

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand frem til GF 2023
Afbud	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer frem till GF 2022
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem frem til Gf 2022
Afbud	JF	John Frederiksen	Næstformand, frem til Gf 2022
Deltager	EO	Ehsan Omraninejad	Bestyrelsesmedlem, frem til Gf 2023
Deltager	KRJ	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, frem til Gf 2023
Deltager	KF	Kirsten Frisenette	Bestyrelsesmedlem, Frem til Gf 2023
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Suppleant frem til Gf 2023
Deltager	LT	Linda Trebbien	Suppleant frem til Gf 2022

Dagsorden

1. Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Bygesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshus
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

En del punkter kunne ikke behandles da Susan havde meldt afbud til aftens møde, der indkaldes derfor til bestyrelsesmøde allerede den 8.12.2021. kl. 18.00

1: Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat.

2: Økonomi

2.1 kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

Nov. *Rykkere, foreningen modtager mange rykkere.
Afventer Susan*

2.2 Vandregnskab

Okt. Alt skyldigt er indbetalt med undtagelse af et enkelt medlem, her sendes påkrav. Se note.

Nov. *Er der sendt påkrav til restanter?
Afventer Susan*

2.2.1 afregning for vandregnskab fra 1 januar 2022

Nov. *Afventer oplæg fra Susan på time forbruget på vandregnskabet? Så nyt honorar kan aftales.*

2.3 Restanceliste

Okt. 4 restanter, alle genganger. Samlet restance ca. 13.000 kr. Godt arbejde Susan.

Nov. *Status på restancer?
Afventer Susan*

2.4 Winkas/administrations system

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

- Sep. Der er enighed i at bestyrelsen skal have en adgang til Winkas, Annika undersøger og undersøger alternativ administrations systemer. F.eks. Probo.
- Okt. Annika har fremsendt forslag til ny administrations system, som har mange flere funktioner end Winkas, og alle bestyrelsesmedlemmer har adgang til systemet og der er og en medlemsadgang med mindre adgang (kun egne og fælles oplysninger/dokumenter)
Der skal undersøges om der er en support service
Susan kigger på systemet til mødet i nov. eller dec.
- Nov. *Overgang til nyt administration-og regnskabs system fra 1/1-2022?
Den samlede enig bestyrelse besluttet at overgå til ny administration og regnskabs system fra 1/1 2022. Annika og Ehsan kigger på systemet den 5.12 efter kontortid, og tager stilling til hvilke moduler der skal laves aftale om.*

3.Post til bestyrelsen

3.1Nyt fra kolonihave forbundet

- 3.1.1.nov. *Forslag om hvad der evt. skal stilles forslag om på kongressen?
Afventer Susan*
- 3.1.2 nov. *ESR register?
Afventer Susan*
- 3.1.3 nov. *Hovedbestyrelsesmøde, hvad er der på dagsorden, opdatering fra Susan.
Afventer Susan*

3.2.Post fra medlemmer

- 3.1.1 Gentagende klage over nabo, om brug af motoriseret værktøj, kørsel mod ensretningen mm.
Medlemmet indkaldes til møde. Dato fastsættes i næste kontortid.
- Okt. Medlem indbudt til møde den 14 eller 21/11 kl. 12.00
- Nov. *Medlemmet var ikke hjemme, der er aftalt nyt møde søndag den 5.12.2021 kl. 11.15, Ehsan og Annika deltager Susan?*

3.1.2 Japansk pileurt

- Susan skriver til medlemmet at jordbunken enten skal fjernes eller gammelt hus fjernes og jord jævnes ud.
- Sep. Medlemmet er indbudt til møde tirsdag den 14 eller 21 sep. afventer svar fra medlem.
- Okt. Susan og Annika har holdt møde med medlemmet sammen med ordensudvalget Karin og Birgit. Følgende blev aftalt.
Den store jordbunke fjernes hurtigst muligt, der skal følges op på om dette er gjort.
Ellers skal der laves påbud.
At byggeri på grunden skal være påbegyndt i næste sæson.
Bunken er ikke fjernet. AC skriver til medlemmet.
- Nov. *Nabo har oplyst at bunken ikke er fjernet med jævnet ud over hele grunden, hvilke betyder at japansk pileurt nu er over hele grunden og nivue forskel til bagbo er blevet større.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Mailen blev besvaret på mødet. Bestyrelsen beslutter at tage sagen op igen til foråret, da ingen fra bestyrelsen har set hvad der er lavet på grunden, og da der ikke er pileurt at se på grunden pt.

3.3 post fra offentlige instanser

*nov. Ballerup kommunen har inviteret til møde vedr. affald sortering, hvem vil deltage?
Møde uge 49 eller 50 f.eks. 7.30?
Linda, Heidi og Annika deltager i et møde i uge 50. AC aftaler et møde.*

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

Sep. Billeder på hjemmesiden af bestyrelsesmedlemmer?

Kirsten tager billeder af alle til næste møde.

Nov. Vi mangler billeder af Susan, Kathrine, John og Linda, bedes sendes til Annika så det kan lægges på hjemmeside. Linda fik taget billede til mødet.

Nov. Ehsan får adgang til hjemmesiden. Ehsan kontakter Jacob fra Mico herom.

4.2: Facebook:

Nov. Der er kommet mail igen vedr. administrator på af siden.

Mailen blev besvaret af en enig bestyrelse om at bestyrelsen bakker 100 % op om Karin som administrator, og at sagen er lukket herfra. Medlemmet er velkomment til at tage punktet op på en evt. generalforsamling.

*Nov. Henvendelse fra kildegården, vedr. opslag på Tjørnebjergs Facebook side som ikke er korrekt.
Det er ikke en sag bestyrelsen går ind i. Kildegården må tage det direkte med det medlem som har skrevet opslaget, som vi i øvrigt ikke kan se på Tjørnebjergs Facebook side.*

4.3 mail/computer

4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

- Status rotter, hvad kan man selv gøre, fliser under skraldespanden, klippetræer mm ned så rotter ikke kan løbe op ad træerne og ind på tag/lofter, sikre at rotte sikringen rund om hus og andre bygninger er intakte.
- *Hunde*
- *Jubilæumsfest*
- *Parkering*
- *Elcykler mod ensretningen.*

5: Drift og vedligehold

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

5.1 Affald

- Sep. Plan for affald afhentning sæson 2022, hyppigere tømningen?
Planlægges sidste på året.
- Okt. Katrine bestiller den "store" tømning til næste sæson.
- Nov. *Tømninger starter den 6/4, tømmedag er torsdag og kan ikke ændres. Katrine følger op på hvor mange tømninger vi står noteret til.
Heidi følger op på tømning af grønt containeren.*

5.2.1 Gartner

- Juli Vedligeholdelses aftale med Garner
Annika forslår at vi igen kigger på vedligeholdelsesaftalen med Gartneren, da det umiddelbart er i overkanten med lugning en gang om måneden da bedene er tæt beplantet.
- Okt. Bestyrelsen ændrer kontakten med Real gartnerne til at indeholde.
4 gange lugning, og ingen planlagte vandinger. Og gør samtidig opmærksom på at der er lagt flere 100 løg i bedene.
AC tager kontakt til gartneren
- nov. *AC har været i kontakt med gartner som oplyser vi har en 3-årig kontrakt, men at vi må se på mulighederne. Afventer oplæg fra Bent.*

- 5.2.2 Real gartneren har i forbindelse med foreningens jubilæum, foræret foreningen et træ, og spørger hvilke træ foreningen ønsker og placering.
Placering ved hovedindgangen hvor det store træ er fældet, hvis muligt ønsker foreningen et "Duetræ" Gartneren kan tage kontakt til Susan for placering da der ligger kloak/vandrør under græsarealet.
- Nov. *Afventer Susan.*

5.3 Tilbud på oversigts skilte

- marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.
Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms
Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.
Endvidere er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.
Susan kontakter firmaet.
- Juni Susan følger op så vi kan få nye oversigts skilte til næste sæson.
- Okt. Susan følger op, så skiltene er klar inden næste sæson.
- nov. *Afventer Susan*

5.4 To do liste

- Juni Ehsan forslår at der laves en to dosliste, over opgaver der skal løses.
- Rengørings skab
 - 2 nye måtter til foreningshuset
 - Vejr bestandigt kasser til genbrugsreolen
 - Hovedrengøring og optælling i fælleshus inden sæson opstart.

5.5 Rotter

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

- Juli Flere medlemmer har henvendt sig pga. af rotter, (og har kontakte kommunen) i den lave ende af Primulavænget. Annika har derfor kontaktet kommunen for en helhedsplan for området. Kommune har været forbi fredag den 23.7.2021 hvor Susanne var behjælpelig. Der kommer et referat fra mødet, et hus har alvorlige problemer med rotter og der har været rotterede hen over vinteren. Et andet hus mangler rottesikring.
Bestyrelsen afventer kommunen referat og anbefaling hvorefter der tages kontakt til de medlemmer som skal følge op på rottesikring.
- Aug. Kommunen har fremsendt referat fra "Rottemandens" besøg på Primulavænget. To huset skal have påtaler og husene skal besigtiges. Annika laver udkast
- Sep. AC har fremsendt udkast, kommentar udbedes, hvorefter der skrives til medlemmerne.
- Okt. Karin, John og Annika har besigtige det ene hus efter aftale med medlemmet. Og der er efterfølgende sendt mail, om hvad der skal udbedres. Medlemmet har fået til den 1/11-2021 til at udbedre.
Det andet medlem har ingen mailadresse og der er derfor sendt et brev med posten, som der ikke er kommet respons på. Haven er muligvis udlejet.
AC har lavet udkast til begge medlemmer. Begge medlemmer får tilsendt rekommanderet brev.
- nov. Susan og Annika besigtige de to ejendomme, og der blev indgået aftale med det ene medlem om rottesikring og nedrivning af de bygninger der ikke kan sikres.
Det andet medlem, dukkede ikke op. AC følger op.
Hængeparti AC.*

5.6 parkering

- Sep. Bestyrelsen opfordrede på generalforsamlingen til forslag til løsning af parkering og trailer parkering.
Der er allerede kommet et forslag.

5.7 Bump, flere? Flyttes?

- Okt. Vi har mindst et sæt bump i skuret, skal vi montere dem til næste arbejdes dag? og hvor?

5.8 Hjertestarter

- Nov. *Hvem sørger for vedligeholdelse af Hjertestarteren, nye pats, opdatering på Hjerteløber dk. Etc.
Katrine sørger for opdatering.*

5 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager og vejledning fra kommunen

- Maj Henvendelse vedr. prim, lovliggørelse af hus mm.
- Juli Medlemmet skal fjerne jord fra grunden så det er i niavue med nabo, Annika giver besked.
- Aug. Tilsyn d.d. Katrine, Michael og Annika. Der skal fjernes jord fra grunden og bygge en "støtte" mur mindst en meter fra nabo. Da huset ikke er bygget som godkendt tegning skal medlemmet skal ansøge om dispensation hos kommunen.
- Okt. Arbejdet er i fuld gang.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Sep. Oprydning i gamle byggesager? Katrine og Annika kigger på de gamle sager og får dem lukket.

Okt. Vi taget en stak til hver kontortid.

nov. *Ved kursus i kredsen, oplyse flere foreninger at de tager et gebyr på for byggesags behandling. Er det noget som vi i Tjørnebjerg skal indføre?
Bestyrelsen ønsker stadig at byggesags behandling skal fortages af Ballerup kommunen og ønsker derfor ikke på nuværende tidspunkt at tage gebyr for byggesags behandling.*

Byggevejledningen på hjemmesiden skal fjernes. AC beder Mico om at fjerne den.

6.2 Kloakering/vand

Nov. *Hvor mange haver er ikke kloakeret og har fået lagt vand ind? Hvordan finder vi ud af det.*

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 3,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

Sep. Ordensudvalget består nu af Kirsten, Birgit og Henning. Fra bestyrelsen deltager Karin og Linda

Okt. Karin lave en optæller af uddelte bøder i 2021

Udsættes til næste kontortid.

nov. *Karin eftersender listen med uddelte bøder i 2021*

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderinger

Vurderings datoer

Sep. Vurderings udvalg: Gitte, Rene, Winni og Lone

Fra bestyrelsen: Susan, Katrine, John, Karin og Annika

8.1.2. Karin og Annika skal opfrisknings kursus i 2021, vi afventer nye datoer, da inforen om sidste kursus blev udsendt for sent til at det var muligt at deltage.

8.1.3 Opdatering af hjælpe liste til vurderinger. Katrine opdaterer listen.

Okt. Status

nov. *Listens skal opdateres så vi er klar til nyt år og nye vurderinger. Katrine opdaterer listen, ved behov for hjælp har Gitte Voss tilbudt at hjælpe.*

8.1.4 Vurderings udvalg

Okt. Den nye vurderings gruppe

Annika forslår at der oprettes en ny mail til vurderings gruppe, samt evt. faste vurderings dage. Og at kalenderen i den nye mail benyttes, så alle kan følge med i hvor når der er vurderinger. Og at de vælges en eller to til at stå for koordineringen. Forslaget er udsendt til hele udvalget uden respons, vi indkalder til møde i det nye år.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Nov. Annika indkalder til møde i det nye år. Inden sæsonstart.

8.1.5 nov. Ved snak med øvrige foreninger i kredsen blev prisen for en vurdering vendt. Bestyrelsen bør vurdere om prisen er real, eller evt. skal sættes op. I en enkel forening var der pris forskel i sæson og uden for sæson. Tages op inden GF da det skal ændres i foreningens vedtægter, hvis beløbet skal ændres.

8.2 Haveoverdragelser

8.2.1 Juni Haver med pant.
Kolonihaveforbundet anbefaler i disse tilfælde at foreningen tilbageholder et beløb svarende til tingbrev eller et passende beløb.
Det besluttes at der tilbage holdes 10.000 kr. i alle handler indtil evt. pantebrev i tingbogen er overført til nyt medlem.

8.2.2 Overdragelses datoer.

8.2.3 Overdragelses datoer: 1 og 15 i hver måned.
Juni I takt med at husene er blevet dyre og flere optager lån ved køb, samt pga. af hvidvaskningsloven, er det ikke længere hensigtsmæssigt at lave overdragelse samme dag som papirerne underskrives.
Foreningens kutyme har været at beløbet skulle være indbetalt inden overdragelsesmøde på kontoret. Men Bankerne vil ikke overføre penge før der er et underskrevet dokument.
Annika forslår derfor at overdragelse kan ske til den 1 eller 15 i en måned, og så kan overdragelsesmødet for underskrift ske på vilkårlige dage som aftales. Men der skal være min 15 dage til den fysiske overdragelse, derved har køber en underskrevet aftale som banken kan bruge til overførelse til foreningen.
Susan kommer med oplæg til næste møde.
afventer.

Juli
Okt.

Nov. Afventer Susan

8.2.4 ***Advokat/ejendomsmægler til overdragelser***
*nov. Ved vurderings kursus for erfarende, oplyste samtlige deltagende foreninger at overdragelse i deres foreninger blev udført af advokat, pris 5000 kr. som enten betales af køber eller deles mellem køber og sælger.
AC forslår at foreningen også lægger arbejdet med overdragelser ud til en advokat. Den samlede bestyrelse vedtog at overdragelser fra 1/1-2021, skal udføres af en advokat eller ejendomsmægler. Ac tager kontakt til den ejendomsmægler der laver overdragelser for de øvrige foreninger.
Udgifterne deles mellem køber og sælger.*

9 Foreningens huset, ansvarlig: John, Heidi

9.01 Foreningshus

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Sep. Oplæg til retningslinjer, optællings seddel mm til foreningshus, vil I læse igennem og godkende?

Okt. Dato for kommentar til det fremsendte inden mødet i januar.

9.01.02 Hunde i forenings hus ved fælles arrangementer?

9.01.03 *Heidi ønsker hjælp til oprydning i foreningshus, hvem har mulighed for at hjælpe?*
Nov. *Karin, Linda og Kirsten hjælper i det nye år inden sæson opstart.*

9.02.04 *Maling af indgangs parti til kontor, hvem vil lave det færdigt.*
Nov. *Karin og Kirsten maler færdigt.*

9.02 Nye tiltag/renovering af forenings hus

Nov. Opgaver som bør/kan laves i foreningshuset hvis det besluttes at arbejde med en renovering af huset frem for et nyt hus.

- Renovering og maling af udendørsbeklædningen
- Køkken hvad kan gøres?

Juni Der er modtaget tilbud fra to malere på maling af foreningshuset. Tilbuddene ligger meget tæt op ad hinanden.
Maler firmaet GVL,

Foreningshus udvendigt: 32.000 ex moms

Foreningshus toiletter: 9.000 ex moms

H7 Gruppen

Foreningshus udvendigt: 30.500 ex moms

Foreningshus toiletter: 11.900 ex moms

Maling af foreningshuset er den del af budgettet, som endnu ikke er vedtaget hvorfor arbejdet ikke kan sættes i gang på nuværende tidspunkt.

Sep. Udsat da der ikke er afholdt generalforsamling pga. Covid19, og punktet derfor ikke har været behandlet.

Sep. Forslaget blev vedtaget på generalforsamlingen. Håndværker skal vælges og farve?

Okt. Skal der afsættes f.eks. 4 farveprøver. Og hvilke farver

Malerfirmaet GVL var billigst på loftet, og arbejdet sættes i gang. Kirsten tilbyder at se på om hun vil spartle og male loftet.

Nov. *Opgaven er så omfattende så bestyrelsen beslutter som vedtaget på GF at arbejdet udføres af en maler. AC sætter i gang.*

Vedr., foreningshuset, skrives der ud til medlemmerne om farveforslag.

10 Foreningens arrangementer/kalender

Okt. Kalender for 2022 skal laves, Heidi laver udkast.

nov. *Heidi har lavet udkast, som skal gennemgås. Alt er på plads med undtagelse af skrald som stadig er ukendt.*

10.0 Præmiefest

10.1 Loppemarked

10.2 Vinsmagning,

10.3 Foreningsaftner,

10.5 J-dag

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

nov. *Hyggelig j-dag, tak til de mange frivillige.*

10.6 Julelogg

10.4 arbejdes dage

11.Møder og generalforsamling

11.1: Næste møde

Sep. Det besluttes at bestyrelsesmøderne ligger fast den 3. tirsdag i måneden. den 16/11, hvorvidt der skal holdes møde i dec. Besluttes når vi nærmer os.

Okt. Den 3. tirsdag i måneden passer dårligt for Susan og vi skal på næste møde finde nu fast dato.

Næste møde er den 24.11.2021 kl. 18.00, Kirsten sørger for mad.

nov. *Onsdag den 8.12.2021 kl. 18, afbud Kirsten og Heidi.*

11.2: Generalforsamling (Generalforsamling afholdes 30 august 2021)

Okt. Vedtægter og ordensregler skal opdateres med de nyligt vedtaget ændringer. Hvem vil påtage sig opgaven?

Ehsan

Nov. *Hvad gør vi med de vedtægtsændringer som ikke skal træde i kraft nu lokal planen blev aflyst?*

AC kontakter juristen fra forbundet.

11.2.1 indkommende forslag

11.2.2 Beretning

11.2.3 Referat og Dirigent til GF

nov. *Honorar til Referent
Afventer Susan*

11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

12 evt.

12.1 Lokal planen

Den nye lokalplan 182 er af kommunen lagt på plandata.

Maj Planklage nævnet har konkluderet at klagen ikke har opsættende virkning og lokalplan 182. der afventet dog stadig den endelig afgørelse fra Planklage nævnet.

Nov. *Planklagenævnet afviste hele lokalplan 182, og sendte kommunen tilbage til skrivebordet. Det betyder at foreningens gamle deklamationer mm. stadig er gældende. Både vedr. Byggeri og ophold.*

Er vi synlige nok? Er forbundet synlige nok? Skal der evt. sættes en advokat på?

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 24.11.2021 kl. 18.00

Forbundet Jurist som har først sagen for Kolonihaveforbundet/foreningerne er fratrukket sin stilling.

Bestyrelsen afventer næste møde om at tage beslutning om egen advokat. Annika skriver til de øvrige foreninger om de evt. vil være med til at få en advokat til at se på planklage nævnets afgørelse.

12.2 Kursuser hos Kolonihaveforbundet

Hvad med kursus for nuværende vurderings folk.

Jura kursus: Heidi, Kirsten. Linda, Karin

Vurderings kursus: Kirsten

Nov. Afventer kursus datoer fra forbundet?

12.2.1 Kursus for medlemmer

Forbundet tilbyder kursuser for haveejer i vores forening.

Der er 5 slags kursuser bla. for nye haveejer, og jord, vand og næring eller beskæring.

Dertil er der kommet to nye kursuser, dyrkning på lerjorde og det bæredygtige hav.

Det blev besluttet at bestille 3 kursuser, som afsluttes med mad og hyggeligt samvær.

AC tager kontakt til forbundet.

Okt. Henrik tilbyder at lave kursuser for os tirsdag og torsdage anbefalet fra 19-21,

beskæringskursuset holdes normal om lørdag/søndag i feb./Marts.

Men er også åben for andre dage. Datoer skal fastsættes, og kan sættes i kalenderen når de er bekræftet af Henrik.

Susan aftaler datoer med Henrik i det nye år.

nov. Afventer Susan

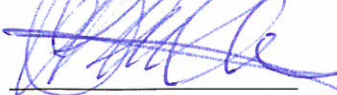
12.2.2 Julefrokost/afslutnings middag.

Okt. Den 21.1.2022 kl. 18.00, mødes til en før drink inden, Ehsan bestiller bord

Den



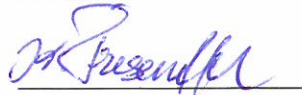
Annika Christensen
Formand



Katrine Lundahl

Afbud

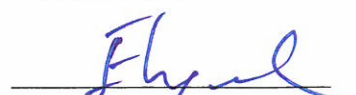
Susan Mai Andresen
Kasserer



Kirsten Frisenette

Afbud

John Frederiksen
Næstformand



Ehsan Omraninejad



Karin Rentsch Jørgensen