

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Formand på valg 2025, Referent
Deltager	GR	Grith Reinhardt	Næstformand på valg 2026
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Kasserer på valg 2026
Deltager	LT	Linda Trebbien	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Deltager	RL	René Lundsgaard	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025
Deltager	TA	Troels Aagaard Loua	Bestyrelsesmedlem, på valg 2025, Ordstyrer
Deltager	KR	Karin Rentsch Jørgensen	bestyrelsesmedlem på valg 2026
Afbud	MB	Michael Balmer	Suppleant
			Suppleant

Oplæg fra Troels og Michael om struktur og organisations opbygning.

Troels fremlægger og der spørges ind – Vi beslutter at afprøve det og vi tager det op igen ved næste bestyrelsesmøde. Herefter startes nedefra med punkterne nedefra.

Vedtægter og ordensregler Troels opdaterer. **Troels og Annika ser på det sammen.**

Brev til medlemmer som ikke længere bor i regionhovedstaden.

Aug. Sidste have er nu overdraget. Punktet udgår

Dagsorden

Planlægning af møder:

1. Godkendelse af sidste referat
- 1.1 Retssager
2. Økonomi
3. Post til bestyrelsen
4. Kommunikation
5. Drift/vedligehold
6. Byggesager hos medlemmer
7. Ordens udvalg
8. Salg/Vurderinger
9. Foreningshuser
10. Forenings arrangementer
11. Møder og Generalforsamling
12. Evt.

0: Planlægning af møder

0.1: Næste møde

Næste møde: torsdag den 26.9.2024 kl. 17.30

Næste møde den 6.10.2024

Næste møde den 3.11.2024

Næste møde den 1.12.2024

0.2

Kommende kontortider:

12.9.2024: Afbud: Heidi, Grith, René

19.9.2024: Afbud: Annika, Grith

26.9.2024: kontortid og bestyrelsesmøde. Afbud:

- **Brugsrets aftaler: Heidi, Linda og Susan.** Annika og Heidi har set videre på brugsrets aftalen fra forbundet som bærer præg af at være konveneret over fra lejebrugsretter. AC har skrevet til forbundet om dette. Hvordan kommer vi videre? Susan og Heidi arbejder videre.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

- Marts Forbundet har vendt tilbage at de mener at dokumentet er tilpasset andelshaver. Heidi og Annika har efter opfordring fra forbundet sendt dem vores kommentar.
- April Afventer stadig svar fra forbundet. AC rykker igen.
- Maj Stadig intet nyt fra forbundet, AC må rykke igen.
- Juni Afventer stadig forbundet.
- Juni AC har rykket igen. Og igen i dag.
- Juli Der er modtaget svar fra en ny jurist i forbundet, Thomas, som er i tvivl om vi overhovedet behøver en brugsretsaftale. Thomas undersøger videre.
- Aug. AC har rykket, men kun fået det svar at der er et andelsudvalg der ser på det.
- Sep. **Hvornår skal der vurderes, familie overdragelser etc.: Annika og Katrine, Hængeparti, vi skal have set på advokats svar. SKAL pivoteres. AC ud til alle. Linda ønsker oplæg på papir.***

1: Godkendelse af sidste referat.

1.1 Retssager Note 1

- Juni 2023 Retssag mod foreningen anlagt ved Glostrup ret.
- Jan 2024 Annika opdateret på seneste nyt i sagen.
- Feb. Retsmødet er fastsat til 25.11.2025.
- April Foreningens sag mod forbundet er oplyst på hovedbestyrelsesmøde og kredsbestyrelsesmøde. Forbundet har ingen forsikring til dækning.

1.2 Krav om manglende oplysninger om ulovlig bebyggelse i forbindelse med køb.

- Juli Kravet er sendt til foreningens forsikring.
- Aug. **Forsikring har overtaget sagen og meddelt medlemmet at sagen er anlagt for sent. AC følger op.***

2: Økonomi/Grith

- Marts 2.01 Opkrævning af gebyr fra ordensudvalget
- Juni Fremsendt. Grith opkræver skyldige boder for 2023 og 2024
- Juli Revisor skal have ekstra honorar for deltagelse i GF samt oprydning i regnskab og efter posteringer.

2.1.2 Kvartalsregnskabet gennemgås hvert kvartal.

- Juni Grith er stadig i fuld gang med at bogføre op til dato.
- Juli Der er ikke udarbejdet kvartals regnskab, da der er mange fejl i det der er bogført af tidligere kasserer. Der er betalt for sent, betalt dobbelt, der er bogført 2023 udgifter i 2024 etc. Etc. Grith kæmper for at rette op på det hele. Hele overdragelsen har været meget besværlig, da der tidligere kun har været en bruger på alle platforme, og Grith anbefaler derfor at der fremover altid er mindst to administrator på alle platforme. Vi har stadig ikke fået fuld adgang over alt. Bla. tidligere kasserermail. Grith kontakter revisor for at følge op på flere ting. Skatte kontoen har ikke været i nul siden 2013. Hver måned er der komme gebyr og renter når der enten betales for sent eller ikke indberettet rettidigt.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

I vandregnskabet er der bla. ikke opkrævet vand for en måler nogen sinde. Vi undrer os over hvordan vandregnskabet og regnskabet har kunne stemme.

Aug. Grith er nødsaget til at gennemgå vandregnskab fra de seneste to gange. Da der ikke er gennemgået som aftalt med Susan.

2.1.3 Lån, Kloak og forenings lån:

Kloak lån 2: 6% i rente

April 102 medlemmer skylder stadig på kloaklånet.

2.2 Vandregnskab

2.3 Restanceliste

Aug. Grith har gennemgået restancelisten, der er restancer helt tilbage fra 2022. Samlede restance ca. 176.500 kr.

Der er 34 haveejer der ikke er tilmeldt PBS som vores vedtægter forskriver.

2.4 kontakter/aftaler

2.4 Forsikringer

Jan. 2024 Foreningen er ikke i nuværende forsikring dækket for kloakskaber på foreningsdel af kloaknettet. Skal tilføjes i ny aftale.

Feb. Troels har taget over på denne opgave og der sigtes på at vi har forsikringerne på plads inden opstart af ny sæson.

Marts Troels arbejder videre med forsikring som skal være klar inden sæsonstart. Og gerne før, så de nye policer/priser kan komme med i budgettet.

April Troels får ikke mulighed for at se på forsikring, Annika forsøger at nå det inden GF Udsættes pga. af det megen arbejde med regnskab og Generalforsamling.

Juni Troels og Annika ser på det igen.

Aug. Intet nyt

2.4.1 Indbrud i forening hus.

Aug. Heidi og Linda laver en opgørelse. Og laver en politianmeldelse.

2.4.2 Forsikring på bankrisiko.

Aug. AC ser på dette.

2.5 Boks i Bank

Juli Grith og Annika tager en tur i banken.

2.6 Boder

Aug. Der er ikke opkrævet i 2023, Susan har opkrævet lidt i marts 2024. men det er ikke betalt af alle de haver der er har fået boder. Grith følger op med Karin.

3. Post til bestyrelsen

3.1 Nyt fra kolonihave forbundet/kredsen

3.1.1 Referat fra kredsmøde.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

3.1.2 Kongres på Hotel Scandic ved søerne den 13-14 sep.
Maj Susan Repræsentere Tjørnebjerg og Kredsen
Aug. Kongresmaterialet er modtaget.

3.2. Post fra medlemmer

Juni Henvendelse om nabo strid. Vedr. hæk. Linda og René kigger forbi.
Juni Linda og René har været forbi, begge parter har hegn ved carport. René og Linda taler med parterne.
Juli Begge parter har hegn af træ eller anden materiale, pga. carport, hvilke ikke er tilladt jf. ordensregler/deklaration. Begge skal nedtage hegn inden den 1. sep. 2024.
Aug. Hængeparti hvem skriver til medlemmerne. AC skriver til parterne.

3.2.1 Henvendelse fra medlem om nabo der ikke overholder ordensreglerne om støj
Juli Katrine skriver til medlemmet og følger evt. op med sms eller telefonopkald.
Aug. Der er ikke noget nyt i sagen og punktet lukkets.

3.2.2 Henvendelse fra medlem, vedr. beplantning mod Vestbuen
Juli Troels indhenter tilbud fra gartner
Aug. Troels er ved at indhentes tilbud. Troels rykker.

3.2.3 Katte.
Aug. Bestyrelsen kan ikke give tilladelse til at man går ind på grunden. Katrine skriver ejer af huset samt det medlem som har henvendt sig.

3.2.4 Vinsmagning
Aug. Bestyrelsen har ikke pt. Overskud til at arrangere noget.

3.3 Post til og fra offentlige instanser og andet

3.3.1 Hæk højde
juni Ansøgning til kommunen om at ændre hæk højde for 180 til 2 meter pga. asfaltering af vejene. Hvem vil lave et udkast?
Juli Michael tager opgaven, og kontakter hegnstilsynet.
Status
Aug. Status

3.4 Administrative opgaver

Juli Medlemmer uden bopæl i regionhovedstaden.

Juli Udlejning af haver
Udsættes til næste møde

4: Kommunikation

4.1.1: Hjemmeside:

4.1.2 Forening let

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

4.2: Facebook:

4.3 mail/computer

*Aug. Sikkerhed på computer, har vi antivirus på?
AC kontakter simpel solution for gennemgang af computer.*

4.4: Nyhedsbreve:

*Punkter til næste nyhedsbrev
Facebook, henvendelser til bestyrelsen
Bopælspligt, Hovedstadsregionen
Skidt opsamler
Byggeri og tomme grunde
Husk at bruge hjemmesiden til at følge med i hvad der sker i foreningen, læse referater mm
Status på overgangen til ny kasserer
Færdsel på Solsikkevænget mod ensretningen, ønske fra medlem.
Larm uden for de tider der er anvist i ordensreglerne, ønske fra medlem.
Bio poser
Frivillige til 75 års. jubilæum
Bio møder
tilmelding til PBS, jf. foreningens vedtægter.*

5: Drift og vedligehold

5.1.1 affald generelt, René

5.1.2 Haveaffald.

*Aug. Det besluttes at der laves fast tømning hver 14 dag. Med mulighed for ekstra tømninger.
Hvis der ikke kan nå at tømmes inden på søndag, skal der sendes besked ud på forening let om at der ikke er mulighed for at komme af med grønt på søndag.*

5.2 Gartner

Juli Gartneren er igen bagud med ukrudtsbekæmpelse i bedene. Og der er uenighed vedr. vedligeholdelse af legepladsen.

*Aug. Troels har aftalt at firmaets kalender for opgaver i foreningen deles med foreningen.
Opfølgning*

5.3 lydanlæg til GF

Juni Udskyder til næste møde. Dem der stod bagerst, havde svært ved at høre, så vi skal nok have en bedre lydanlæg.

5.4 spuling af alle kloaker

Nov. PH-kloak, mødes med Susan for planlægning af spuling.
Marts Spuling i uge 12, møde med kloakfirmaet kl. 15.00, Linda, Rene og Susan.
Susan ringer til de to medlemmer der ikke får digital post.
April Kloakkerne er nu spulet og der skal holdes møde med P.H kloakrens.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

Anticimex har oplyst at det ikke er en god ide at få spulet kloakkerne medmindre der er stop, da man spuler den naturlige film væk som lægger sig i rørene.
Susan aftaler et møde og beder om dokumentation for evt. skader.

Maj

Udsættes til efter GF

Juli

Møde næste uge kl. 8.00 Grith og Annika deltager. Mandag den 5.9.2024 kl. 8.00

Aug.

*Aflyst, AC aftaler nyt møde. Den: 16/9 - kl. 7.45, Linda deltager
Grith sender dok. Frem.*

5.6. Bump udvalget

Aug.

Bump udvalget vil gerne holde et møde i sep. Er der en der vil tage dette møde. Troels deltager.

5.7 Hegn til container gård samt flytning af gratis reol

Feb.

René indhenter tilbud. Tilbud fra 23.000- 38.000 kr. inkl. moms. Hvis det skal leveres i brunt imprægneret træ, koster det 26.000 kr.

Marts

Indsat i budget for 2024, skal vedtages på generalforsamlingen.

Juni

Arbejdet er bestilt, opstart den 8/7.

Rene indhenter tilbud hegn mod beboere.

Juni

Rene indhenter tilbud på resten hegnet.

Juli

René har sat udskiftning af hele hegnet i gang. Fremadrettet skal alle tilbud godkendes af bestyrelsen eller et bestyrelsesmedlem skal have en forhånds godkendelse på hvad max prisen må være.

Der skal tages stilling til hegnet.

René indhenter nyt tilbud på den bageste del af hegnet, evt. beholder de stolper der allerede står. Eller evt. selv sætter brædder på en arbejdsdag.

Aug.

Bestyrelsen besigtigede det opsatte hegn, flertallet mener ikke at hegnet er i en god nok kvalitet. René beder dem om at lave hegne færdigt.

AC har indhentet tilbud på materialer så vi selv kan lave hegnet på arbejds dagen. 4450, kr. inkl. moms. Og derefter skal det brun olieres til næste sæson.

Bestyrelsen beslutter at indkøbe materialerne selv og opsætte hegnet på arbejdsdagen. AC bestiller.

5.8 Biodiversitet og LAR

5.8.1

Møder

Juni

Foreningen fik hele det ansøgte beløb, knap 600.000 kr.

Aug.

Evaluering på mødet. Og næste skridt.

Pt. er der kun 4 tilmeldte og to af dem deltog sidste gang. Der laves et genopslag, tilmeldingsfrist den 6.9.2024.

Opdeling af biogrupperne i følgende fire undergrupper

1: kvashegn

2: Sø / Regnvandsopsamling / bordebænke

3: vild med vilje

4: ændringer i design. Hvor der tages hensyn til de trafikale problemer der kan være, petangbane mm.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

På næste bio møde, må bestyrelse gerne deltage som haveejer i de forskellige grupper. Troels oplyser på næste møde at vi deltager som haveejer og ikke bestyrelsesmøder. Dette er vedtaget på bestyrelsesmøde.

5.8.3 Næste skridt.

Juli René undersøger hvilke muligheder der er om søen.
Aug.

5.8.4 Udbetaling fra Nordea fonden

Juni Grith opretter en konto og Heidi undersøger udbetaling.

Juli Der er allerede en konto som vi kan omdøbe, Grith kontakter banken.

5.9 betaling afgift for parkering

Juni Michael undersøger mulighederne.

Juli Troels oplyste hvad Michael har undersøgt, selskaberne vil gerne komme og laver parkerings kontrol. For og imod blev diskuteret.

Aug. Oplæg fra Michael, udsat da Michael ikke deltog.

5.10 p-pladser ved Åmarksvænget vedr. Michael

Juli Det undersøges igen om det kan være en mulighed at lave parkeringsplads ved Åmarksvænget. Evt. et begrænset antal. Annika kontakter Kolonihaveteamet. Diskussion udsættes da Michael ikke deltog i mødet.

Aug. Svar fra kolonihaveteamet.

5.11 legeplads

Juli Åbent hus den 31.8.2024 mellem 12.30-14.00, ved Linda og Heidi

Aug.

5.12 Skilte status

Juli Hunde i snor skilte, skal udskiftes. Katrine bestiller.

Aug.

5.13 Påkørte skilte

Juli Der skal skrives til de to medlemmer.

Aug. Kun det ene medlem har svaret og mener ikke det er ham eller hans gæster der har påkørt skiltet. Hvad er næste skridt.

AC forhører sig hos forsikringen om foreningen er dækket.

6 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Katrine og Annika)

6.1 Byggesager se noter

6.2 Kloakering/vand

April Følgende have har det blå rør synligt og derved nok ikke kloakeret og vand. Lupin 56, Vintergæk 4, samt Prim 39, er der deponeret de 30.000 kr. som der er vedtaget på GF?

Udsættes til efter GF

Aug. Katrine skriver en påmindelse til de to haver hvor vi er bekendt med at der ikke er kloakeret. (alle haver skulle have kloakeret inden den 2016 jf. generalforsamlings beslutning)

Maj Udsættes

Jan. 2024 Der skal i 2024 følges op på dette punkt, René og Linda er tovholder

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

- Juni Der skal lægges en plan for dette. Linda og René går en runde og samtidig noteres det hvor der er tomme grunde og ufærdigt byggeri
- Juli Kunne kommunen kontaktes om hvilke haver der ikke har anmeldt kloak? Annika ser om det kan ses på BBR, ellers kontakter kommunen.
- Aug. *intet nyt*

6.3. Tomme grunde og påbegyndt arbejder.

- Juni Linda og René går en runde og samtidig noteres det hvor der er tomme grunde og ufærdigt byggeri
- Juli 8 haver der skal bygges/byggefærdig og evt. også kloakeres. Der skal laves to skabeloner til medlemmerne. En vedr. kloak og en vedr. byggeri. Annika kigger på det. Vi skal lave liste over, hvem der mangler at opfylde krav (dato fra GF og 2 år frem samt huske at notere kommende byggesager på denne liste med dato for godkendelse og 2 år frem.
- Juni Som vedtaget på generalforsamlingen skal der bygges på de tomme grunde og byggeri gøres færdigt
Ansøges inden for et år og være bygget inden for 2 år. Hvem vil lave udkast til brev til medlemmerne? Vi har pt. mindst 4 grunde der ikke er bygget på.
- aug.

7 Ordensudvalg (ansvarlig Karin) note 4,

7.0 Nyt fra ordensudvalget

- Juli *Der er varslet Gartner til om 4 uger.*
- Aug. *Annika laver oplæg til brev til medlemmet.*

8 Vurdering og haveoverdragelser

8.1 vurderings datoer, faste vurderings dage 1 søndag i måneden og 3 tirsdag i måneden.

- Aug. *6 vurderinger i aug.*

Juli Møde i vurdering udvalget.

- Aug. *Gitte ønskede alligevel ikke at være ansvarlig for udvalget. Annika har overtaget opgaven.*

8.2. Haveoverdragelser

Overdragelser laves af ejendomsmægler Ole Sauer, med bestyrelsen som godkender.

Hvordan får man et ekstra navn på sit skøde? For at tilføje et ekstra navn på skødet, skal man udfærdige et nyt skøde, der inkluderer den nye ejers navn. Dette nye skøde skal herefter tinglyses i Tinglysningsretten. I praksis betyder det, at man skal gennem en proces, der inkluderer oprettelse af det nye skøde, indhentelse af nødvendige oplysninger, tinglysning af skødet, og eventuelt samtykke fra eksisterende långivere.

Okt. Måske er det tilsvarende for en andelshaver? AC kontakter foreningens advokat for afklaring.

Jan. Div. dokumenter er sendt til Preben Gamst og vi afventer tilbage melding.

Foreningens advokat anbefaler at der skal laves hele overdragelser, samt at der skal laves brugsrets aftale på alle haverne.

Anbefalingen er ligeledes af brugsrets aftalerne og overdragelse aftalerne skal være med sammen medlem.

Retningslinjer og evt. vedtægts forslag udarbejdes den 4/2-2024

8.2.1 velkomst møder

- Aug. *4 haver deltog. De indkaldes til endnu et møde sidst på sæsonen.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

9 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Linda

9.1 Foreningshus

9.1.1 april Annika forslår der købes en markise til foreningshuset, så grill holdet og bordet kan stå beskyttet for vind, vejr og sol. Pris. 6000-7000 kr. Udsættes.

10 Foreningens arrangementer/kalender

10.0 Afslutning/julefrokost bestyrelse

10.1 Præmiefest

Juni Hvem, hvad og hvordan?

Dato for præmie fest? Bestilling af mad

Karin og Annika aftaler med Susan.

Juni Lokale booket til den 14.9.2024. Hvem deltager? Mad? Punkt udsættes til næste møde.

Juli Status, Karin. Konsulenten har været på besøg og udvælger de sidste 8 haver. Karin rykker Susan

Aug. Liste modtaget, vinderne har fået besked. Hvem deltager fra bestyrelsen. Hvor skal vi bestille mad fra og hvem vil stå for indkøb- opdækning mm.- Heidi 2 stk, linda 2 stk, Annika 2 stk, karin 2 stk, katrine 2 stk. afbud Grit og Rene Kejsrerindens gryder.

10.2 75-års jubilæum

Feb. Der skal afsætte penge i budget og under evt. på GF kan medlemmer høres om ønsker til en jubilæumsfest.

Marts Ved 75års jubilæumsfest blev der brugt ca. 350.000 kr. bestyrelsen forslår en større deltagerbetaling. F.eks. 200 kr. pr. næse for fuldt arrangement.

Maj Udsættes.

Juli Grith forslår der laves et historisk skriv.

Økonomi skal godkendes på generalforsamling.

Skrives ud i næste nyhedsbrev.

10.3 Loppemarked

Nov. Jess og Birgit vil gerne spille til loppemarkedet

Jan. 2024 Tovholder igen i år Heidi, Linda, René og Susan.

Maj Loppemarkedet (1. møde 15. maj kl. 17)

Juli Status ved Heidi og Linda, udsættes da der ikke er afholdt møde i udvalget. Der er endnu ikke lavet regnskab.

Aug. Er alle mobil boxene afregnet. Heidi mangler at sende oversigt over indbetalingerne, AC hjælper.

10.4 Foreningsaftner

Haveforeningen Tjørnebjerg

Bestyrelsesmøde onsdag den 29.8.2024 kl. 17.00-19.00 (kontortid 19-20) 20-21.00

Aug. Næste medlems aften er de 4 sep. Afbud Annika(ferie)
Mange medlemmer har meldt sig som frivillige. Heidi og Linda tager stafetten

10.5J-dag

10.6 Arbejdsdage

Juli Næste arbejdsdag er den 21/9-2024
Opgaver:
Parkeringspladserne med sten skal fejes ind ved Festpladsen
Færdigmaling af toiletter
Male forrum og køkken
Hegn i gård.
AC laver indbydelse.

11. Generalforsamling

11.1 Generalforsamling (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

11.2 Beretning

11.3 Referat og Dirigent til GF

11.4 Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

12 evt.

feb. Pumpe på festpladsen
Lyser knappen/orange gul, så har højt vandspumpen været i gang. Knappen skal resættes.
Rødt skal skabet åbnes og knappes resættes, og lykkes dette ikke, skal kloakfirma kontaktes, Nummeret står i skabet.
Marts. Der skal laves en lille procedure på dette.
Juli Katrine ser om hun kan lave en vejledning.

12.1 Status salg af grill

Juli René sætter til salg

Aug. Ingen respons

Den 29.8.2024

Annika Christensen
Formand

Grith Reinhardt
Kasserer

Heidi Kallesø
Næstformand

Katrine Lundahl

Linda Trebbien

René Lundsgaard

Troels Aagaard Loua