

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2025
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2024
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer på valg 2024
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2024
Deltager	LT	Linda Trebbien	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025
Deltager	RL	René Lundsgaard	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025
Deltager	TA	Troels Aagaard Loua	bestyrelsesmedlem på valg 2024

Opgaver der skal løses og fordeles. (diashow fra forbundet/jura)

1. *BBR, skal vi begynde at stille krav om en opdateret BBR inden vurderingen, derved kender vi også m2. samt kan s om der er anmeldt kloak. Kan evt. skrives ind i vejledningen til vurdering. Bestyrelsen er enig om at der skal fremlægges en opdateret BBR til vurderingen, ellers kan vurderingen ikke udføres.*
2. *Brugsrets aftaler. bilag*
3. *overdragelses til familie, udtrædelse?*
4. *breve til medlemmer som har fået påbud fra kommunen, Susan ser om hun har modtaget noget fra forbundet som kan benyttes.*
5. *brev til medlemmer som ikke længere bor i regionhovedstaden, bilag, Heidi og Linda laver udkast ud fra standart fra forbundet*
6. *opmåling af foreningshus og indberetning til BBR, foreningen har fået et ejendomsnummer på ejendomsskatten billetten.*
7. *give medlemmerne besked om tilgang til forening let*
8. *opfølgning på de haver der ikke har fået kloakeret*
9. *Udestuer? Susan oplyser at der sammen med kommunen arbejdes på en løsning.*
10. *træer i Trekanten ved Anemone vænget, Heidi følger op ved lejlighed*
11. *opfølgning på forsikringer, hvilke har vi? Bilag, Susan er i gang med at indsamle policer*

Dagsorden

1. Godkendelse af sidste referat
- 1.1 Retssager
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshuser
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

1: Godkendelse af sidste referat.

1.1 Retssager Note 1

Juni 2023 Retssag mod foreningen anlagt ved Glostrup ret.

Et medlem har anlagt sag an mod foreningen, om generalforsamlingsbeslutningen, om ændring af fordelingstal. Sagen er anlagt ved Glostrup ret.

Advokat Preben Gamst ser på sagen for foreningen i første omgang uden beregning.

Annika er ved at undersøge retshjælps dækning.

Der er svar frist den 7/6-2023

Bestyrelsen bakker op om valget af Preben Gamst til at repræsentere foreningen.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

Maj

Se noter

2: Økonomi

2.1.2 Kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

Der skal bogføres min. en gang om måneden, så hele bestyrelsen kan følge med i foreningens økonomi.

Juni Årets første 5 måneder bogføringer blev gennemgået

2.1.3 Lån, Kloak og forenings lån:

. Kloak lån 2: 6% i rente

Jan. Nu når asfaltlånet er indfriet, ønskes der et lille asfaltregnskab i regnskabet (eller skriftlig notet) indholdene: gæld- indbetalt/antal indbetaler- restgæld/hvor mange skyldnere.

2.2 Vandregnskab

Juni Susan ønsker ikke længere at lave vandregnskab, Grith som tidligere har været intern revisor, vil gerne løse opgaven. Bestyrelsen bakker op om Grith til at lave vandregnskabet.

Juli Susan udarbejder en vejledning til udarbejdelse af vandregnskabet, og vise Grith hvordan regnskabet skal laves.

2.3 Restanceliste

Juni. Restancer. Der skal følges op med det samme. 3 haver skal have brev om eksklusion. Susan gør brevene klar som underskrives af formanden og kassereren.

Juni Susan har udarbejdet to eksklusions breve til to medlemmer, som blev underskrevet på mødet. Det skyldige beløb skal være indbetalt 30/8 2023, ellers ekskluderes medlemmerne.

02.04 kontakter/aftaler

Juni Kontrakt med Gartner:

Der skal indhentes tilbud på ny gartner, så kontrakten evt. kan opsiges ved udløb i dec. 2023, nuværende kontrakt kan bruges som udgangspunkt. Troels indhenter min. To tilbud. AC fremsender nuværende kontrakt til TA

Juni TG er ved at indhente 3 tilbud.

3.Post til bestyrelsen

3.1Nyt fra kolonihave forbundet

April Opfølgning på dokumenter fra forbundet.

3.1.2 Udsættes

3.2.Post fra medlemmer

Juni. Larm fra nabo Note

Henvendelse fra medlem, vedr. nabo som ikke overholder tidspunkter for larm, muligvis er det ikke medlemmet som er ejer af haven.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

Der sendes brev til ejer om at foreningens ordensregler skal overholdes.

Juni der er sendt brev til medlem. Punktet udgår for nu.

Juni Henvendelse om flytning af gratisreolen

Mail modtaget om ønsker om flytning af gratisreolen pga. indkik gener.

Bestyrelsen vil afvente affaldsprojektet og se om det giver mening af flytte reolen ned til affaldet.

3.2.2 Henvendelse om naboens træ.

April Ordensudvalget har lavet aftale med medlemmerne ved første gåtur i foreningen.

Juni Nabo er ikke tilfreds med beskæringen. Linda og Heidi besigtiger og taler med parterne

Juni Linda og Heidi har været på besøg, og der er beskåret yderligt, og sagen lukkes.

3.2.5 Henvendelse om overdækket pergola i skel, Linda og Susan

Nov. Der varsles tilsyn hos naboen til den 8/1-2022 kl. 11.30 efter kontortid. Susan og Linda laver tilsyn. AC giver besked.

Jan. Ved tilsyn blev det konstateret at der er opsat et pileflet hegn 35cm. Fra skel. Jf. foreningens ordensregler må der ikke stå hegn tættere en 1 meter fra skel, og der må kun sættes midlertidige hegn mens hæk nedlægges. Susan og Linda skriver til medlemmet.

Marts Begge parter har modtaget brev om at lovlig gøre ved at nedtage hegn i hæk/skel.

April Linda og Susan følger op.

3.2.6 Henvendelse vedr. kamera hos nabo.

Juni Katrine skriver til medlemmet der har opsat kamera at der kun må filmes på egen grund. Samt til medlemmet der har henvendt sig.

3.3 Post fra offentlige instanser og andet

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

Juli AC forslår at vi beder Mico om en pris for at lave den nye hjemmeside i Forening Let.

Susan forslår at vi opsætter et samarbejde med mellem Forening Let og Mico, hele bestyrelsen bakker op om dette. Susan sørger for koordinering.

Aug. Susan ser i kontakten med Mico om vi har en opsigelses periode. Og skaber kontakt mellem Mico og Forening let.

Sep. AC leder efter kontrakten, eller kontakter Mico for kopi.

Okt. Modtaget til behandling. Opsigelse pr. 22.3.2023. Susan kontakter Simpel solution, om de kan være behjælpelig med at få flyttet hjemmesiden over i Forening let.

Jan. Susan oplyser at hjemmesiden let kan flyttes over i forening let. Susan sørger for at få hjemmesiden flyttet, hvorefter Heidi og Karin sørger for driften.

Marts AC har undersøgt hos SS hvad det koster at få dem til at flytte hjemmesiden.

Forventet tidsforbrug 4-6 timer. Susan skal have det sidste på plads med hostingen.

Simpel solution skal opsiges, AC, faktura skal afvises.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

- April Hjemmesiden er delvis flyttet over, der mangler alt fra den lukkede del. Hvordan skal det løses fremadrettet. Vi opretter referater i dokumentarkivet, Susan giver Simple solution adgang via forening let.
- Juni Status, pt. er vi uden opdateret hjemmeside. Susan og Heidi opdaterer hjemmesiden, og finder ud af hvad vi gør med den lukkede. Udvalget har mandat til at benytte simple solution til at komme i mål med opgaven.
- Juni Susan og Heidi kontakter både simpelsolution og forening let. Og bliver vejledt i at ligge op og invitere medlemmerne. AC sender dokumenter der skal lægges op til både simpelsolution og Susan og heidi så det bliver lagt op begge steder.*

4.1.2 Forening let

- Marts Vi skal have sendt ud til medlemmerne at de kan tilgå forening let, og se deres oplysninger, og rettet mail og telefon nummer. Hvem vil stå for den opgave?
Udsættes
- Juni Hvordan kommer vi videre med dette? Susan og Heidi arbejder videre med dette.
juni

4.2: Facebook:

4.3 mail/computer

4.4: Nyhedsbreve:

- Punkter til næste nyhedsbrev
- Juni Heidi er gået i gang med et nyhedsbrev, AC til retter.
Huller i jorden på fællesarealer
Kampagne om parkering af biler på vejene*

5: Drift og vedligehold

5.0 affaldssortering fra sæsonstart 2023

- Juni. Placering er aftalt og antallet af beholder er opgraderet til 8, så vi sikrer os at der er kapacitet nok.
Projektet er så småt begyndt at starte op, og vi forventer at affaldssystemet er klart til at tage i brug i start juli.
- Juni Opstart den 22/6. Affald systemet er klar til at blive taget i brug fra den 8.8.2023*

5.0.1 All Risk

- Juni AC er ved at undersøge ved foreningen forsikring gennem forbundet om der kan tegnes en all Risk, eller om vi skal tegne den i andet selskab.

5.1.1 Velkomst pakke og Biospande.

- juni 28.6.2023 aflevere Vest forbrændingen velkomstpakke og bio spande som skal udlevere til samtlige beboere. Vi omdeler, så vi sikrer os at alle er informeret og får udleveret.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

5.1.2 affald generelt

Marts Skrald:

April Heidi følger op på om restaffald containere er foreningens.

Juni Heidi følge op.

5.1.3 Grønt affald.

5.2.Gartner

Juni *Mail fra gartner: Heidi svare.*

5.2.1 Træer Anemonevænget

Heidi laver et spørgeskema til de beboere der bor ved "trekanten" og ikke kan anlægge parkering på eget havelod om deres holdning til de tre store grantræer.
Aug. 5 Medlemmer har svaret på henvendelsen. Der er ikke sendt ud på mail men i postkasserne. Punktet udsættes til næste møde.
Okt. Der sendes mail ud igen i starten af næste sæson, så vi sikrer os at alle får lov at give deres mening til kende.
Maj *Udsættes*

5.2.2 Sprøjtemiddel

Prisstigning på sprøjtning for ukrudt. Fra 2.000 kr. + moms pr. gang til 2500 kr.+ moms pr. gang + inflation. Der skal sprøjtes 6 gange pr. sæson. Accepteres ikke.
Okt. Ny information fra gartneren. (bilag)
Kontrakten med gartneren gennemgås til næste møde.
Nov. Kontakt med Gartneren kan først opsiges 1 dec. 2023.
Der skal undersøges andre muligheder for ukrudtsmiddel og tilbud. Ac undersøger.
Jan. Susan indhenter tilbud fra et firma fra Smørum.
April Susan har været rundt med ny gartner, der fremsender et tilbud.
Maj Gartneren havde ikke sprøjte certifikat, og kan derfor ikke løse opgaven. Ukrudt fjernes på arbejdes dagen.

5.3 Tilbud på oversigts skilte

marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.
Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms
Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.
Desuden er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.
April Høre medlemmerne om nogen vil løfte opgaven. Karin laver et opslag.
Nov. Linda og Karin tager opgaver. Fedt.
Jan. Bestyrelsen har modtaget en henvendelse om at skilt med modkørende er blevet fjernet ud for Åmark 51, + et skilt med to modkørende biler, kan der bestilles et ny sammen med de andre skilte.
Susan oplyser at Skilteboden evt. ligger inde med en master til nye oversigts skilte.
Karin arbejder videre.
April Henvendelse om manglende skilt, som skal bestilles. Karin arbejder videre.
Juni Der er flere steder vi mangler skilte, eller skilte er beskadiget.
Leif Back sender oplysninger på leverandør der kan lave oversigts skilte.
Hvem tager over på opgaven?

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

Udsættes

5.5 Vejbump udvalget

5.6 renovering af legeplads

juni Forslag om renovering af legeplads blev vedtaget, dog blev der foreslået at indhente endnu et tilbud, inden arbejdet sættes i gang. Heidi og Linda indhenter endnu et tilbud.
Juni Udsættes til næste.

6 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager se noter

Marts. Pt. er der 5 tilsyn sager i gang i samarbejde med kommunen med for stort byggeri. To sager er anmeldt af bestyrelsen, da det ikke har været muligt at opnå enighed med medlemmet, to har selv henvendt sig til kommunen eller bedt om at kommunen håndterede sagen, og en enkel er sag skyldes opdatering fra medlemmet i BBR.

6.2 Kloakering/vand

April Følgende have har det blå rør synligt og derved nok ikke kloakeret og vand. Lupin 56, Vintergæk 4, samt Prim 39, er der deponeret de 30.000 kr. som der er vedtaget på GF? Udsættes til efter GF
Aug. Katrine skriver en påmindelse til de to haver hvor vi er bekendt med at der ikke er kloakeret. (alle haver skulle have kloakeret inden den 2016 jf. generalforsamlings beslutning)
Maj Udsættes

6.3 Parkering på egen grund via gangsti.

Okt. Andelshaver parkerer stadig på egen grund ved indkørsel via gangsti.
Nov. Medlemmet kører stadig på stien. Senest konstateret den 18/11-2022. Linda undersøger hos brandvæsnet om det må opsættes stolpe ved indgangen til stien.
Jan. Linda har undersøgt hos polit., brandvæsnet og kommunen, ingen vil tage stilling til om stien må blokeres.
Da der jf. foreningens deklaration ikke må køres på foreningens stier, beslutter bestyrelsen at der opsættes et skilt om bilkørsels forbudt samt lægges en sten.
April Der opsættes indkørsels forbudt skilt.
Juni

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 4,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

Juni Sag til ordensudvalget om træ.

Juni Der skal tages fat i alle sager, og alle medlemmer skal have påbud ved behov. René kontakter medlem.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderings datoer, faste vurderings dage 1 søndag i måneden og 3 tirsdag i måneden.

Juni Nye vurderinger skal fastlægges. 2 vurderinger er fastlagt, der mangler at blive fastlagt yderligere 4 vurderinger.

8.1.1 Møde i vurderingsudvalget

Juni Der skal indkaldelse til møde i vurderingsudvalget. Liste med priser og huskeliste skal gennemgås.

Ligesom der skal præciseres hvad der udtales til medlemmerne ved vurderinger.

Ole Sauer er foreningens repræsentant og udfærdiger alle foreningens overdragelser.

Juni møder i vurderingsudvalget 11/7 kl. 18.00

8.1.2 Udestuer

Jan Kommunen har oplyst at jf. foreningens deklaration og allonge tæller en lukket udestue med som beboelse. Også selvom en evt. dør kan tages af, en udestue skal have min en hel åben side.

April Susan har sammen med kredsen, og forbundet været til møde på kommunen, hvor problematikken blev vendt. Vi afventer udspil fra kommunen.

Juni Foreningen er indbudt til møde på kommunen den 14.6.2023 kl. 15.30 vedr. udestuer
Katrine, Susan, Troels og Annika deltager og holder formøde torsdag 8/5 kl. 18.00

*Juni Kommunen var på ingen måde samarbejdes villige til at finde en løsning. I stedet besluttede bestyrelse endnu engang at opnå et samarbejde med de øvrige foreninger.
Troels Invitere.*

8.2. Haveoverdragelser

Overdragelser laves af ejendomsmægler Ole Sauer, med bestyrelsen som godkender.

Juli Susan kontakter Ole Sauer vedr. haveoverdragelse til ægtefælle i forbindelse med dødsfald.

Aug. Susan har ikke fået talt med Ole endnu.

Sep. Henvendelse om at skrive et barn eller andet familiemedlem på sit andelsbevis.
Bestyrelsen undersøger videre. Katrine undersøger i forbundet vedtægter.

jan AC har undersøgt hos forbundet, og meget tyder på at vi er nødsaget til at opdatere foreningens vedtægter på dette punkt. Desuden har forbundet oplyst at foreningen skal lave brugsrets aftaler på alle haverne. Og på denne aftale er det muligt at få tilføjet et familiemedlem i lige linje.

AC kigger forbundets brugsrets aftale igennem og ser om den kan benyttes.

Marts. Forbundets brugsrets aftale kan benyttes med enkle små rettelser.

Der kan skives en lejer to på brugsrets aftalerne efterfølgende. Dog vil det give

udfordringer hvis husejer og "lejer" ikke er de samme. F.eks. Hvis lejer 1 dør, og lejer to ikke er medejere på huset.

Udsættes til senere

Juni

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

8.2.1 velkomst møder

Juni Vi har et stort hængeparti vedr. velkomst møder og udlevering af velkomst mapper. Susan trækker en opdateret list over alle nye haveejere og sender til Annika

Velkomstmappen skal opdateret med seneste dokumenter, vedtægter, bestyrelseslister mm. Annika ser på opgaven.

Velkomst møde søndag den 25.6. kl. 11.00

Juni Susan inviterer til mødet.

9Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Linda, Karin og Kirsten

9.1 Foreningshus

9.2 Akustik loft,

Erik, Annika og Kim vil gerne opsætte akustik loft. Og indhenter pris.

Juni Susan mener ikke vi skal bruge penge på renovering af foreningshus, når der skal bygges et nyt. Der er dog ikke vedtage at der skal bygges et nyt foreningshus.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.1Præmiefest

10.2Loppemarked 10. juni 2023.

10.3Foreningsaftner, 1 torsdag i hver måned i sæson.

10.4 J-dag

10.5 Arbejdes dage den

Juni Arbejdes dag juni 24 juni 2023

Fordeling af opgaver, indbydelse, indkøb mm, skal være med tilmeldinger. Tilmeldingsfrist. AC laver indbydelse.

Opgaver til dagen,

- *Maling af overdækket terrasse, Ac bestiller sort maling*
- *Nyt tag på overdækket terrasse*
- *Oprydning og ukrudt mmi fællesgård*
- *Ukrudt på fællesarealer*
- *Ukrudt p-pladsen*
- *Skilte, gennemgang af hvor der mangler skilte, mm*
- *Legeplads*
- *Opmåling af forenings hus.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde søndag d. 14.06.2023 kl. 16.00

11.Møder og generalforsamling

11.1: Næste møde

Næste bestyrelsesmøde:

Juni 19.7.2023 kl. 18.00

Herefter er det den 2. tirsdag i måneden.

11.2.1 Generalforsamling 2024 (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

Generalforsamling 2023

Juni Troels har rettet vedtægterne. Vedtægterne godkendes og skal lægges på hjemmesiden.

11.2.2 Beretning

11.2.3 Referat og Dirigent til GF

Juni Desværre var der booket dobbelt referent, AC forslår at Pia som måtte gå forgæves, betales kompensation. Bestyrelsen bakker op om dette.

11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

12 evt.

juni Kalender opstartes snarest muligt

juni Brand: Heidi og Linda gennemgår foreningen med en tidligere brandmand. Og herefter kontaktes teknisk forvaltning.

Juni Kampagne: om ulovlige parkeret biler, søsættes så snart der er muligheder.

Den

Annika Christensen

Formand

Susan Mai Andresen

Kasserer

Heidi Kallesø

Næstformand

Katrine Lundahl

Linda Trebbien

René Lundsgaard

Troels Aargaard Loua