

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand frem til GF 2023
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer frem till GF 2022
Afbud	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem frem til Gf 2022
Deltager	JF	John Frederiksen	Næstformand, frem til Gf 2022
Deltager	EO	Ehsan Omraninejhad	Bestyrelsesmedlem, frem til Gf 2023
Deltager	KRJ	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, frem til Gf 2023
Afbud	KF	Kirsten Frisenette	Bestyrelsesmedlem, Frem til Gf 2023
Afbud	HK	Heidi Kallesøe	Suppleant frem til Gf 2023
Afbud	LT	Linda Trebbien	Suppleant frem til Gf 2022

## Dagsorden

1. Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshus
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

## **1: Underskrift af faktura samt godkendelse af sidste referat.**

### **2: Økonomi**

#### **2.1 kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.**

Nov. Rykkere, foreningen modtager mange rykkere.  
Afventer Susan

*Dec. Susan oplyser at det kun er enkle gange at det er klippet med betalingerne til tiden.*

#### **2.2 Vandregnskab**

Okt. Alt skyldigt er indbetalt med undtagelse af et enkelt medlem, her sendes påkrav. Se note.

Nov. Er der sendt påkrav til restanter?  
Afventer Susan

*Dec. Påkrav sendt til restant med betalingsfrist den 15.12.2021*

#### **2.2.1 afregning for vandregnskab fra 1 januar 2022**

Nov. Afventer oplæg fra Susan på time forbruget på vandregnskabet? Så nyt honorar kan aftales.

*Dec. Susan oplyser at hun bruger ca. 18 timer på vandregnskabet + måske 2 timer på medlems henvendelser. Ved aflæsningen som tager 3,5 timer, kommer der ca. 30 alarmer hvor Susan ringer hver enkel op. Det kan være alarm på for stort vandforbrug eller intet vandforbrug.*

*Nuværende vandregnskab afregnes med 50 kr. pr. måler. Svarende til 19.200 kr. årligt (2 vandregnskabet)*

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

*Bestyrelsen ønsker at der skal afregnes med en timepris som er tilsvarende andre lønnet opgaver i foreningen. Hvis beløbet udregnes i timer, er timeprisen pt. 480 kr. modsat 500 kr. for en vurdering som tager min 2-3 timer.*

*Bestyrelsen ønsker at der skal lave en tilretning, og en timesats skal fastsættes på næste møde, det kan indgå i budgettet for 2022*

## 2.3 Restanceliste

Okt. 4 restanter, alle genganger. Samlet restance ca. 13.000 kr. Godt arbejde Susan.

Nov. Status på restancer?

Afventer Susan

*Dec. Restance listen er nede på 13.405,77 kr. restancerne drejer sig primært om boder fra ordensudvalget.*

## 2.4 Winkas/administrations system

Sep. Der er enighed i at bestyrelsen skal have en adgang til Winkas, Annika undersøger og undersøger alternativ administrations systemer. F.eks. Probo.

Okt. Annika har fremsendt forslag til ny administrations system, som har mange flere funktioner end Winkas, og alle bestyrelsesmedlemmer har adgang til systemet og der er og en medlemsadgang med mindre adgang (kun egne og fælles oplysninger/dokumenter)

Der skal undersøges om der er en support service

Susan kigger på systemet til mødet i nov. eller dec.

Nov. Overgang til nyt administration-og regnskabs system fra 1/1-2022?

Den samlede enig bestyrelse besluttet at overgå til ny administration og regnskabs system fra 1/1 2022. Annika og Ehsan kigger på systemet den 5.12 efter kontortid, og tager stilling til hvilke moduler der skal laves aftale om.

*Dec. AC forslår at vi starter med basismodulet og dobbelt bogføringsmodulet. Susan forslår et andet system: forening let, AC og Ehsan kigger på dette system, de øvrige bestyrelsesmedlemmer opfordres også til at kigge på begge systemer.*

*Det besluttes at Susan kan hente demo på begge systemer og vi ud fra demo, træffer beslutning om hvilke system der skal vælges.*

## 3.Post til bestyrelsen

### 3.1Nyt fra kolonihave forbundet

3.1.1.nov. Forslag om hvad der evt. skal stilles forslag om på kongressen?

Afventer Susan

*Dec. Kredsen er gået i gang med forarbejdet til forslag til kongressen. Der forventes at stilles ændringsforslag til dele i vurderingssystemet.*

*Kredsen og bestyrelsen opfordrer til at hvis man som medlem har forslag til kongressen, at tage kontakt til bestyrelsen.*

3.1.2 nov. ESR register?

Afventer Susan

*Dec. Kredsen har meldt ud at foreningerne ikke skal indberette til EST register*

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

3.1.3 nov. Hovedbestyrelsesmøde, hvad er der på dagsorden, opdatering fra Susan.  
Afventer Susan

*Dec. Ditte forbundets jurist og Direktør er stoppet i kolonihaveforbundet. Forbundet har gennem noget tid arbejdet op det organisatoriske, hvorfor der ikke ansættes en ny jurist med det samme.*

## 3.2. Post fra medlemmer

3.1.1 Gjentagende klage over nabo, om brug af motoriseret værktøj, kørsel mod ensretningen mm.

Medlemmet indkaldes til møde. Dato fastsættes i næste kontortid.

Okt. Medlem indbudt til møde den 14 eller 21/11 kl. 12.00

Nov. Medlemmet var ikke hjemme, der er aftalt nyt møde søndag den 5.12.2021 kl. 11.15, Ehsan og Annika deltager Susan?

*Dec. Ehsan og Susan har holdt mødet med medlemmet, Ehsan udarbejder et notat som sender til medlemmet og lægges i mappen på kontoret.*

3.1.2 Japansk pileurt

Susan skriver til medlemmet at jordbunken enten skal fjernes eller gammelt hus fjernes og jord jævnes ud.

Sep. Medlemmet er indbudt til møde tirsdag den 14 eller 21 sep. afventer svar fra medlem.

Okt. Susan og Annika har holdt møde med medlemmet sammen med ordensudvalget Karin og Birgit. Følgende blev aftalt. Den store jordbunke fjernes hurtigst muligt, der skal følges op på om dette er gjort. Ellers skal der laves påbud. At byggeri på grunden skal være påbegyndt i næste sæson.

Bunken er ikke fjernet. AC skriver til medlemmet.

Nov. Nabo har oplyst at bunken ikke er fjernet med jævnet ud over hele grunden, hvilke betyder at japansk pileurt nu er over hele grunden og nivue forskel til bagbo er blevet større.

Mailen blev besvaret på mødet. Bestyrelsen beslutter at tage sagen op igen til foråret, da ingen fra bestyrelsen har set hvad der er lavet på grunden, og da der ikke er pileurt at se på grunden pt.

## 3.3 post fra offentlige instanser

nov. Ballerup kommunen har inviteret til møde vedr. affald sortering, hvem vil deltage?  
Møde uge 49 eller 50 f.eks. 7.30?

Linda, Heidi og Annika deltager i et møde i uge 50. AC aftaler et møde.

*Dec. Møde den 16.12.2021 kl. 8.00 i foreningens huset. Linda og Annika deltager. Er der andre der kan deltage?*

*Annika og Linda deltager i mødet. Vi skal huske at der kun kan køre lastbiler på Tjørnebuken. Endvidere skal der undersøges muligheden for nedgravet beholder.*

## 4: Kommunikation

### 4.1.1: Hjemmeside:

Sep. Billeder på hjemmesiden af bestyrelsesmedlemmer?  
Kirsten tager billeder af alle til næste møde.

Nov. Vi mangler billeder af Susan. Kathrine, John og Linda, bedes sendes til Annika så det kan lægges på hjemmeside. Linda fik taget billede til mødet.

*Dec. De sidste billeder sendes til Annika så de kan komme på hjemmesiden.*

Nov. Ehsan får adgang til hjemmesiden. Ehsan kontakter Jacob fra Mico herom.

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

*Dec. AC har sendt kontakt oplysninger.*

## 4.2: Facebook:

## 4.3 mail/computer

## 4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

- Status rotter, hvad kan man selv gøre, fliser under skraldespanden, klippetræer mm ned så rotter ikke kan løbe op ad træerne og ind på tag/lofter, sikre at rottesikringen rund om hus og andre bygninger er intakte.
- Hunde
- Jubilæumsfest
- Parkering
- Elcykler mod ensretningen.

## 5: Drift og vedligehold

### 5.1 Affald

- Sep. Plan for affald afhentning sæson 2022, hyppigere tømningen?  
Planlægges sidste på året.
- Okt. Katrine bestiller den "store" tømning til næste sæson.
- Nov. Tømninger starter den 6/4, tømmedag er torsdag og kan ikke ændres. Katrine følger op på hvor mange tømninger vi står noteret til.  
Heidi følger op på tømning af grønt containeren.

*Dec. Katrine og Heidi er i fuld gang med at få det sidste på plads vedr. affald.*

### 5.2.1 Gartner

- Vedligeholdelses aftale med Garner
- Juli Annika forslår at vi igen kigger på vedligeholdelsesaftalen med Gartneren, da det umiddelbart er i overkanten med lugning en gang om måneden da bedene er tæt beplantet.
- Okt. Bestyrelsen ændrer kontakten med Real gartnerne til at indeholde.  
4 gange lugning, og ingen planlagte vandinger. Og gør samtidig opmærksom på at der er lagt flere 100 løg i bedene.  
AC tager kontakt til gartneren
- nov. AC har været i kontakt med gartner som oplyser vi har en 3-årig kontrakt, men at vi må se på mulighederne. Afventer oplæg fra Bent.

*Dec. oplæg modtaget, skal ses igennem hvilke besparelser det giver.*

- 5.2.2 Real gartneren har i forbindelse med foreningens jubilæum, foræret foreningen et træ, og spørger hvilke træ foreningen ønsker og placering.  
Placering ved hovedindgangen hvor det store træ er fældet, hvis muligt ønsker foreningen et "Duetræ" Gartneren kan tage kontakt til Susan for placering da der ligger kloak/vandrør under græsarealet.

Nov. Afventer Susan.

*Dec. Gartner rykker for tilbage melding. Susan er i dialog med gartneren.*

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

## 5.3 Tilbud på oversigts skilte

- marts. Susanne har indhentet tilbud på oversigtskilte.  
Velkommen til AH: pris 2.312,50 inkl. Moms  
Oversigtskilt 3.125,00 kr. inkl. Moms.  
Endvidere er der priser på underskilte/vejnavne, hunde i snor etc. Etc.  
Susan kontakter firmaet.
- Juni Susan følger op så vi kan få nye oversigts skilte til næste sæson.
- Okt. Susan følger op, så skiltene er klar inden næste sæson.
- Nov. Afventer Susan
- dec. de nye oversigt skilte skal være klar til sæson start.*

## 5.4 To do liste

- Juni Ehsan forslår at der laves en to dosliste, over opgaver der skal løses.
- Rengørings skab
  - 2 nye måtter til foreningshuset
  - Vejr bestandigt kasser til genbrugsreolen
  - Hovedrengøring og optælling i fælleshus inden sæson opstart.

## 5.5 Rotter

- Juli Flere medlemmer har henvendt sig pga. af rotter, (og har kontakte kommunen) i den lave ende af Primulavænget. Annika har derfor kontaktet kommunen for en helhedsplan for området. Kommune har været forbi fredag den 23.7.2021 hvor Susanne var behjælpelig. Der kommer et referat fra mødet, et hus har alvorlige problemer med rotter og der har været rotterede hen over vinteren. Et andet hus mangler rottesikring.  
Bestyrelsen afventer kommunen referat og anbefaling hvorefter der tages kontakt til de medlemmer som skal følge op på rottesikring.
- Aug. Kommunen har fremsendt referat fra "Rottemandens" besøg på Primulavænget. To huset skal have påtaler og husene skal besigtiges. Annika laver udkast
- Sep. AC har fremsendt udkast, kommentar udbedes, hvorefter der skrives til medlemmerne.
- Okt. Karin, John og Annika har besigtige det ene hus efter aftale med medlemmet. Og der er efterfølgende sendt mail, om hvad der skal udbedres. Medlemmet har fået til den 1/11-2021 til at udbedre.  
Det andet medlem har ingen mailadresse og der er derfor sendt et brev med posten, som der ikke er kommet respons på. Haven er muligvis udlejet.  
AC har lavet udkast til begge medlemmer. Begge medlemmer får tilsendt rekommanderet brev.
- nov. Susan og Annika besigtige de to ejendomme, og der blev indgået aftale med det ene medlem om rottesikring og nedrivning af de bygninger der ikke kan sikres.  
Det andet medlem, dukkede ikke op. AC følger op.  
Hængeparti AC.
- Dec. AC er ved at aftale besigtigelse med kommunen. Når dato er fundet, indbydes de to medlemmer til mødet.*

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

## 5.6 parkering

Sep. Bestyrelsen opfordrede på generalforsamlingen til forslag til løsning af parkering og trailer parkering.  
Der er allerede kommet et forslag.

## 5.7 Bump, flere? Flyttes?

Okt. Vi har mindst et sæt bump i skuret, skal vi montere dem til næste arbejdes dag? og hvor?

## 5.8 Hjertestarter

Nov. Hvem sørger for vedligeholdelse af Hjertestarteren, nye pats, opdatering på Hjerteløber dk. Etc.  
Katrine sørger for opdatering.

*Dec.*

## 5 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

### 6.1 Byggesager og vejledning fra kommunen

Maj Henvendelse vedr. prim, lovliggørelse af hus mm.

Juli Medlemmet skal fjerne jord fra grunden så det er i niavue med nabo, Annika giver besked.

Aug. Tilsyn d.d. Katrine, Michael og Annika. Der skal fjernes jord fra grunden og bygge en "støtte" mur mindst en meter fra nabo. Da huset ikke er bygget som godkendt tegning skal medlemmet skal ansøge om dispensation hos kommunen.

Okt. Arbejdet er i fuld gang.

Sep. Oprydning i gamle byggesager? Katrine og Annika kigger på de gamle sager og får dem lukket.

Okt. Vi taget en stak til hver kontortid.

nov. Ved kursus i kredsen, oplyse flere foreninger at de tager et gebyr på for byggesags behandling. Er det noget som vi i Tjørnebjerg skal indføre?  
Bestyrelsen ønsker stadig at byggesags behandling skal fortages af Ballerup kommunen og ønsker derfor ikke på nuværende tidspunkt at tage gebyr for byggesags behandling.

Byggevejledningen på hjemmesiden skal fjernes. AC beder Mico om at fjerne den.

## 6.2 Kloakering/vand

Nov. Hvor mange haver er ikke kloakeret og har fået lagt vand ind? Hvordan finder vi ud af det?

*Dec. Foreningen er bekendt med to muligvis 3 haver hvor der ikke er kloakeret. Det ses tydeligt på de grunde hvor de blå rør stikker op. Susan forhører sig om liste hos kommunen.*

## 7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 3,

### 7.0 Nyt fra ordensudvalget

Sep. Ordensudvalget består nu af Kirsten, Birgit og Henning. Fra bestyrelsen deltager Karin og Linda

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

- Okt. Karin lave en optæller af uddelte bøder i 2021  
Udsættes til næste kontortid.
- nov. Karin eftersender listen med uddelte bøder i 2021
- dec. *Karin har fremsendt liste, 18 medlemmer har modtaget 1 bod på 100 kr. 9 medlemmer har modtaget 2 bod på 500+100 kr. og 2 medlemmer har modtaget bod på 1000 kr. i alt bøder for 9.200 kr.*

## 8 Vurdering og haveoverdragelser

### 8.1 vurderinger

#### Vurderings datoer

- Sep. Vurderings udvalg: Gitte, Rene, Winni og Lone  
Fra bestyrelsen: Susan, Katrine, John, Karin og Annika
- 8.1.2. Karin og Annika skal opfrisknings kursus i 2021, vi afventer nye datoer, da inforen om sidste kursus blev udsendt for sent til at det var muligt at deltage.
- 8.1.3 Opdatering af hjælpe liste til vurderinger. Katrine opdaterer listen.
- Okt. Status
- nov. *Listens skal opdateres så vi er klar til nyt år og nye vurderinger. Katrine opdaterer listen, ved behov for hjælp har Gitte Voss tilbudt at hjælpe.*
- Dec.
- 8.1.4 Vurderings udvalg
- Okt. Den nye vurderings gruppe  
Annika forslår at der oprettes en ny mail til vurderings gruppe, samt evt. faste vurderings dage. Og at kalenderen i den nye mail benyttes, så alle kan følge med i hvor når der er vurderinger. Og at de vælges en eller to til at stå for koordineringen. Forslaget er udsendt til hele udvalget uden respons, vi indkalder til møde i det nye år.
- Nov. Annika indkalder til møde i det nye år. Inden sæsonstart.
- 8.1.5 nov. Honorar for vurdering  
Ved snak med øvrige foreninger i kredsen blev prisen for en vurdering vendt. Bestyrelsen bør vurdere om prisen er real, eller evt. skal sættes op. I en enkel forening var der pris forskel i sæson og uden for sæson.  
Tages op inden GF da det skal ændres i foreningens vedtægter, hvis beløbet skal ændres.
- Dec. *Honoraret for vurdering er pt. 1500 kr. som dele mellem de 3 vurderings folk, (som betaler skat af beløbet) en vurdering tager som min 2 timer og ofte langt mere. Vurderingerne er blevet mere komplekse da mange har lavet forbedringer, og mange bilag som skal se igennem og tillægges vurderingerne. Og ofte har sælger ikke papirer og tegninger i orden ved vurderingerne.*

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

*Ved forespørgelse i de øvrige foreninger kunne det konstateres at Tjørnebjerg er den forening der tager mindst for en vurdering.*

*Stuvehøjgård som er en andelsforening som Tjørnebjerg tager 2100 kr. i sæson og 3000 kr. uden for sæson. (her forventes der at stille forslag om en stigning til 2400 i sæson.)*

*Bestyrelsen finder det rimeligt at der stille forslag om en stigning på næste generalforsamling. Måske 2400 kr. i sæson og 3000 kr. uden for sæson.*

## 8.2 Haveoverdragelser

8.2.1 Juni Haver med pant.  
Kolonihaveforbundet anbefaler i disse tilfælde at foreningen tilbageholder et beløb svarende til tingbrev eller et passende beløb.  
Det besluttes at der tilbage holdes 10.000 kr. i alle handler indtil evt. pantebrev i tingbogen er overført til nyt medlem.

8.2.2 Overdragelses datoer.

8.2.3 Overdragelses datoer: 1 og 15 i hver måned.  
Juni I takt med at husene er blevet dyre og flere optager lån ved køb, samt pga. af hvidvaskningsloven, er det ikke længere hensigtsmæssigt at lave overdragelse samme dag som papirerne underskrives.  
Foreningens kutyme har været at beløbet skulle være indbetalt inden overdragelsesmøde på kontoret. Men Bankerne vil ikke overføre penge før der er et underskrevet dokument.  
Annika forslår derfor at overdragelse kan ske til den 1 eller 15 i en måned, og så kan overdragelsesmødet for underskrift ske på vilkårlige dage som aftales. Men der skal være min 15 dage til den fysiske overdragelse, derved har køber en underskrevet aftale som banken kan bruge til overførelse til foreningen.  
Susan kommer med oplæg til næste møde.  
afventer.

Juli  
Okt.

*Nov. Punktet udgår da overdragelser fremadrettet laves af en ejendomsmægler.*

## 8.2.4 Advokat/ejendomsmægler til overdragelser

nov. Ved vurderings kursus for erfarende, oplyste samtlige deltagende foreninger at overdragelse i deres foreninger blev udført af advokat, pris 5000 kr. som enten betales af køber eller deles mellem køber og sælger.

AC forslår at foreningen også lægger arbejdet med overdragelser ud til en advokat. Den samlede bestyrelse vedtog at overdragelser fra 1/1-2021, skal udføres af en advokat eller ejendomsmægler. Ac tager kontakt til den ejendomsmægler der laver overdragelser for de øvrige foreninger.

Udgifterne deles mellem køber og sælger.

*Dec. Hængeparti Annika*



# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

*Susan har taget kontakt til Ole Sauer, som er den ejendomsmægler som laver overdragelser for de fleste andre foreninger.*

*Foreningen bestillings seddel for vurdering skal rettes til. Det skal ligeledes være mere tydeligt hvad sælger skal have klar til vurderingen. Så vurderingen kan laves færdig af en omgang.*

## **9 Foreningens huset, ansvarlig: John, Heidi**

### **9.01 Foreningshus**

- Sep. Oplæg til retningslinjer, optællings seddel mm til foreningshus, vil I læse igennem og godkende?
- Okt. Dato for kommentar til det fremsendte inden mødet i januar.
- 9.01.02 Hunde i foreningens hus ved fælles arrangementer?
- 9.01.03 Heidi ønsker hjælp til oprydning i foreningens hus, hvem har mulighed for at hjælpe?
- Nov. Karin, Linda og Kirsten hjælper i det nye år inden sæson opstart.
- 9.02.04 Maling af indgangs parti til kontor, hvem vil lave det færdigt.
- Nov. Karin og Kirsten maler færdigt.

### **9.02 Nye tiltag/renovering af forenings hus**

- Nov. Opgaver som bør/kan laves i foreningens huset hvis det besluttes at arbejde med en renovering af huset frem for et nyt hus.
- Renovering og maling af udendørsbeklædningen
  - Køkken hvad kan gøres?
- Juni Der er modtaget tilbud fra to maler på maling af foreningshuset. Tilbuddene ligger meget tæt op ad hinanden.
- Maler firmaet GVL,  
Foreningens hus udvendigt: 32.000 ex moms  
Forenings hus toiletter: 9.000 ex moms  
H7 Gruppen  
Foreningens hus udvendigt: 30.500 ex moms  
Forenings hus toiletter: 11.900 ex moms  
Maling af foreningshuset er den del af budgettet, som endnu ikke er vedtaget hvorfor arbejdet ikke kan sættes i gang på nuværende tidspunkt.
- Sep. Udsat da der ikke er afholdt generalforsamling pga. Covid19, og punktet derfor ikke har været behandlet.
- Sep. Forslaget blev vedtaget på generalforsamlingen. Håndværker skal vælges og farve?
- Okt. Skal der afsættes f.eks. 4 farveprøver. Og hvilke farver  
Malerfirmaet GVL var billigst på loftet, og arbejdet sættes i gang. Kirsten tilbyder at se på om hun vil spartle og male loftet.
- Nov. Opgaven er så omfattende så bestyrelsen beslutter som vedtaget på GF at arbejdet udføres af en maler. AC sætter i gang.

Vedr., foreningshuset, skrives der ud til medlemmerne om farve forslag.

## **10 Foreningens arrangementer/kalender**

- Okt. Kalender for 2022 skal laves, Heidi laver udkast.
- nov. Heidi har lavet udkast, som skal gennemgås. Alt er på plads med undtagelse af skrald som stadig er ukendt.

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

- 10.0 Præmiefest
- 10.1 Loppemarked
- 10.2 Vinsmagning,
- 10.3 Foreningsaftner,
- 10.5. J-dag
- 10.6 Julelogg
- 10.4 arbejdes dage

## 11.Møder og generalforsamling

### 11.1: Næste møde

*nov. Onsdag den 8.12.2021 kl. 18, afbud Kirsten og Heidi.*

### 11.2: Generalforsamling (Generalforsamling afholdes 30 august 2021)

- Okt. Vedtægter og ordensregler skal opdateres med de nyligt vedtaget ændringer. Hvem vil påtage sig opgaven?  
Ehsan
- Nov. Hvad gør vi med de vedtægtsændringer som ikke skal træde i kraft nu lokal planen blev aflyst?  
AC kontakter juristen fra forbundet.
- Dec. AC har sat vedtægtsændringerne ind, skal gennemgås og alle stadig er gældende. Det sammen er gjort med ordensreglerne. Bestyrelsen skal gennemgå om ændringerne kan træde i kraft eller der skal indkaldes til en ekstra GF.*

*Susan kontakter kredsen og forbundet om hvordan foreningen forholder sig.*

#### 11.2.1 indkommende forslag

#### 11.2.2 Beretning

#### 11.2.3 Referat og Dirigent til GF

*nov. Honorar til Referent*

*Dec. Gitte skal kontakte Susan med oplysninger så honorar kan udbetales i alt 1600,00 kr.*

#### 11.2.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

## 12 evt.

### 12.1 Lokal planen

Den nye lokalplan 182 er af kommunen lagt på plandata.

# Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

- Maj Planklage nævnet har konkluderet at klagen ikke har opsættende virkning og lokalplan 182. der afventet dog stadig den endelig afgørelse fra Planklage nævnet.
- Nov. Planklagenævnet afviste hele lokalplan 182, og sendte kommunen tilbage til skrivebordet. Det betyder at foreningens gamle deklarationer mm. stadig er gældende. Både vedr. Byggeri og ophold.

Er vi synlige nok? Er forbundet synlige nok? Skal der evt. sættes en advokat på? Forbundet Jurist som har først sagen for Kolonihaveforbundet/foreningerne er fratrådt sin stilling.

Bestyrelsen afventer næste møde om at tage beslutning om egen advokat. Annika skriver til de øvrige foreninger om de evt. vil være med til at få en advokat til at se på planklage nævnets afgørelse.

## 12.2 Kursuser hos Kolonihaveforbundet

Hvad med kursus for nuværende vurderings folk.

Jura kursus: Heidi, Kirsten. Linda, Karin

Vurderings kursus: Kirsten

- Nov. Afventer kursus datoer fra forbundet?

*Dec Karin og Annika har været på opfølgende vurderings kursus.*

### 12.2.1 Kursus for medlemmer

Forbundet tilbyder kursuser for haveejer i vores forening.

Der er 5 slags kursuser bla. for nye haveejer, og jord, vand og næring eller beskæring.

Dertil er der kommet to nye kursuser, dyrkning på lerjorde og det bæredygtige hav.

Det blev besluttet at bestille 3 kursuser, som afsluttes med mad og hyggeligt samvær.

AC tager kontakt til forbundet.

- Okt. Henrik tilbyder at lave kursuser for os tirsdag og torsdage anbefalet fra 19-21,

beskæringskursuset holdes normal om lørdag/søndag i feb./Marts.

Men er også åben for andre dage. Datoer skal fastsættes, og kan sættes i kalenderen når de er bekræftet af Henrik.

Susan aftaler datoer med Henrik i det nye år.

- nov. Afventer Susan

*dec Afventer tilbage melding fra Henrik, AC følger op.*

### 12.2.2 Julefrokost/afslutnings middag.

- Okt. Den 21.1.2022 kl. 18.00, mødes til en før drink inden, Ehsan bestiller bord

Den




# Haveforeningen Tjørnebjerg

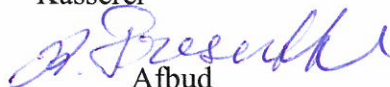
Bestyrelsesmøde d. 8.12.2021 kl. 18.00

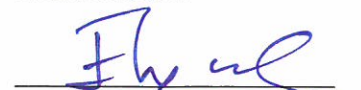
Annika Christensen  
Formand

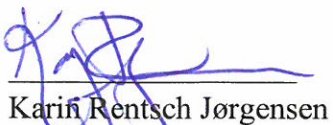
Susan Mai Andresen  
Kasserer

  
John Frederiksen  
Næstformand

          Afbud            
Katrine Lundahl

  
          Afbud            
Kirsten Frisenette

  
          Afbud            
Ehsan Omraninejad

  
          Afbud            
Karin Rentsch Jørgensen

Rentstat