

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 15.01.2019 kl. 18.00 i bestyrelseslokalet

## Beslutningsreferat

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	PK	Peter Kristensen	Formand
Afbud	PN	Per Nielsen	Næstformand
Afbud	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem
Deltager	SGH	Susanne G. Hansen	Bestyrelsesmedlem
Deltager	MH	Michael Hjørnesen	Bestyrelsesmedlem
Deltager	AC	Annika Christensen	Bestyrelsesmedlem/referent
Deltager	KRJ	Karin Rentsch Jørgensen	Suppleant
Afbud	S	Simon	Suppleant

Forretningsorden skal underskrives.

Jf. foreningen vedtægter §13 skal bestyrelsen fastsætte sin forretningsorden. (og ikke et forretningsudvalg)

### Økonomi

#### **1 kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.**

Jan. Årsregnskab. Bestyrelsen skal forelægges års regnskabet før revisor påtegning. Der er ønske om skriftlige noter, hvis muligt, så regnskabet er lettere at gennemskue.

### Post til bestyrelsen

#### **2 Nyt fra kolonihave forbundet**

Nov. Medlems forsikringer

Information og tilbud fra kolonihave forbundet omkring forsikringer.

Det er ikke lovpligtigt for andelskolonihave foreninger medlemmerne at have forsikring, bestyrelsen vil dog gerne arbejde videre med en frivillig ordning såfremt den er fordelagtig.

Jan Der undersøges om tilbuddet også dækker andelskolonihaver.

Der skal være min 10 haveejer tilmeldt og præmien opkræves over for foreningen som skal opkræve over for medlemmerne.

jan Bestyrelsesforsikringer

Kolonihaveforbundet har varslet stigninger på foreningens forsikringer. Foreningens forsikringen blev let gennemgået.

Jan Stigning i kontingent

Kolonihaveforbundet har varslet stigning i pr. 1 januar, men 50 kr. + den normale indeksregulering, prisen vil fremover blive 317 kr. pr. medlem. Dette skal meddeles medlemmerne, og skal vi evt. have en havelejestigning på den kommende GF?  
Evt. stigning skal indregnes i budgettet for 2019

### 3 Hjemmeside:

Jan Der er enighed i bestyrelsen om at der skal være sendt personlige kodeord ud og lagt referater op inden GF. Der følges op.

### 4: Drift og vedligehold

**Grønt og affalds medarbejder**

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 15.01.2019 kl. 18.00 i bestyrelseslokalet

## Beslutningsreferat

- Nov. Det besluttes at kalenderen udvides med grønt både torsdag og søndag i 2019, om torsdagen med lønnet personalet og om søndagen står bestyrelsen for affald både grønt og dagrenovation.
- Jan. Opslaget godkendes og sendes ud til alle medlemmer.

## 5: Haveoverdragelser

- Jan. Der mangler sælgers oplysninger på overdragelserne, der kun deres underskrift, som kan være svære at tyde. Det bør tydeligt fremgå hvem sælger og hvem køber er. Der er enighed i bestyrelsen om at der skal være anført sælgers navn og adresse på overdragelsesaftalen.

## 7: Foreningens huset

- Jan. Der afsættes 6000,00 kr. til indkøb og supplering af nyt service.

## 8: Møder og generalforsamling

### Næste møde

Næste møde: tirsdag 19 februar 2019. kl. 18.00.

Der er forslag om at der afholdes en arbejdsdag, hvor der arbejdes med persondataforordningen, Velkomst mappe, forslag til GF, vurderings bestillings skema, andre blanketter eller opgaver

Der er opbakning til dette og lørdag den 9/ marts kl. 9.00 stilles som forslag.

## Generalforsamling

GF den 25 maj 2019

Indkaldelse skal ud 3 uger inden, indkommende forslag skal være modtaget senest 1 april.

Den

 \_\_\_\_\_

Peter Kristensen  
Formand

 \_\_\_\_\_

Per Nielsen  
Næstformand

 \_\_\_\_\_

Susan Mai Andresen  
Kasserer

 \_\_\_\_\_

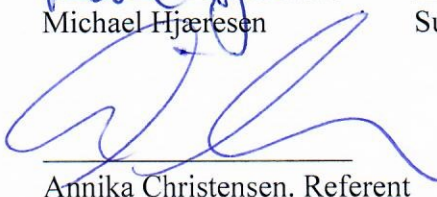
Michael Hjørnesen

 \_\_\_\_\_

Susanne G. Hansen

 \_\_\_\_\_

Katrine Lundahl

 \_\_\_\_\_

Annika Christensen. Referent