

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2025, Referent
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2024
Deltager	SMA	Susan Mai Andresen	Kasserer på valg 2024
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2024
Deltager	LT	Linda Trebbien	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025
Deltager	RL	René Lundsgaard	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025, Ordstyrer
Afbud	TA	Troels Aagaard Loua	bestyrelsesmedlem på valg 2024

Jan 2024 1. Brev til medlemmer som ikke længere bor i regionhovedstaden, bilag, (tovholder Heidi og Linda) kun et medlem bor nu uden for regionhovedstaden, afventer vurdering. Katrine følger op.
Feb. *Afventer svar fra medlem. Katrine følger op.*

Jan 2024 2. Opmåling af foreningshus og indberetning til BBR, foreningen har fået et ejendomsnummer på ejendomsskatten billetten.
Feb. Susan opdaterer BBR
Forenings CVR-nummer er nu oprette på adressen Tjørnebuen 2. Susan skal fremsende kort til kommunen om hvor foreningens huset ligger. Kommunen har ikke registeret foreningens huset.

Dagsorden

Planlægning af møder:

1. Godkendelse af sidste referat
- 1.1 Retssager
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshuser
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

0: Planlægning af møder

0.1: Næste møde

Bestyrelsesmøder lægger den 2. tirsdag i hver måned. Bestyrelses arbejdsdage planlægges fra gang til gang.:

27.2.2024 kl. 17.30 Regnskabsmøde, AC køber morgenmad,

03.03.2024 kl. 11.00 møde med ordensudvalget. AC, Troels deltager.

12.03.2024 kl. 18.00 Næste bestyrelsesmøde:

Jan. 2024 Følgende opgaver udføres den 4.2.2024

- Forsikring: Annika, René og Troels, *Troels arbejder videre med forsikring som skal være klar inden sæsonstart. Og gerne før, så de nye policer/priser kan komme med i budgettet.*
- *Brugsrets aftaler: Heidi, Linda og Susan. Annika og Heidi har set videre på brugsrets aftalen fra forbundet som bærer præg af at være konveneret over fra*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

lejebrugsretter. AC har skrevet til forbundet om dette. Hvordan kommer vi videre. Susan og Heidi arbejder videre.

- Ordensregler og Vedtægtsændringer: *AC er i gang med forslag om ændring af valg til kreds. Susan oplyser dog at hvis kredsens vedtægter ikke ændres, vil et siddende bestyrelsesmedlem i kredsen, genvælges at kredsen uden den respektive forenings har indstillet personen. Bestyrelsen finder dette helt uacceptabel og bekræfter at der er behov for ændringer i Kreds og forbund. Foreningen stilles også forslag til kredsen om ændring af deres vedtægter.*
- Hvornår skal der vurderes, familie overdragelser etc.: Annika og Katrine, *Hængeparti*
- Forslag til Kreds GF: *Katrine og Troels, Troels arbejder videre på tidligere forslag. Central vurderings udvalg, fuldmagt og valg til Kredsen.*
- Restancer: *Susan HASTER, skal være klar til 12.2.2024*

Følgende opgaver til næste bestyrelsesarbejdes dag,

- *Indkaldelse til GF: Susan og Annika*
- *Forslag til GF, AC har udarbejdet et forslag til valg til kredsen, samme forslag stille i kredsen.*
- *Sammenligne forening let og fysisk arkiv: Heidi, Linda og Rene tog første skuffe dd. arbejdet forsættes løbende.*
- *Nordea fonden: René, Heidi*
- *Kloak, hvilke haver mangler kloakering: René og Linda*
- *Velkomstmappe: Annika og Heidi*

1: Godkendelse af sidste referat.

1.1 Retssager Note 1

Juni 2023 Retssag mod foreningen anlagt ved Glostrup ret.
Jan 2024 Annika opdateret på seneste nyt i sagen.
Feb. Retsmødet er fastsat til 25.11.2024.

2: Økonomi

2.1.2 Kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

Der skal bogføres min. en gang om måneden, så hele bestyrelsen kan følge med i foreningens økonomi.

Okt. Kvartalsrapport skal gennemgås. Vi følger budgettet.
Nov. Budgettet skal rettes i Foreningen let?
Bilag kan ses under balance, kolonne F, og så skal der være markeret med en lup.
*Jan 2024 Alle Bilag skal scanne ind i 2024. Pt. er der ikke scannet ind for 2023 som aftalt.
Er budget rettet i forening let og lagt på hjemmesiden? Budget er endnu ikke opdateret. Susan sørger for at lægge det nye op.*

Jan 2024 Årsregnskabs afslutning

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

Regnskabs møde den 27.2.2024, kl. 17.30 Regnskabet skal herefter sendes hurtigst muligt til Revisor. Inter revisor skal godkende efter revisionen

Jan 2024 Opstart på budget 2024

- *Stigning i kontingent til forbundet 3,57 %*
- *Hegn, øvrige vedligeholdelsesarbejder? Der skal være hentet tilbud ind på de arbejder de ønskes at stille forslag om.*
- *Service og rengøring af affalds station*
- *Legeplads afskrives over 5 år*
- *Affalds station afskrives over 10 år.*
- *Penge til landskabsarkitekt*
- *Penge advokat*
- *75 års. jubilæum*

2.1.3 Lån, Kloak og forenings lån:

Kloak lån 2: 6% i rente

Nu når asfaltlånet er indfriet, ønskes der et lille asfaltregnskab i regnskabet (eller skriftlig notet) indholdene: gæld- indbetalt/antal indbetaler- restgæld/hvor mange skyldnere.

Jan.2024 Susan har sendt besked ud til medlemmerne, dog har hverken Heidi eller Troels modtaget opgørelse. Susan følger op på om alle har modtaget opgørelser.

Feb. Alle har nu modtaget opgørelser og information om muligheden for at indfri kloak lån 1 har indbetalt, 1 betaler løbende for indfrielse på korter tid.

2.2 Vandregnskab

2.3 Restanceliste

Jan. 2024 Som udgangspunkt skal der ikke være nogle restanter når vi når generalforsamlingen.

Alle restancebreve udarbejdes den 4/2-2024: Susan

Feb. Restance liste blev gennemgået, Alle der skylder mere et kvartal, skal have rykker gebyr og meddelelse om at sagen overgår til inkasso. Susan.

2.4 adgang til E-Boks

Feb. Annika skal have adgang til e-Boks. CVR er nu rigtigt registeret på Tjørnebuen 2 Susan ser på det efter den 25. feb. Da Susans Mit id skal ændres til Erhvervs id, før der kan gives adgang til Annika.

02.04 kontakter/aftaler

2.4.1 Forsikringer

Jan. 2024 Foreningen er ikke i nuværende forsikring dækket for kloakskaber på foreningsdel af kloaknettet. Skal tilføjes i ny aftale.

Feb. Troels har taget over på denne opgave og der sigtes på at vi har forsikringerne på plads inden opstart af ny sæson.

3.Post til bestyrelsen

3.1Nyt fra kolonihave forbundet/kredsen

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

3.1.2 Forbundet og Kredsen er indbudt til møde med Ballerup kommunen 12.1.2024 vedr. byggeri mm.

jan 2024 vi afventer referat fra kommunen.

Feb. Susan rykker Kirsten for referat.

3.1.4 Repræsentantskabsmøde i Kredsen den 23. april kl. 18.00.

Jan. Katrine og Troels deltager

Forslag udarbejdes den 4/2-2024

Forslag om:

- Central vurderings udvalg
- Suppleanter
- Valg til kreds

Feb. Forslag som ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet skal være kredsformanden i hænde senest 1 uge inden repræsentantskabsmødet. (uge 15) Kredsen udsender herefter indkomne forslag til foreningsformændene pr. e-mail.

3.1.4 Kongres på Hotel Scandic ved søerne den 13-14 sep.

3.2. Post fra medlemmer

3.2.1 Henvendelse om overdækket pergola i skel, Linda og Susan

Nov. Susan og Linda har været på genbesøg, og det er aftalt at kolonihaveforbundets havekonsulent tilkaldes i start sæson for placering af hæk.

Jan. 2024 Desværre udeblev havekonsulenten, der afventes lidt bedre vejr og aftales nyt møde.

3.2.2 Henvendelse om nabo

Sep. AC skriver et nyt brev. Med en dato for hvornår arbejdet skal være udført.

Jan 2024 Brev forsøgt afleveret på adressen, sat i håndtag på bil.

Feb. Plastik er nedtaget, sagen lukke for nu.

3.2.3 vedr. berigtigelse af havejer.

Feb. Bestyrelsen ønsker ikke at underskrive fremsendte, men kan vi kan bekræfte jf. Overdragelses hvem ejer og sælger jf.

3.3 Post fra offentlige instanser og andet

3.3.1 2 Henvendelse fra kommunen om udlevering af overdragelsesdokumenter

Feb. Hvad må vi jf. GDPR. Efter aftale med Foreningens advokat, skrives der til kommunen og beder dem bekræfte at gældende lovgivning og GDPR er overholdt, og de implicerede skal have besked. AC svare.

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

4.1.2 Forening let

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

Okt. Susan laver medlemsportalen så det er klar til at sende ud til medlemmerne inden næste sæson.

4.2: Facebook:

Okt. Heidi og René holder møde og får oprettet en profil.

Jan. Heidi opretter en profil.

4.3 mail/computer

4.4: Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

- Opfordre til at huske at give besked ved adresse ændringer
- Velkomst møde for nye medlemmer
- Skrald uge 7
- Søger suppleanter og nye vurdering medlemmer: infomøde kan afholdes
- Biodiversitet gruppe
- Forslag til GF inden den?

Heidi og Annika har udarbejdet nyhedsbrev, til rettes og sendes ud.

5: Drift og vedligehold

5.1.1 affald generelt, René

Feb. Sand og grus er indkøbt.

Feb. Heidi og René har haft arbejdes dag og lavet procedurer for skralde vagter, bestilt bio poser mm.

5.1.2 Grønt affald.

5.2 Gartner

5.3 Træer Anemonevænget

Heidi laver et spørgeskema til de beboere der bor ved "trekanten" og ikke kan anlægge parkering på eget havelod om deres holdning til de tre store grantræer.

Aug. 5 Medlemmer har svaret på henvendelsen. Der er ikke sendt ud på mail men i postkasserne. Punktet udsættes til næste møde.

Okt. Der sendes mail ud igen i starten af næste sæson, så vi sikrer os at alle får lov at give deres mening til kende.

Maj Udsættes

Aug. Henvendelse fra beboere om grantræer. Pt. må vi henvise til at der kan købes et klæde til bilen, idet vi skal igennem med en ny rundspørge hos alle beboerne i området. Og der Pt. ikke er resurser i bestyrelsen til dette arbejde.

5.4 lydanlæg til GF

okt. Katrine og Jess bestiller lydanlæg ca. En måned før generalforsamling.

Feb. Katrine og Jess mødes den 3.3.2024

5.5 spuling af alle kloaker

Nov. PH-kloak, mødes med Susan for planlægning af spuling.

Jan 2024 Afventer bedre vejr og ingen sne og frost.

Feb. Susan kontakter kloakmesteren

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

5.7 Hegn til container gård samt flytning af gratis reol

Feb. René indhenter tilbud. Tilbud fra 23.000- 38.000 kr. inkl. moms. Hvis det skal leveres i brun imprægneret træ koster det 26.000 kr.

5.8 Biodiversitet og LAR

Feb. René har kontakte til Allan Daugård, for tilbud og løsninger til ansøgning af Nordea fonden. Af talt besigtigelse den 4/3 kl. 11.00.

6 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager se noter

Nov. Sager om overbebyggelse
En sag er trukket fra planklagenævnet af kredsen
Et medlem har derfor fået påbud om lovliggørelse inden den 1. feb.
Et andet medlem har fået påkrav om lovliggørelse inden den 19. dec. 2023
De sidste to sager ligger stadig i planklage nævnet.

Jan 2024 En ny sag er dukket op i et nyt hus, foreningen har meddelt medlemmet at huset skal være lovligt inden sæson opstart. (bestyrelsen har tidligere af flere omgange påtalt over for medlemmet at han skulle bygge efter bygge tilladelse)

6.2 Kloakering/vand

April Følgende have har det blå rør synligt og derved nok ikke kloakeret og vand. Lupin 56, Vintergæk 4, samt Prim 39, er der deponeret de 30.000 kr. som der er vedtaget på GF? Udsættes til efter GF

Aug. Katrine skriver en påmindelse til de to haver hvor vi er bekendt med at der ikke er kloakeret. (alle haver skulle have kloakeret inden den 2016 jf. generalforsamlings beslutning)

Maj Udsættes

Jan. 2024 Der skal i 2024 følges op på dette punkt, René og Linda er tovholder

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 4,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

Jan. Annika kontakter ordenudvalget for aftale møde.

Feb. Møde med ordensudvalget søndag den 3.3.2024 kl. 11 efter kontortiden.

7.1 Forslag til ændring af ordensreglerne.

Feb. Heidi har udarbejdet forslag til ændringer er ordensreglerne.
Forslagene blev gennemgået, Heidi tilpasser.

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderings datoer, faste vurderings dage 1 søndag i måneden og 3 tirsdag i måneden.

Feb. Det er et problem at få fastlagt vurderinger.
Lupin 23, skal have fastsat dato. Gitte og Annika er inhabil. Katrine, Susan og Morten. Muligvis den 5.3.2024

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

8.2. Haveoverdragelser

- 8.2.1 Feb. *Problemer med gamle huse med knopskydning, som overstiger m2.
Hvilke muligheder er der for gamle huse som er for store, kan en mulighed være at sælger kun får grundprisen, kloak mm. og huset værdi sættes til 0 kr. og så forpligter køber sig for at nedrive eller lovliggøre inden f.eks. 3 måneder, og hvis køber ikke opfylder forpligtelsen, ekskluderes medlemmet.
Dette skal undersøges nærmere. Evt. ved jurist eller advokat.*
- 8.2.2 Feb. *Tilladelse til Hegn fra tidligere bestyrelsesmedlemmer pga. af store mængder vand.
Hvad gør vi ved de sager hvor tidligere bestyrelser har godkendt f.eks.. Hegn eller lign.
Beslutning udsættes.*

Overdragelser laves af ejendomsmægler Ole Sauer, med bestyrelsen som godkender.

Hvordan får man et ekstra navn på sit skøde? 'For at tilføje et ekstra navn på skødet, skal man udfærdige et nyt skøde, der inkluderer den nye ejers navn. Dette nye skøde skal herefter tinglyses i Tinglysningsretten. I praksis betyder det, at man skal gennem en proces, der inkluderer oprettelse af det nye skøde, indhentelse af nødvendige oplysninger, tinglysning af skødet, og eventuelt samtykke fra eksisterende långivere.

Måske er det tilsvarende for en andelshaver? AC kontakter foreningens advokat for afklaring.

- Okt. Div. dokumenter er sendt til Preben Gamst og vi afventer tilbage melding.
- Jan. Foreningens advokat anbefaler at der skal laves hele overdragelser, samt at der skal laves brugsrets aftale på alle haverne. Anbefalingen er ligeledes af brugsrets aftalerne og overdragelse aftalerne skal være med sammen medlem.
Retningslinjer og evt. vedtægts forslag udarbejdes den 4/2-2024

8.2.1 velkomst møder

- Okt. Velkomst møde afholdes til sæsonstart 2024. Velkomstmappen skal opdateres.
- Jan. 2024 *Annika og Heidi opdaterer velkomstmappen.
Velkomst møde den 7.4.2024 kl. 12.00*

8.3.1 Nye vurdering medlemmer til vurderingsudvalget

- Jan. 2024 VUU har udsendt en skrivelse som kan udsendes til medlemmerne så de kan få lidt mere at vide om at være vurderingsmand. Skal den sende videre til medlemmerne?
Der skal nye ind i vurderingsudvalget til den kommende generalforsamling.
Susan udsender.
- Feb. *Desværre har ingen henvendt sig fra vores forening.*

9 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Linda, Karin og Kirsten

9.1 Foreningshus

9.1 køb til foreningshuset

- Jan. *Køb af fryser, Linda og Heidi sørger for at indkøbe før sæsonstart. Budget 5000 kr.*
- Feb. *Nyt anlæg, hvem vil indkøbe en. Heidi køber en. Budget 6000 kr.*

9.2 Akustik loft,

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

Juni Erik, Annika og Kim vil gerne opsætte akustik loft. Og indhenter pris.
Susan mener ikke vi skal bruge penge på renovering af foreningshus, når der skal bygges et nyt. Der er dog ikke vedtaget at der skal bygges et nyt foreningshus.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.0 Afslutning/julefrokost bestyrelse

Jan. 13.4.2024 Heidi finder forslag til restaurant.

Feb. Restaurant er bestilt og betalt.

10.1 Præmiefest

10.2 75-års jubilæum

Feb. Der skal afsætte penge i budget og under evt. på GF kan medlemmer høres om ønsker til en jubilæums fest.

10.3 Loppemarked

Nov. Jess og Birgit vil gerne spille til loppemarkedet

Jan. 2024 Tovholder igen i år Heidi, Linda, René og Susan.

10.4 Foreningsaftner

10.5 J-dag

10.6 Arbejdsdage

Opgaver til arbejds dag

- montering og nedgravning af vejskilte
- maling af overdækning ved indgang til kontor
- nyt hegn eller renovering af hegn
- male væg i fælleshus
- lister på væg ved toilet

11. Generalforsamling

11.1 Generalforsamling den 28.4.2024 (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

GENERALFORSAMLING FLYTTES TIL DEN 21.4.2024, Susan om booker

Jan 2024 Forslag

- *Ændringer vedr. vurderingsudvalg, så det stemmer med forbundets regler. Medlemmerne af vurderingsudvalget kan ikke udgøre et flertal i bestyrelsen. (fra forbundet regler for vurdering)*
- *Valg til kreds- Annika og Troels*
- *Ændringer til ordensreglerne- Heidi*
- *Vedtægtsændringer vedr. restanser- Susan*

11.2 Beretning

Feb. Annika er stort set færdig med beretningen.

11.3 Referat og Dirigent til GF

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde mandag den 13.02.2024 kl. 18.00

*Feb. Susan kontakter Arne og Inge.
Katrine indkøber ny diktafon*

11.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Jan.2024 følgende er på valg

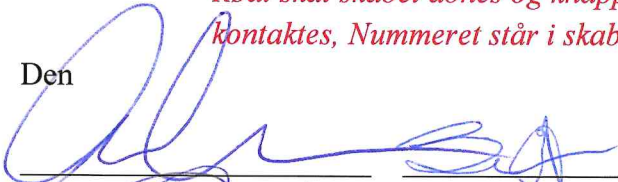
Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2024
Susan Mai Andresen	Kasserer på valg 2024
Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2024
Troels Aagaard Loua	Bestyrelsesmedlem på valg 2024

Samt 2 suppleanter

12 evt.

*feb. Pumpe på festpladsen
Lyser knappen/orange gul, så har højt vandspumpen været i gang. Knappen skal resættes.
Rødt skal skabet åbnes og knappes resættes, og lykkes dette ikke, skal kloakfirma kontaktes, Nummeret står i skabet.*

Den

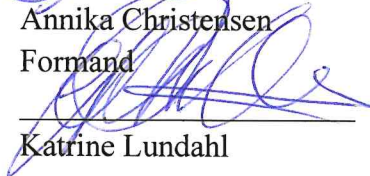


Annika Christensen
Formand

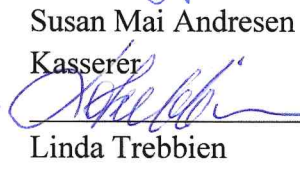
Susan Mai Andresen
Kasserer



Heidi Kallesøe
Næstformand



Katrine Lundahl



Linda Trebbien



René Lundsgaard

Afbud

Troels Aagaard Loua