

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2023
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2024
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer på valg 2024
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2024
Deltager	KRJ	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, på valg 2023
Deltager	KF	Kirsten Frisenette	Bestyrelsesmedlem, på valg 2023
Deltager	LT	Linda Trebbien	bestyrelsesmedlem på valg 2023
Afbud	SH	Susanne Hansen	Suppleant på valg 2023

1 Prioritet: færdiggørelse af indkaldelse til Generalforsamling: forslag, regnskab, budget mm.

Opgaver der skal løses og fordeles. (diasshow fra forbundet/jura)

1. BBR
2. Brugsrets aftaler. bilag
3. overdragelses til familie, udtrædelse?
4. breve til medlemmer som har fået påbud fra kommunen, Susan ser om hun har modtaget noget fra forbundet som kan benyttes.
5. brev til medlemmer som ikke længere bor i regionhovedstaden, bilag, Heidi og Linda laver udkast ud fra standart fra forbundet
6. opmåling af foreningshus og indberetning til BBR, foreningen har fået et ejendomsnummer på ejendomsskatten billetten.
7. give medlemmerne besked om tilgang til forening let
8. opfølgning på de haver der ikke har fået kloakeret
9. Udestuer? Susan oplyser at der sammen med kommunen arbejdes på en løsning.
10. træer i Trekanten ved Anemone vænget, Heidi følger op ved lejlighed
11. opfølgning på forsikringer, hvilke har vi? Bilag, Susan er i gang med at indsamle policer

Dagsorden

1. Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshuser
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

1: Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat.

2: Økonomi

April: Regnskab og budget fremlagt. Vi kommer ud af regnskabs året 2022, med et overskud på knap 500.000 kr.

2.1.2 Kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

Der skal bogføres min. en gang om måneden, så hele bestyrelsen kan følge med i foreningens økonomi.

*April: Status på bogføring og ind scanning af dokumenter.
Susan vil gerne have afsluttet 2022, før der bogføres 2023.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

2.1.3 Lån, Kloak og forenings lån:

- . Kloak lån 2: 6% i rente
- Juli Pr. 1/7-2022 indfrie foreningen den sidste afdrag på lånet. Herefter indgår medlemmerne gæld som indtægt til foreningen.
- Sep. Der er indfriet 18 kloaklån. I 2022, der er ca. 113 medlemmer der stadig mangler at indfri deres kloaklån.
- Jan. Nu når asfalthlånet er indfriet, ønskes der et lille asfaltregnskab i regnskabet (eller skriftlig notet)indholdene: gæld- indbetalt/antal indbetaler- restgæld/hvor mange skyldnere.
2 andelshaver har indfriet i 2023
- april I alt er der afdraget 172.000 på kloaklånet i 2022, herefter er der 108 andelshaver ved årsskiftet der stadig skylder på lånet og afdrager hver kvartal.*

2.2 Vandregnskab

2.3 Restanceliste

- Okt. Der er 7 andelshaver der er i restance med et kvartals lejer i alt. 12.532,50 kr. Susan udsender rykker.
Ud over det er der en andelshaver der skylder 21.603,56 kr. hvorfra hovedparten er vand/brud. Susan laver en afdragsordning med haveejer på 3000 kr. pr. måneden.
Lejen pr. 31.10.2022 skal betales ved siden af.
- Nov. Haveejer der har et stort skyldig beløb til vand, har desværre ikke henvendt sig trods flere skriftlige henvendelser. Susan følger op.
- Jan. Status, alt restance skal være indbetalt for 2022 og evt. ældre restance.
En gammel restant har en restance på 27.228.000 kr. hvis der ikke betales nu, så indstilles til eksklusion. Yderlig en andelshaver er i restance med omkring 5500 kr. resten er småbeløb. Samlede restance ca. 33.000 kr.
Flere andelshaver har indbetalt for meget.
Susan følger op.
- Marts. Den ene skyldner har erkendt og indbetaler snarest. Den anden kan der ikke opnå kontakt med. Susan sender et påkrav.
- April Den store restance/vand er betalt.*

02.04 kontakter/aftaler

- Nov. Nuværende kontrakt udløber maj 2023, Linda og Heidi følger op på ny kontrakt.
- Jan Linda og Heidi har modtaget opdateret kontrakt tilbud. Pris. 1967,00 kr. + moms pr. måned. Eller 2867,00 kr.+ moms pr. måned. Heidi og Linda beder om seneste service rapport, så vi kan se de har lavet de tilsyn som vi har betalt for, og at alt er som det skal være.
Der skal indhentet endnu mindst et tilbud. Evt. laves et legepladstjek af andet firma.
- marts Linda redegjorde for indhentet tilbud på årligt eftersyn samt opgradering mm.
Linda og Heidi opsiger nuværende aftale. Linda og Heidi vælger hvilke firmaer der fremover skal lave legeplads inspektion. Det er et krav at de er certificeret til at legepladsudvalget.
- April Der er modtaget dokumentation for certificering. Der stilles forslag til den kommende generalforsamling om reovering af legepladsen.*

3.Post til bestyrelsen

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

Marts Brev fra Peter Hartvig, om nedskrivning af garanti. Garanti udbetales ikke, idet der er gæld til NCC, hvor der ikke var tilsluttet kloak. Susan skal efter aftale med Peter Hartvig sende en faktura til NCC for det arbejde der er udført.

april NCC har indfriet gælder til forening på knap 30.000 efter omkring 10 år. Punktet udgår.

3.1 Nyt fra kolonihave forbundet

April Brev fra forbundet om den mediedækning der har været vedr. byggeri og helårs beboelse. Forbundet opfordrer til at man sikrer sig at gældende love, deklationer mm overholdes. AC udsender til medlemmerne

3.1.1

April Opfølgning på dokumenter fra forbundet.

3.1.2

Udsættes

April Indkaldelse til Repræsentantskabs møde den 15.5.2023 kl. 18.00

3.1.3

Susan og Troels genopstiller. Katrine, Annika og Troels deltager.

3.2. Post fra medlemmer

3.2.1 Klage over vandregnskabet

Maj Annika har bedt medlemmet sende dokumentation for sit forbrug.

Medlemmet har været forbi med sine opgørelser. Susan og Kathrine ser på regnskabet.

Juni Da uenigheden går på afrundinger, ved fysisk aflæsning er der 2 decimaler efter kommaet og ved den digitale aflæsning er der 3 decimaler, derved vil der nogle gange blive rundet op og andre gange ned. Den samlede bestyrelse fastholder at de digitale aflæsninger er korrekte og at medlemmet skal betale det skyldige. Annika svare medlemmet. Punktet udgår.

Juli Medlemmet har henvendt sig igen og der skal holdes et møde. Susan laver et vandregnskab fra da målerne blev sat op til d.d. Ud fra de tal som medlemmet har noteret så, drejer det sig om mere end 2 m³ vand, hvilke ikke kan skyldes afrunding af decimaler. Annika og Susan deltager i mødet.

Aug. Medlemmerne har fået tilsendt scan af deres vandforbrug. Og Susan udarbejder et regnskab for deres forbrug siden den digitale måler er sat op. Da m³ meter prisen er forskellig fra år til år tager Susan fat i forsyningselskabet.

Sep. Susan oplyste at medlemmerne ikke har henvendt igen. Susan fremviser regnskabet til et kommende bestyrelsesmøde.

Okt. Vandregnskab skal fremvise til bestyrelsen for andelshaveren der tidligere har gjort indsigelser. Susan fremviser til næste møde.

Nov. Intet nyt

Dec. Regnskabet fra medlemmets vandregnskab skal fremlægges.

Jan. Regnskabet SKAL fremlægges til næste møde.

Marts mangler

April mangler

3.2.2 Henvendelse om naboens træ.

Sep. Ordensudvalget kigger på træet.

April Ordensudvalget har lavet aftale med medlemmerne ved første gåtur i foreningen.

3.2.5 Henvendelse om overdækket pergola i skel, Linda og Susan

Nov. Der varsles tilsyn hos naboen til den 8/1-2022 kl. 11.30 efter kontortid. Susan og Linda laver tilsyn. AC giver besked.

Jan. Ved tilsyn blev det konstateret at der er opsat et pileflet hegn 35cm. Fra skel. Jf. foreningens ordensregler må der ikke stå hegn tættere en 1 meter fra skel, og der må kun sættes midlertidige hegn mens hæk vokser op. Der skal ansøges om tilladelse på

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

kontoret inden opsætning. Hegnet skal nedlægges. Susan og Linda skriver til medlemmet.

Marts Begge parter har modtaget brev om at lovlig gøre ved at nedtage hegn i hæk/skel.

April *Linda og Susan følger op.*

3.3 Post fra offentlige instanser og andet

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

Juli AC forslår at vi beder Mico om en pris for at lave den nye hjemmeside i Forening Let. Susan forslår at vi opsætter et samarbejde med mellem Forening Let og Mico, hele bestyrelsen bakker op om dette. Susan sørger for koordinering.

Aug. Susan ser i kontakten med Mico om vi har en opsigelses periode. Og skaber kontakt mellem Mico og Forening let.

Sep. AC leder efter kontrakten, eller kontakter Mico for kopi.

Okt. Modtaget til behandling. Opsigelse pr. 22.3.2023. Susan kontakter Simpel solution, om de kan være behjælpelig med at få flyttet hjemmesiden over i Forening let.

Jan. Susan oplyser at hjemmesiden let kan flyttes over i forening let. Susan sørger for at få hjemmesiden flyttet, hvorefter Heidi og Karin sørger for driften.

Marts AC har undersøgt hos SS hvad det koster at få dem til at flytte hjemmesiden. Forventet tidsforbrug 4-6 timer. Susan skal have det sidste på plads med hostingen. Simpel solution skal opsiges, AC, faktura skal afvises.

April *Hjemmesiden er delvis flyttet over, der mangler alt fra den lukkede del. Hvordan skal det løses fremadrettet. Vi opretter referater i dokumentarkivet, Susan giver Simpel solution adgang via forening let.*

4.1.2 Forening let

Marts Vi skal have sendt ud til medlemmerne at de kan tilgå forening let, og se deres oplysninger, og rettet mail og telefon nummer. Hvem vil stå for den opgave?
Udsættes

4.2: Facebook:

4.3 mail/computer

4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

5: Drift og vedligehold

5.0 affaldssortering fra sæsonstart 2023

April. *Forlaget 1, blev vedtaget med stort flertal. Der er møde med Joga den 26.4.2023 kl. 9.00, her skal placering fastsættes. Deltager Kirsten, Linda og Annika og muligvis Susan.*

5.1.1 affald generelt

Marts Skrald:

April *Heidi følger op på om restaffald containere er foreningens.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

5.1.2 Grønt affald.

5.2.Gartner

5.2.1 Træer Anemonevænget

Heidi laver et spørgeskema til de beboere der bor ved "trekanten" og ikke kan anlægge parkering på eget havelod om deres holdning til de tre store grantræer.
Aug. 5 Medlemmer har svaret på henvendelsen. Der er ikke sendt ud på mail men i postkasserne. Punktet udsættes til næste møde.
Okt. Der sendes mail ud igen i starten af næste sæson, så vi sikrer os at alle får lov at give deres mening til kende.
April Udsættes

5.2.2 Sprøjtemiddel

Pristigning på sprøjtning for ukrudt. Fra 2.000 kr. + moms pr. gang til 2500 kr.+ moms pr. gang + inflation. Der skal sprøjtes 6 gange pr. sæson. Accepteres ikke.
Okt. Ny information fra gartneren. (bilag)
Kontrakten med gartneren gennemgås til næste møde.
Nov. Kontakt med Gartneren kan først opsiges 1 dec. 2023.
Der skal undersøges andre muligheder for ukrudtsmiddel og tilbud. Ac undersøger.
Jan. Susan indhenter tilbud fra et firma fra Smørum.
April Susan har været rundt med ny gartner, der fremsender et tilbud.

5.2.3 Udbedring af skader efter rødder

Marts Udbedring af skader efter rødder, er arbejdet tilfredsstillende udført. Alle bede gå en tur forbi og kigge.
April Enighed om at det ikke er pænt lavet, men der gøres ikke mere for nu.

5.3 Tilbud på oversigts skilte

marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.
Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms
Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.
Desuden er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.
April Høre medlemmerne om nogen vil løfte opgaven. Karin laver et opslag.
Nov. Linda og Karin tager opgaver. Fedt.
Jan. Bestyrelsen har modtaget en henvendelse om at skilt med modkørende er blevet fjernet ud for Åmark 51, + et skilt med to modkørende biler, kan der bestilles et ny sammen med de andre skilte.
Susan oplyser at Skilteboden evt. ligger inde med en master til nye oversigts skilte.
Karin arbejder videre.
April Henvendelse om manglende skilt, som skal bestilles. Karin arbejder videre.

5.5 Vejbump

Juli Der skal nedsættes et udvalg, 3 haveejer har meldt ind at de gerne vil deltage.
Annika kontakter de tre haveejer, og indkalder til et møde.
Sep. 1 møde vedr. velbump er afholdt, med deltagelse af Katrine, Linda, Leif, Michael, Birgit og Annika. Der blev enighed om at der indhentet tilbud på 15km. skilte, refleks stolper, og at bestyrelsen forhører sig i Højvænget om deres asfalt bump fungerer og prisen. Højvænget er glad for deres bump, og har sendt en kontakt hos NCC hvor vi kan indhente tilbud. Afventer tilbud.
Okt. Tilbud modtaget fra NCC på 4 nye vejpump samt opmærkning på Tjørnebuen
4 Pump 106.000 + moms

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

Op sribning 18.200 + moms.
Pump gruppen arbejder med kampagne ved sæsonstart.
Jan. Mødet udsat endnu engang.
April Møde den 30.4. kl. 12.00

6 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager se noter

Marts. Pt. er der 5 tilsyn sager i gang i samarbejde med kommunen med for stort byggeri. To sager er anmeldt af bestyrelsen, da det ikke har været muligt at opnå enighed med medlemmet, to har selv henvendt sig til kommunen eller bedt om at kommunen håndterede sagen, og en enkel er sag skyldes opdatering fra medlemmet i BBR.

6.2 Kloakering/vand

April Følgende have har det blå rør synligt og derved nok ikke kloakeret og vand. Lupin 56, Vintergæk 4, samt Prim 39, er der deponeret de 30.000 kr. som der er vedtaget på GF? Udsættes til efter GF
Aug. Katrine skriver en påmindelse til de to haver hvor vi er bekendt med at der ikke er kloakeret. (alle haver skulle have kloakeret inden den 2016 jf. generalforsamlings beslutning)

6.3 Parkering på egen grund via gangsti.

Okt. Andelshaver parkerer stadig på egen grund ved indkørsel via gangsti.
Nov. Medlemmet kører stadig på stien. Senest konstateret den 18/11-2022. Linda undersøger hos brandvæsnet om det må opsættes stolpe ved indgangen til stien.
Jan. Linda har undersøgt hos polit., brandvæsnet og kommunen, ingen vil tage stilling til om stien må blokeres.
Da der jf. foreningen deklARATION ikke må køres på foreningen stier, beslutter bestyrelsen at der opsættes et skilt om bilkørsels forbudt samt lægges en sten.
april der opsættes indkørsels forbudt skilt.

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 4,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderings datoer, faste vurderings dage 1 søndag i måneden og 3 tirsdag i måneden.

*April 7 maj: prim 2, Susan, Kirsten og Rene
16 maj:
Kommende vurderinger:
16 maj kl. 16.30: Klematis 6, Katrine, Annika, Kirsten.
16.maj kl. 17.00 Vintergæk 30: Susan, Rene og Gitte
Anenonevænge 18: afventer medlem*

8.1.2 Udestuer

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

Jan Kommunen har oplyst at jf. foreningens deklaration og allonge tæller en lukket udestue med som beboelse. Også selvom en evt. dør kan tages af, en udestue skal have min en hel åben side.

April Susan har sammen med kredsen, og forbundet været til møde på kommunen, hvor problematikken blev vendt. Vi afventer udspil fra kommunen.

8.2. Haveoverdragelser

Overdragelser laves af ejendomsmægler Ole Sauer, med bestyrelsen som godkender.

Juli Susan kontakter Ole Sauer vedr. haveoverdragelse til ægtefælle i forbindelse med dødsfald.

Aug. Susan har ikke fået talt med Ole endnu.

Sep. Henvendelse om at skrive et barn eller andet familiemedlem på sit andelsbevis. Bestyrelsen undersøger videre. Katrine undersøger i forbundet vedtægter.

jan AC har undersøgt hos forbundet, og meget tyder på at vi er nødsaget til at opdatere foreningens vedtægter på dette punkt. Desuden har forbundet oplyst at foreningen skal lave brugsrets aftaler på alle haverne. Og på denne aftale er det muligt at få tilføjet et familiemedlem i lige linje.

AC kigger forbundets brugsrets aftale igennem og ser om den kan benyttes.

Marts. Forbundets brugsrets aftale kan benyttes med enkle små rettelser.

Der kan skives en lejer to på brugsretsafalterne efterfølgende. Dog vil det give udfordringer hvis husejer og "lejer" ikke er de samme. F.eks. Hvis lejer 1 dør, og lejer to ikke er medejer på huset.

Udsættes til senere

8.2.1 velkomst møder

*April Susan trækker en liste med de nye medlemmer som skal indkaldes til velkomstmøde
Katrine prøver at trække en liste.*

9 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Linda, Karin og Kirsten

9.1 Foreningshus

April vaskemaskinen er tilsluttet så der fremover kan vaske klude mm

9.2 Akustik loft,

Erik, Annika og Kim vil gerne opsætte akustik loft. Og indhenter pris.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.1 Præmiefest

10.2 Loppemarked 10. juni 2023.

April Der skal laves opslag om frivillige

10.3 Foreningsaftner, 1 torsdag i hver måned i sæson.

Okt. Forslag fra medlemmer om at første og sidste medlems aften er en fredag. Første fredag i maj er store bededag, hvorfor medlems aften fastholdes til torsdag. Sidste medlemsaften er fredag den 20. oktober som er i efterårsferien.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

April Første medlems aften den 4. maj. Katrine, Linda og Annika deltager ikke. Der serveres hveder, med lidt let pålæg og ost. Linda og Erik handler. AC spørger Michael om en god pris på 120 hveder.

10.4 J-dag

10.5 Arbejdes dage den

11.Møder og generalforsamling

11.1: Næste møde

Næste bestyrelsesmøde:

April næste møde 2 maj kl.17

11.2.Opfølgning på sidste års generalforsamling

11.2. Skat

Sep. Kirsten har undersøgt hos skat, som oplyste pr. telefon at man ikke skal beskattes af fortjenesten ved salg af sin kolonihave. Et skriftligt svar vil tage 3-6 måneder.

Okt. Hvem skriver til skat? Kirsten undersøger.

Jan Kirsten og Susan laves ansøgning. Ansøgningen skal være indsendt snarest så vi evt. kan få svar inden generalforsamlingen.

April

11.2.1 Generalforsamling 2023 (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

Dato for generalforsamling 2023

marts Ekstra ordinær generalforsamling om affalds sortering: 26 marts.

Hvem gør hvad, og hvad skal der gøres af praktiske ting inden? ingen forplejning. Søg på Tapeten, om hvordan vi får fat i nøglen.

April. Forslag 1 med nedgravet beholder blev vedtaget med stort flertal.

April Ordinær generalforsamling: 24 maj. indkaldelsen skal ud senest den 2. maj. Det har ikke været muligt at finde en ledig søndag som ikke ligger i forbindelse med en helligdag.

Forslag

- Forsikring: vedtægtsændring så det ikke er hvert år mellemmerne skal fremsende oplysningerne, men kun ved køb og ændringer eller på forlang. *Susan laver udkast*
- Fuldmagt, hvor mange pr. medlem? *Annika laver udkast*
- Betaling for ikke at deltage i en årlig arbejdsdag, ældre over 65 fritages, samt personer der af fysiske årsager ikke kan deltage. Forslaget udgik, da det pt. ikke er noteret i vedtægterne at foreningen har pligtarbejde. Forslaget kan stilles på den ekstra ordinære GF, *Annika udsender Ehsan forslag til Heidi som skal opdateres*
- *Renovering af kant på legeplads*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 19.04.2023 kl. 18.00

- *Tilbud modtaget fra NCC på 4 nye vejrpump samt opmærkning på Tjørnebuen
4 Pump 106.000 + moms
Opstrikning 18.200 + moms.*

11.2.2 Beretning

April første udkast udsendt

11.2.3 Referat og Dirigent til GF

april dirigent og referent til den ordinære GF??

11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Jan. Kirsten ønsker ikke at genopstille til bestyrelsen, men vil gerne stille op til vurderingsudvalget samt frivilligt arbejde.
Annika overvejer om hun genopstiller.
Annika forhører sig hos Susanne om hun ønsker at stille op til bestyrelsen eller som suppleant.

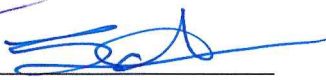
Marts Susanne genopstiller ikke.

April Kandidater til Kredsen

12 evt.

Den


Annika Christensen
Formand


Susan Mai Andresen
Kasserer


Heidi Kallesøe
Næstformand


Katrine Lundahl


Kirsten Frisenette


Linda Trebbien


Karin Rentsch Jørgensen