan Mai Andresen
Kasserer



Katrine Lundahl
Referent

afbud
John Frederiksen



Ehsan Omraninejad