

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2023
Afbud	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2024
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer på valg 2024
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2024
Afbud	KRJ	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, på valg 2023
Deltager	KF	Kirsten Frisenette	Bestyrelsesmedlem, på valg 2023
Deltager	LT	Linda Trebbien	bestyrelsesmedlem på valg 2023
Deltager	SH	Susanne Hansen	Suppleant på valg 2023

Dagsorden ekstra ordinært:

1. Opdateret vedtægter skal godkendes
Rettelserne blev godkendt, AC få lagt på hjemmesiden.

Dagsorden

1. Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshuser
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

1: Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat.

2: Økonomi

- 2.1
Marts Ny bogføringslov/regnskabslov pr. 1 januar 2023. Hvor alle bilag skal digitaliseres. Og arkiveres min. to steder.
*Mode afholdt med forening let. Modul kan tilkøbes så faktura mm. kan lægges ind i systemet. Pris 59 kr. pr. måned. Derved overholder vi den nye regnskabslov, og alle i bestyrelsen kan se alle bilag online.
Modulet er købt og kan tages i brug med det samme.*

2.1.1 Faktura adresse.

- Aug. Alle faktura skal stiles til foreningen. Tjørnebuen 2. 2750 Ballerup. Leverings adresse kan være en privat adresse for at kunne tage imod varen.
Okt. Susan har undersøgt hos kommunen hvad der skal til for få oprettet en adresse på Tjørnebuen, det kræver at huset måles op, oprettes i BBR. Katrine oplyser at den muligvis kan hedde Violvænget 18.
Nov. Foreningshuset skal måles op og meldes ind til BBR
Jan. Huset måles op når sæsonen starter.

2.1.2 Kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

- Okt. Alt skal være bogført på plads og der skal bogføres min. en gang om måneden, så hele bestyrelsen kan følge med i foreningens økonomi.
Jan. Års regnskabet skal fremlægges fra kassereren til februar mødet.
Marts *Gennemgang af årsregnskab
Regnskabet blev gennemgået og vi kommer ud af regnskabsåret med et stort overskud, ca. 700-800.000 kr. det kan næsten dække hele affaldsprojektet med nedgravet beholder.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

2.1.3 Lån, Kloak og forenings lån:

- . Kloak lån 2: 6% i rente
- Juli Pr. 1/7-2022 indfrie foreningen den sidste afdrag på lånet. Herefter indgår medlemmerne gæld som indtægt til foreningen. Susan udsender med et lille følgebrev, om at man hvis man ønsker at indfri kan kontakte Susan/kassereren for at få oplyst det præcise beløb der skal indfris.
- Aug. Susan oplyser at der er sendt brev ud til de medlemmer der har gæld til Kloak lånet.
- Sep. Der er indfriet 18 kloaklån. I 2022. der er ca. 113 medlemmer der stadig mangler at indfri deres kloaklån.
- Jan. Nu når asfalthlånet er indfriet, ønskes der et lille asfaltregnskab i regnskabet (eller skriftlig notet)indholdene: gæld- indbetalt/antal indbetaler- restgæld/hvor mange skyldnere.
2 andelshaver har indfriet i 2023

2.2 Vandregnskab

- Jan. Aflæst pr. 1 januar. Højeste forbrug er 60m². Resten har et normalt forbrug.
- Marts. *I seneste opkrævning er det ikke muligt at se aflæsningstallet? Skyldes en fejl fra forening let's side.*

2.3 Restanceliste

- Okt. Der er 7 andelshaver der er i restance med et kvartals lejer i alt. 12.532,50 kr. Susan udsender rykker.
Ud over det er der en andelshaver der skylder 21.603,56 kr. hvorfra hovedparten er vand/brud. Susan laver en afdragsordning med haveejer på 3000 kr. pr. måneden.
Lejen pr. 31.10.2022 skal betales ved siden af.
- Nov. Haveejer der har et stort skyldig beløb til vand, har desværre ikke henvendt sig trods flere skriftlige henvendelser. Susan følger op.
- Jan. Status, alt restance skal være indbetalt for 2022 og evt. ældre restance.
En gammel restant har en restance på 27.228.000 kr. hvis der ikke betales nu, så indstilles til eksklusion. Yderlig en andelshaver er i restance med omkring 5500 kr. resten er småbeløb. Samlede restance ca. 33.000 kr.
Flere andelshaver har indbetalt for meget.
Susan følger op.
- Marts. *Den ene skyldner har erkendt og indbetaler snarest. Den anden kan der ikke opnås kontakt med. Susan sender et påkrav.*

02.04 kontakter/aftaler

- 04.04.01 Legeplads aftale.
Karin og Linda spørger til hvad vi får for de 26.000 kr. som vi betaler i legeplads udgifter. Heidi og Linda følger op hos Firmaet så vi sikrer os at legepladsen lever op til gældende regler.
- Nov. Nuværende kontrakt udløber maj 2023, Linda og Heidi følger op på ny kontrakt.
- Jan. Linda og Heidi har modtaget opdateret kontrakt tilbud. Pris. 1967,00 kr. + moms pr. måned. Eller 2867,00 kr.+ moms pr. måned. Heidi og Linda beder om seneste service rapport, så vi kan se de har lavet de tilsyn som vi har betalt for, og at alt er som det skal være.
Der skal indhentes endnu mindst et tilbud. Evt. laves et legepladstjek af andet firma.
- marts *Linda redegjorde for indhentet tilbud på årligt eftersyn samt opgradering mm.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

Linda og Heidi opsiger nuværende aftale. Linda og Heidi vælger hvilke firmaer der fremover skal lave legeplads inspektion. Det er et krav at de er certificeret til at legepladsudvalget.

3. Post til bestyrelsen

Marts Brev fra Peter Hartvig, om nedskrivning af garanti. Garanti udbetales ikke, idet der er gæld til NCC, hvor der ikke var tilsluttet kloak. Susan skal efter aftale med Peter Hartvig sende en faktura til NCC for det arbejde der er udført.

3.1 Nyt fra kolonihave forbundet

Marts Indsat fra Referat fra Kreds bestyrelsesmøde

Bilag 4: FU og HB har sidste år i to omgange vedtaget, at forbundet ikke skulle besvare henvendelser (juridiske) fra medlemmer. Nu lægger FU op til at denne praksis nulles tilbage. Hvad er kredsens holdning: No Go forslag skal trækkes. Hvis forbund vil besvare vejledende, vil medlem ikke hæfte sig ved vejledende. Hans bestemte ikke enig. Svar skal vendes med forening og kreds inden medlem svares.

Kredsen er enig i, at vi ikke ønsker medlemsbetjening, men at den eksisterende ordning opretholdes. Ideen om vejledning om køb af haver skal klares via hjemmesiden.

AC undrer sig over at der ikke er fremført at Tjørnebjerg ønsker at medlemmerne kan benytte juridisk afdeling direkte? Men at det i stedet står som det er en samlede kreds der ikke ønsker at medlemmerne kan kontakte juridisk afdeling direkte.

AC har skrevet til kredsen at Tjørnebjerg ikke er enig og forsat ønsker at foreningens medlemmer kan kontakte juridiske afdeling direkte. Dette skal føres til referat. Susan oplyser at hun har bedt om at det blive ført til referat.

Marts Igen fra Kreds møde.

7 Kredsen rundt – herunder opdatering på Lokalplan Ballerup og Tilsynssager, samt Advokatsamarbejde. (Aftale med Ditte om juridisk bistand)

AC spørger til hvorfor det er nødvendigt at købe juridisk bistand ud over hvad kredsen kan tilbyde? Har kredsens ansatte ikke de nødvendige kvalifikationer?

Susan oplyser at juristerne desværre ikke havde den nødvendige erfaring og Kredsen derfor har vurderet at det var nødvendigt at benytte Ditte tidligere ansat i forbundet i forbindelse med byggesager i Ballerup kommune.

Annika forudser inhabilitet hvis Ditte både repræsenterer foreningerne medlemmer og kredsen, f.eks. I byggesager.

3.1.1 Kurser

Marts Dirigent kursus, er der nogen der ønsker at deltage? Er der ønsker til deltagelse i andre kursuser?

3.1.2 Medlems møde i kredsen vedr. forsikringsforhold og jura

Marts Susan, Katrine, Linda og Annika deltog, mødet var meget informativt. Dog var der også mange oplysninger som foreningen/bestyrelsen skal følge op på. f.eks. Brugsrets aftaler.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

3.2. Post fra medlemmer

3.2.1 Klage over vandregnskabet

Maj	Annika har bedt medlemmet sende dokumentation for sit forbrug. Medlemmet har været forbi med sine opgørelser. Susan og Kathrine ser på regnskabet.
Juni	Da uenigheden går på afrundinger, ved fysisk aflæsning er der 2 decimaler efter kommaet og ved den digitale aflæsning er der 3 decimaler, derved vil der nogle gange blive rundet op og andre gange ned. Den samlede bestyrelse fastholder at de digitale aflæsninger er korrekte og at medlemmet skal betale det skyldige. Annika svarer medlemmet. Punktet udgår.
Juli	Medlemmet har henvendt sig igen og der skal holdes et møde. Susan laver et vandregnskab fra da målerne blev sat op til d.d. Ud fra de tal som medlemmet har noteret så, drejer det sig om mere end 2 m ³ vand, hvilke ikke kan skyldes afrunding af decimaler. Annika og Susan deltager i mødet.
Aug.	Medlemmerne har fået tilsendt scan af deres vandforbrug. Og Susan udarbejder et regnskab for deres forbrug siden den digitale måler er sat op. Da m ³ meter prisen er forskellig fra år til år tager Susan fat i forsyningsselskabet.
Sep.	Susan oplyste at medlemmerne ikke har henvendt igen. Susan fremviser regnskabet til et kommende bestyrelsesmøde.
Okt.	Vandregnskab skal fremvise til bestyrelsen for andelshaveren der tidligere har gjort indsigelser. Susan fremviser til næste møde.
Nov.	Intet nyt
Dec.	Regnskabet fra medlemmets vandregnskab skal fremlægges.
Jan.	<i>Regnskabet SKAL fremlægges til næste møde.</i>
Marts	<i>mangler</i>

3.2.2 Henvendelse om naboens træ.

Sep.	Ordensudvalget kigger på træet.
Okt.	Udsættes til foråret.

3.2.5 Henvendelse om overdækket pergola i skel, Linda og Susan

Nov.	Der varsles tilsyn hos naboen til den 8/1-2022 kl. 11.30 efter kontortid. Susan og Linda laver tilsyn. AC giver besked.
Jan.	Ved tilsyn blev det konstateret at der er opsat et pileflet hegn 35cm. Fra skel. Jf. foreningens ordensregler må der ikke stå hegn tættere en 1 meter fra skel, og der må kun sættes midlertidige hegn mens hæk vokser op. Der skal ansøges om tilladelse på kontoret inden opsætning. Hegnet skal nedlægges. Susan og Linda skriver til medlemmet.
Marts	<i>Begge parter har modtaget brev om at lovlig gøre ved at nedtage hegn i hæk/skel.</i>

3.3 Post fra offentlige instanser og andet

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

Juli	AC forslår at vi beder Mico om en pris for at lave den nye hjemmeside i Forening Let. Susan forslår at vi opsætter et samarbejde med mellem Forening Let og Mico, hele bestyrelsen bakker op om dette. Susan sørger for koordinering.
Aug.	Susan ser i kontakten med Mico om vi har en opsigelsesperiode. Og skaber kontakt mellem Mico og Forening let.
Sep.	AC leder efter kontrakten, eller kontakter Mico for kopi.
Okt.	Modtaget til behandling. Opsigelse pr. 22.3.2023. Susan kontakter Simpel solution, om de kan være behjælpelig med at få flyttet hjemmesiden over i Forening let.
Jan.	Susan oplyser at hjemmesiden let kan flyttes over i forening let. Susan sørger for at få hjemmesiden flyttet, hvorefter Heidi og Karin sørger for driften.
Marts	<i>AC har undersøgt hos SS hvad det koster at få dem til at flytte hjemmesiden. Forventet tidsforbrug 4-6 timer. Susan skal have det sidste på plads med hostingen.</i>

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

Simpel solution skal opsiges, AC, faktura skal afvises.

4.1.2 Forening let

*Marts Vi skal have sendt ud til medlemmerne at de kan tilgå forening let, og se deres oplysninger, og rettet mail og telefon nummer. Hvem vil stå for den opgave?
Udsættes*

4.2: Facebook:

Jan. Admin skriver ud inden sæsonstart om minder om den gode tone.

4.3 mail/computer

4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

- *Parkering på vejene*
- *Hvornår ordensudvalget starter op*
- *Carporte, svar fra kommunen*
- *Udestuer*
- *Indretning af skurer*
- *Tilsyn sager kommunen.*

5: Drift og vedligehold

5.0 affaldssortering fra sæsonstart 2023

Jan. Ac laver udkast til budget og indkaldelse. Susan får indkaldelse fra kildegården. Dato for ekstra ordinær generalforsamling er fastsat til den 12 eller 19 marts. Susan booker.

Marts Ekstra GF afholdes den 26. marts. AC har fremsendt oplæg. Oplægget blev gennemgået og godkendt med få ændringer. Susan kontakter Mia fra vest forbrændingen vedr. udregningerne. AC retter til og Heidi tilrettet stavfejl. Susan laver finansieringsforslag. Projektet finansierer af foreningen likviditet.

5.1.1 affald generelt

Marts Skrald:

- *Mange vagter er afsat*
- *Rene og Vivi skal have adgang (nøgle) til gård og skur og evt. bibliotek – hvem sørger for dette? Ac køber en hængelås med kode.*
- *Endelige tømninger affald – Heidi skriver til Vest forbrændingen slut marts – tjek op på grønt også*

5.1.2 Grønt affald.

5.2.Gartner

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

5.2.1 Træer Anemonevænget

Heidi laver et spørgeskema til de beboere der bor ved "trekanten" og ikke kan anlægge parkering på eget havelod om deres holdning til de tre store grantræer.

Aug. 5 Medlemmer har svaret på henvendelsen. Der er ikke sendt ud på mail men i postkasserne. Punktet udsættes til næste møde.
Okt. Der sendes mail ud igen i starten af næste sæson, så vi sikrer os at alle får lov at give deres mening til kende.

5.2.2 Sprøjtemiddel

Prisstigning på sprøjtning for ukrudt. Fra 2.000 kr. + moms pr. gang til 2500 kr.+ moms pr. gang + inflation. Der skal sprøjtes 6 gange pr. sæson. Accepteres ikke.

Okt. Ny information fra gartneren. (bilag)

Kontrakten med gartneren gennemgås til næste møde.

Nov. Kontakt med Gartneren kan først opsiges 1 dec. 2023.

Der skal undersøges andre muligheder for ukrudtsmiddel og tilbud. Ac undersøger.

Jan. Susan indhenter tilbud fra et firma fra Smørum.

Marts

5.2.3 Udbedring af skader efter rødder

Marts Udbedring af skader efter rødder, er arbejdet tilfredsstillende udført. Alle bede gå en tur forbi og kigge.

5.3 Tilbud på oversigts skilte

marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.

Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms

Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.

Desuden er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.

April Høre medlemmerne om nogen vil løfte opgaven. Karin laver et opslag.

Nov. Linda og Karin tager opgaver. Fedt.

Jan. Bestyrelsen har modtaget en henvendelse om at skilt med modkørende er blevet fjernet ud for Åmark 51, + et skilt med to modkørende biler, kan der bestilles et ny sammen med de andre skilte.

Susan oplyser at Skilteboden evt. ligger inde med en master til nye oversigts skilte.

Karin arbejder videre.

marts

5.5 Vejbump

Juli Der skal nedsættes et udvalg, 3 haveejer har meldt ind at de gerne vil deltage.

Annika kontakter de tre haveejer, og indkalder til et møde.

Sep. 1 møde vedr. vejbump er afholdt, med deltagelse af Katrine, Linda, Leif, Michael, Birgit og Annika. Der blev enighed om at der indhentet tilbud på 15km. skilte, refleks stolper, og at bestyrelsen forhører sig i Højvænget om deres asfalt bump fungere og prisen. Højvænget er glad for deres bump, og har sendt en kontakt hos NCC hvor vi kan indhente tilbud. Afventer tilbud.

Okt. Tilbud modtaget fra NCC på 4 nye vejpump samt opmærkning på Tjørnebuen

4 Pump 106.000 + moms

Op sribning 18.200 + moms.

Pump gruppen arbejder med kampagne ved sæsonstart.

Jan. Mødet udsat endnu engang.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

6 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager se noter

Marts. Pt. er der 5 tilsyn sager i gang i samarbejde med kommunen med for stort byggeri. To sager er anmeldt af bestyrelsen, da det ikke har været muligt at opnå enighed med medlemmet, to har selv henvendt sig til kommunen eller bedt om at kommunen håndterede sagen, og en enkel er sag skyldes opdatering fra medlemmet i BBR.

6.2 Kloakering/vand

April Følgende have har det blå rør synligt og derved nok ikke kloakeret og vand. Lupin 56, Vintergæk 4, samt Prim 39, er der deponeret de 30.000 kr. som der er vedtaget på GF? Udsættes til efter GF

Aug. Katrine skriver en påmindelse til de to haver hvor vi er bekendt med at der ikke er kloakeret. (alle haver skulle have kloakeret inden den 2016 jf. generalforsamlings beslutning)

6.3 Parkering på egen grund via gangsti.

Okt. Andelshaver parkerer stadig på egen grund ved indkørsel via gangsti.

Nov. Medlemmet kører stadig på stien. Senest konstateret den 18/11-2022. Linda undersøger hos brandvæsnet om det må opsættes stolpe ved indgangen til stien.

Jan. Linda har undersøgt hos polit., brandvæsnet og kommunen, ingen vil tage stilling til om stien må blokeres.

Da der jf. foreningen deklaration ikke må køres på foreningen stier, beslutter bestyrelsen at der opsættes et skilt om bilkørsels forbudt samt lægges en sten.

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 4,

7.1 Nyt fra ordensudvalget

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderings datoer, faste vurderings dage 1 søndag i måneden og 3 tirsdag i måneden.

Marts 2 vurderinger skal fastsættes

Den 21.3.2023 kl. 16.30: Vintergæk: Susan, Annika, Rene og Linda som føl

Den 28.3.2023 kl. 16.30 Gyvel 48: Katrine, Gitte, Kirsten

8.1.2 Udestuer

Jan Kommunen har oplyst at jf. foreningens deklaration og allonge tæller en lukket udestue med som beboelse. Også selvom en evt. dør kan tages af, en udestue skal have min en åben side.

Der skal undersøges hvorvidt foreningen kan være erstatnings ansvarlig for tidligere vurderinger, salg og byggetilladelser, hvis udestuerne er godkendt under andre bygninger.

AC undersøger hos forbundets jurist og samt foreningens forsikring.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

Marts Jf. svar fra Kolonihaveforbundet og forsikringsagenten er foreningen dækket. Oftest vil forsikringen dog henvide til civilt søgsmål mellem medlem og tidligere ejer. Forsikringen vil hvis søgsmål mod foreningen, bestyrelsen eller tidligere bestyrelser håndtere sagen.

Der skal følges op på hvilke forsikringer foreningen har.

8.1.3 spørgsmål til kredsen og VU

Jan. Det blev aftalt på møde med Kirsten Holm, Kreds formanden at foreningen i kølevandet på indsigelserne over en vurdering, kan fremsende spørgsmål til besvarelse til Kredsen og VU.

Marts Det viser sig at samme tre vurdering folk, hvorfra 2 ikke er fra Tjørnebjergs vurderings udvalg. Har vurderet andet hus, med ulovlig udestue, som lovligt og den derefter er handlet. Hvilken forsikring dækkes i disse tilfælde hvor det ikke er foreningens vurderings folk der har vurderet. hvad gør vi ved at der ikke vurderes ensartet?

Foreningens forsikring dækker selvom det ikke er foreningen vurderings folk der har vurderet. Men igen vil forsikringen dog henvide til civilt søgsmål mellem medlem og tidligere ejer. Forsikringen vil hvis søgsmål mod foreningen, bestyrelsen eller tidligere bestyrelser håndtere sagen.

8.2. Haveoverdragelser

Overdragelser laves af ejendomsmægler Ole Sauer, med bestyrelsen som godkender.

Juli Susan kontakter Ole Sauer vedr. haveoverdragelse til ægtefælle i forbindelse med dødsfald.

Aug. Susan har ikke fået talt med Ole endnu.

Sep. Henvendelse om at skrive et barn eller andet familiemedlem på sit andelsbevis. Bestyrelsen undersøger videre. Katrine undersøger i forbundet vedtægter.

jan AC har undersøgt hos forbundet, og meget tyder på at vi er nødsaget til at opdatere foreningens vedtægter på dette punkt. Desuden har forbundet oplyst at foreningen skal lave brugsrets aftaler på alle haverne. Og på denne aftale er det muligt at få tilføjet et familiemedlem i lige linje.

AC kigger forbundets brugsrets aftale igennem og ser om den kan benyttes.

Marts. Forbundets brugsrets aftale kan benyttes med enkle små rettelser.

Der kan skives en lejer to på brugsretsafalterne efterfølgende. Dog vil det give udfordringer hvis husejer og "lejer" ikke er de samme. F.eks. Hvis lejer 1 dør, og lejer to ikke er medejer på huset.

Udsættes til senere

8.2.1 velkomst møder

Marts Følgende andelshaver skal indkaldes til velkomst møder
Solsikker 37

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

*Solsikke 1
Vintergæk 12
Have 295? Prim?
Afholdes lang fredag kl. 13.30*

8.2.2 tilbud på annoncering ved salg samt overdragelse.

Jan.	Danbolig	
	Pakke 1: overdragelses papirer	5000 kr.
	Pakke 2: oprettelse af sag, foto, plantegninger og tekst, markedsføring. Sæler viser selv frem og forhandler med evt. køber	25.000 kr.
	Pakke 3: indeholder pakke 1+2 samt fremvisninger og forhandling mellem køber og sælger	37.500 kr.
	Ole Sauer	
	Pakke 1: overdragelses papirer	5000 kr.
	Pakke 2: oprettelse af sag, foto, plantegninger og tekst, markedsføring. Sæler viser selv frem og forhandler med evt. køber: Ole tilbyder ikke denne løsning.	
	Pakke 3: indeholder pakke 2 samt fremvisninger og forhandling mellem køber og sælger	20-25.000 kr.
Marts	Punket udgår	

8.3 Krav om forsikring

Dec. Der stilles forslag om ændring af denne vedtægt så det blot er på forlangent at medlemmet skal fremvise police.

9 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Linda, Karin og Kirsten

9.1 Foreningshus

- *Forårsrengøring – Vivi*
- *Optælling – indkøb, det der mangler – Linda og Heidi*
- *Vivi tager rengøring efter medlemsaftener. Vi taler om optælling og andre rengøringer løbende*
- *Nøgle til huset – Vivi?*

9.2 Akustik loft,

Erik, Annika og Kim vil gerne opsætte akustik loft. Og indhenter pris.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.1 Præmiefest

10.2 Loppemarked 10. juni 2023.

10.3 Foreningsaftner, 1 torsdag i hver måned i sæson.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

Okt. Forslag fra medlemmer om at første og sidste medlems aften er en fredag. Første fredag i maj er store bededag, hvorfor medlems aften fastholdes til torsdag. Sidste medlemsaften er fredag den 20. oktober som er i efterårsferien.

10.4 J-dag

10.5 Arbejdes dage den

11. Møder og generalforsamling

11.1: Næste møde

Næste bestyrelsesmøde:

Næste møde blev ikke aftalt.

11.1.1 Møde i kredsen

Jan. Medlemsmøde den 1. marts i kredsen.

Her vil der blive en grundig gennemgang af indholdet i de nævnte forsikringer samt en efterfølgende debat med tid til opklarende spørgsmål. Mødet er beregnet for en bredere kreds så såvel flere bestyrelsesmedlemmer samt andre har mulighed for at deltage. Der vil senere blive udsendt en mere detaljeret invitation.

Hvem vil deltage? Katrine, Annika og ?

11.2. Opfølgning på sidste års generalforsamling

11.2. Skat

Sep. Kirsten har undersøgt hos skat, som oplyste pr. telefon at man ikke skal beskattes af fortjenesten ved salg af sin kolonihave. Et skriftligt svar vil tage 3-6 måneder.

Okt. Hvem skriver til skat? Kirsten undersøger.

Jan. Kirsten og Susan laves ansøgning. Ansøgningen skal være indsendt snarest så vi evt. kan få svar inden generalforsamlingen.

marts

11.2.1 Generalforsamling 2023

Dato for generalforsamling 2023

marts Ekstra ordinær generalforsamling om affalds sortering: 26 marts.

Hvem gør hvad, og hvad skal der gøres af praktiske ting inden? ingen forplejning.

Søg på Tapeten, om hvordan vi får fat i nøglen.

Ordinær generalforsamling: 24 maj.

Det har ikke været muligt at finde en ledig søndag som ikke ligger i forbindelse med en helligdag.

Forslag

- Forsikring: vedtægtsændring så det ikke er hvert år mellemmerne skal fremsende oplysningerne, men kun ved køb og ændringer eller på forlang. Heidi laver udkast
- Fuldmagt, hvor mange pr. medlem? Annika laver udkast
- Betaling for ikke at deltage i en årlig arbejdsdag, ældre over 65 fritages, samt personer der af fysiske årsager ikke kan deltage. Forslaget udgik, da det pt.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 09.03.2023 kl. 18.00

ikke er noteret i vedtægterne at foreningen har pligtarbejde. Forslaget kan stilles på den ekstra ordinære GF, Annika udsender Ehsan forslag som skal opdateres

- Tilbud modtaget fra NCC på 4 nye vejpump samt opmærkning på Tjørnebuen
4 Pump 106.000 + moms
Op sribning 18.200 + moms.

11.2.2 Beretning

Jan. Annika begynder på beretningen når den ekstra ordinære GF er overstået.

11.2.3 Referat og Dirigent til GF

Jan. Susan hører Helle og Arne om de vil og kan de både til ekstra gf og ordinær gf

Marts Hverken Helle eller Arne kan deltage i den ekstra ordinære generalforsamling.

11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Jan. Kirsten ønsker ikke at genopstille til bestyrelsen, men vil gerne stille op til vurderingsudvalget samt frivilligt arbejde.
Annika overvejer om hun genopstiller.
Annika forhører sig hos Susanne om hun ønsker at stille op til bestyrelsen eller som suppleant.

Marts Susanne genopstiller ikke.

12 evt.

Den

19/3/2023

Annika Christensen
Formand

Katrine Lundahl

Susan Mai Andresen
Kasserer

Kirsten Frisenette

Afbud

Heidi Kallesøe
Næstformand

Linda Trebbien

Afbud

Karin Rentsch Jørgensen