

REGLER FOR LÅN AF FESTSAL

1. Haveejere i Andelshaverne "Tjørnebjerg" kan i perioden fra d.1. april, til og med efterårsferien,
2. og mod at betale det af generalforsamlingen fastsatte gebyr, låne forenings huset til afholdelse
3. af egne eller husstandens fester o.lign.

Låneaftalen, der omfatter salen, køkken, garderobe og toiletter, kan ikke overdrages til tredjemand og det er en forudsætning, at låneren er til stede i lokalet under hele arrangementet og at han / hun har ansvaret for at festdeltagernes opførsel ikke giver anledning til klager fra omkringboende.

3. Låneperioden er - når andet ikke er aftalt - fra den aftalte dag klokken 10,00 til den efterfølgende dag klokken 08,00.

Efter brugen skal lokalerne afleveres i ryddelig og rengjort stand. Borde og stole skal være anbragt som vist på den i lokalet ophængte skitse. Alt anvendt service skal være rengjort og sat på plads. Toiletter skal være rengjorte.

4. Opdækning og henstilling af borde og stole udfor salen er - af hensyn til de omkringboende og forbipasserende - ikke tilladt.
5. Musiceren skal ske under størst mulig hensyntagen til de omkringboende. Efter klokken 22,00 skal musikken dæmpes og der må kun spilles for lukkede døre og vinduer.

Under eventuel udluftning skal musikken stoppes.

Senest klokken 01,00 skal al musik ophøre og lokalerne må ikke benyttes efter klokken 02,00 (dog må oprydning og rengøring finde sted efter dette tidspunkt).

6. Overnatning i lokalerne må ikke finde sted.

En eller to person(er) kan dog opholde sig i lokalerne indtil klokken 08,00 såfremt overvågning af gaver m.v. gør det nødvendigt.

7. Samtidigt med bestilling af lokalerne erlægges et depositum på kr.500,00.

Betaling af gebyr skal have fundet sted før nøglen kan udleveres. Efter brugen afleveres nøglen i foreningens postkasse på husets forside.

8. Låneren har det fulde ansvar for skader på lokaler, inventar og service.

Søm o.lign. må ikke slås i vægge eller loft.

Eventuelle skader på lokaler eller inventar udbedres på foreningens foranledning for lånerens regning. Manglende eller ituslået service erstattes af låneren med genanskaffelsesprisen.

Erstatning for skader fratrækkes i depositum før dette tilbagebetales.

Låneren har pligt til uopfordret at meddele beskadigelser på lokaler eller inventar samt ituslået service.

9. Konstatere manglende eller mangelfuld rengøring af lokaler, inventar, service, toiletter, gives der – men kun hvis efterfølgende udlejning giver plads herfor - en rimelig frist til at færdiggøre rengøringen.

Overskrides fristen, eller må foreningen - på grund af genudlejning af lokalerne - foretage fornøden ekstrarengøring fradrages der i det indbetalte depositum et beløb på kr.250,00.

10. Enhver henstilling fra et bestyrelsesmedlem, der er foranlediget af klager fra omkringboende eller som tilstræber opretholdelse af ro og orden i området, skal ufortrødent efterkommes.

Efterkommer en låner ikke en afgiven henstilling kan bestyrelsen træffe bestemmelse om, at låneren og dennes husstand fratages retten til fremtidige lån af festsalen.

11. Ved låneperiodens udløb skal låneren medtage alt affald og fjerne tomme flasker o. lign. intet må efterlades hverken i huset eller udenfor.
12. Foreningens musikanlæg med tilhørende bånd og Cd-plader stilles til lånerens rådighed. Musikanlæg, bånd og Cd-plader må ikke betjenes af ukyndige.

Ovnen på det i køkkenet anbragte komfur er selvrensende og MÅ IKKE rengøres med vand og / eller andre rengøringsmidler. Efter brugen skal ovnen tændes på 250 grader og henstå i 10-15 minutter med ovndøren åben.

13. Udlejningen af lokalerne sker i den rækkefølge i hvilken haveejerne retter henvendelse til foreningens kasserer der forestår udlån af lokalerne.

Reservation kan foretages for perioden indtil udløbet af den sommersæson, der følger efter bestillingsåret. Der betales ikke gebyr ved eventuel senere afbestilling af en foretagen reservation.

14. Til brug ved leje af salen kan flag til flagstangen lånes.

-----2015-----