

Årsrapport

A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2

Årsrapport for

1.januar 2024 - 31.december 2024

Administration

KREDS Administration F.M.B.A

CVR.: 37 76 95 25

kredsadministration.dk

kontakt@kredsadministration.dk



Årsrapport

Indholdsfortegnelse	Side
Foreningsoplysninger	3
Bestyrelses- og Administratorpåtegning	4
Intern revisors påtegning	5
Revisors påtegning	6 - 7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12 - 16

Årsrapport

Foreningsoplysninger

Forening

A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2

CVR nr. 25 14 38 17

Antal haver: 383

Bestyrelse

Formand Annika Christensen

Bestyrelsesmedlem Troels Aagaard Loua

Bestyrelsesmedlem Katrine Lunddahl

Bestyrelsesmedlem Heidi Kallesøe

Bestyrelsesmedlem René Lundsgaard

Bestyrelsesmedlem Linda Trebbien

Administration

KREDS Administration F.M.B.A

CVR.: 37 76 95 25

Kredsadministration.dk

kontakt@kredsadministration.dk

Interne revisor

Leif Bak Rudal

Pia Fossheim

Revisor

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

Årsrapport

Bestyrelses- og Administratorpåtegning

Bestyrelsens påtegning

Foreningens bestyrelse har aflagt årsregnskab for A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2 for regnskabsåret 1.januar 2024-31.december 2024

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1.januar 2024 - 31.december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen

Formand Annika Christensen

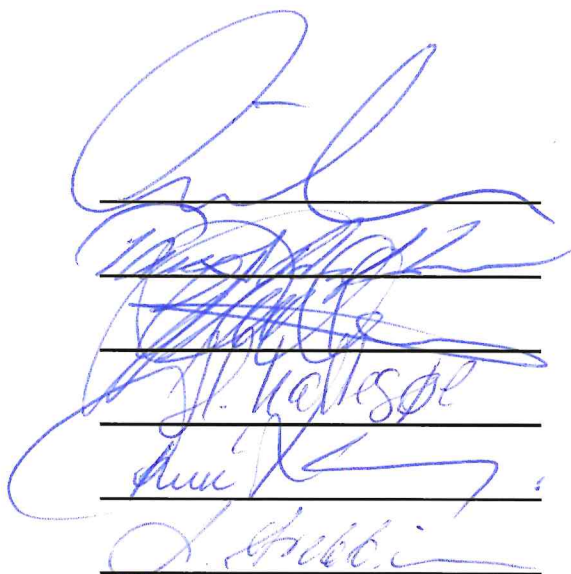
Bestyrelsesmedlem Troels Aagaard Loua

Bestyrelsesmedlem Katrine Lunddahl

Bestyrelsesmedlem Heidi Kallesøe

Bestyrelsesmedlem René Lundsgaard

Bestyrelsesmedlem Linda Trebbien



Administratorpåtegning

KREDS Administration F.M.B.A



Dirigent

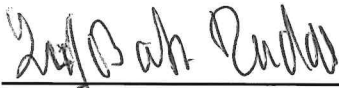


Årsrapport

De interne revisores påtegning

Til medlemmerne i A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2

Som generalforsamlings valgte interne revisor skal jeg hermed bekræfte, at jeg har kontrolleret bogføringen, samt afstemt beholdningerne.



Leif Bak Rudal



Pia Fossheim

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2

Vi har revideret årsregnskabet for A/H Tjørnebjerg Tjørnebuen 2 for regnskabsåret 1.januar.2024 - 31.december.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.december.2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1.januar.2024 - 31.december.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

foreningen har i overensstemmelse praksis i foreninger der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Årsrapport

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kenneth Brøndum
Statsaut. revisor

Årsrapport

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og foreningens vedtægter.

Resultatopgørelsen er opstillet under hensyn til haveforeningens særlige behov.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Haveleje og andre indtægter, der vedrører regnskabsperioden er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er indbetalt til foreningen pr. 31. december 2024.

Ligeledes er alle omkostninger, der vedrører regnskabsperioden udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er betalt pr. 31. december 2024.

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger

Årets resultat foreslås overført til egenkapitalen.

Balancen

Aktiver:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Materielle anlægsaktiver består af foreningens jordværdi og bygninger der er optaget til senest kendte skriftlige valuarvurdering. Der afskrives ikke på aktiverne. Derudover består materielle aktiver af produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar der afskrives linært over 10 år

Likvide midler indeholder indestående på bankkonti samt kassebeholdninger hos foreningen

Passiver:

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominel værdi.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Årsrapport

Resultatopgørelse 1.januar 2024 - 31.december 2024

	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
Indtægter:			
1. Haveleje m.v.	3.124.132	3.479.600	2.971.152
2. Øvrige indtægter	66.317	63.500	91.680
Indtægter i alt	3.190.449	3.543.100	3.062.832
Udgifter:			
3. Bestyrelse og udvalg	242.721	267.600	220.468
4. Administration	115.986	85.250	71.780
5. Medlemsaktiviteter	92.899	115.000	91.122
6. Offentlige afg., forsikring, kontingent	571.064	568.991	549.136
7. Vedligehold og drift	1.829.892	2.319.035	1.803.111
8. Afskrivninger	378.622	378.622	378.622
Udgifter i alt	3.231.184	3.734.498	3.114.239
Finansielle poster			
Renteindtægter	12.680	-	10.299
Renteudgifter	-9	-	-6.020
Finansielle poster i alt	12.671	-	4.279
Årets resultat	-28.063	-191.398	-47.128
Resultat disponering			
- Årets resultat overført til egenkapital	-28.063		-47.128
Disponeret i alt	-28.063		-47.128

Årsrapport

Balance 31.december 2024

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Grunde, mart nr. Pederstrup 4K,Ballerup 13T m.v.	191.500.000	191.500.000
Forenings-hus og grund	1.000.000	1.000.000
Skur, bump, bede m.v	175.995	245.888
Anlæg Affaldsstation	799.153	899.047
Asfaltering af vejene	1.044.179	1.253.014
9. Materielle anlægsaktiver i alt	<u>194.519.328</u>	<u>194.897.949</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende medlemmer	87.140	27.686
Medlemslån 18.500	22.792	265.812
Periodeafgrænsningsposter	-	16.315
Andre tilgodehavender	12.063	-
Tilgodehavender i alt	<u>121.994</u>	<u>309.813</u>
Likvide beholdninger		
Bestyrelseskasse	1.895	2.822
Arbejdernes Landsbank 5339-0000429349 (Foreningskort)	5.377	1.150
Arbejdernes Landsbank 5339-0000327090	883.262	1.249.501
Arbejdernes Landsbank 5314-0000505504 (Aftaleindskud)	1.000.000	-
Arbejdernes Landsbank 5339-0000529130	696.313	686.984
Arbejdernes Landsbank 5339-0000341239	-	3.777
Arbejdernes Landsbank 5339-0000518996	-	4.931
Likvide beholdninger i alt	<u>2.586.847</u>	<u>1.949.165</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.708.842</u>	<u>2.258.978</u>
Aktiver i alt	<u>197.228.170</u>	<u>197.156.927</u>

Årsrapport

Balance 31.december 2024

	31-12-2024	31-12-2023
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital primo	44.239.180	44.286.308
Årets resultat	-28.063	-47.128
Opskrivning til dagsværdi	152.567.997	152.567.997
Egenkapital i alt	196.779.114	196.807.177
Kapitalindskud/havelodsværdi (=formue fordelt pr. have Kr. 196.779.114/383:		513.784
Henlæggelser		
Hensættelse	99.868	99.868
Henlæggelser i alt	99.868	99.868
Kortfristet gæld		
Skyldig A-Skat og AM-bidrag ²⁾	108.887	174.070
Skyldig lønsum	15.238	-
Skyldig revision	20.000	30.000
Skattekonto, gebyrer og renter	-	3.952
Uafklaret poster	27.860	27.860
Mellemregning (Kreds)	16.000	-
Øvrige skyldige	161.203	14.000
Kortfristet gæld i alt	349.187	249.882
Passiver i alt	197.228.170	197.156.927

Årsrapport

Noter

	2024	Budget 2024	2023
1. Haveleje m.v.			
Haveleje	2.524.200	2.757.600	2.298.000
Vandafgift	498.856	600.000	568.802
Indmeldelsesgebyr	37.500	45.000	48.000
Vurderingsgebyr	60.000	72.000	70.800
Diverse gebyrer	3.700	5.000	10.550
Tab haveleje/ vand	-124	-	-25.000
I alt	3.124.132	3.479.600	2.971.152
2. Øvrige indtægter			
Udlån af foreningshus	12.350	15.000	17.150
Udlån af trailer	-	1.000	1.000
Salg af grus	560	2.500	3.312
Salg af ventiler	100	-	200
Salg medlemsaftener	18.133	25.000	15.419
Medlemsaktiveter	1.100	-	-
Salg generalforsamling	-	-	-
Salg loppemarked	7.343	20.000	24.959
Ekstraordinære indtægter	26.731	-	29.640
I alt	66.317	63.500	91.680
3. Bestyrelse og udvalg			
Bestyrelseshonorar	116.000	135.600	89.083
Lønsumsafgift	15.238	15.000	12.546
Vurderingshonorar	84.500	72.000	86.200
Bestyrelsesmøder m.v.	16.073	15.000	16.637
Udvalgsarbejde	2.374	20.000	16.002
Ekstraordinære post - Oprydning	8.536	-	-
Tjørneklub	-	10.000	-
I alt	242.721	267.600	220.468

Årsrapport

Noter

	2024	Budget 2024	2023
4. Administration			
Kontorartikler	2.028	5.000	2.099
Kontorudstyr m.v.	1.407	5.000	2.598
Kurser	1.600	2.000	-
Porto og gebyrer	7.263	3.000	2.666
Telefon, internet og hosting	5.218	16.000	10.592
ForeningLet	7.557	7.000	6.852
Betalingservicegebyrer	19.162	13.000	16.863
Vandregnskab	14.500	14.500	-
Revisor	20.000	18.750	30.000
Revisor 2023 ekstra	21.250	-	-
Lønninger KREDS Administration	10.000	-	-
Opstilling regnskab	6.000	-	-
Repræsentation	-	1.000	110
I alt	115.986	85.250	71.780
5. Medlemsaktiviteter			
Generalforsamling	5.156	25.000	20.151
Medlemsaftener	31.318	20.000	17.680
Loppemarked	36.367	35.000	33.269
Præmiefest	12.629	15.000	12.656
Arbejdsweekend	7.428	20.000	6.064
Jubilæum Tjørnebjerg	-	-	1.302
I alt	92.899	115.000	91.122

Årsrapport

Noter

	2024	Budget 2024	2023
6. Offentlige afg., forsikring, kontingent			
Ejendomsskat	373.785	363.991	353.784
Forsikringer	28.759	35.000	32.443
Kolonihaveforbundet Danmark	168.520	170.000	162.909
I alt	571.064	568.991	549.136
7. Vedligehold og drift			
Løn	41.226	40.000	37.835
Lønsumsafgift	-	2.660	-
Vedligeholdelse af haveareal	118.309	135.000	136.303
Grus	-	6.000	-
Legeplads	5.298	5.000	2.125
Bortkørsel af haveaffald	66.981	70.000	69.512
Renovation	849.031	848.000	710.404
Vand og spildevandsafgift	480.029	600.000	514.426
Vandforbrug Foreningshus	1.563	-	-
El	14.056	25.000	23.868
Ekstern bistand	78.125	200.000	121.063
Kloak/vand, vedligeholdelse	71.630	95.000	64.608
Diverse drift	-	50.000	545
Valuar	-	22.000	21.875
Bygninger	3.121	15.000	9.379
Vejanlæg	-	10.000	-
Haveanlæg	24.794	10.000	4.800
Vandinstallation	2.775	5.000	11.140
Service og udstyr til foreningshus	19.020	15.000	12.015
Renovering af legeplads	-	-	58.588
Bump, banner m.v	21.840	45.375	4.625
Planlagt vedligeholdelse	32.095	120.000	-
I alt	1.829.892	2.319.035	1.803.111
8. Afskrivninger			
Afskrivning, bygninger	15.406	15.406	15.406
Afskrivning, asfalt	208.835	208.835	208.835
Afskrivning, affaldsstation	99.894	99.894	99.894
Afskrivning, skur, bump, bede	54.487	54.487	54.487
I alt	378.622	378.622	378.622

Årsrapport

Noter

	2024	2023
9. Materielle anlægsaktiver		
Grunde, mart nr. Pederstrup 4K, Ballerup 13T m.v.		
Kostpris	39.541.990	39.541.990
Akk. Anskaffelsessum	39.541.990	39.541.990
Opskrivninger Primo	151.958.010	151.958.010
Opskrivninger	151.958.010	151.958.010
Afskrivninger primo	-	-
Afskrivninger	-	-
Akk. Afskrivninger	-	-
Regnskabsmæssig værdi	191.500.000	191.500.000
Forenings-hus og grund		
Kostpris	390.013	390.013
Akk. Anskaffelsessum	390.013	390.013
Opskrivninger Primo	609.987	609.987
Opskrivninger	609.987	609.987
Afskrivninger primo	-	-
Afskrivninger	-	-
Akk. Afskrivninger	-	-
Regnskabsmæssig værdi	1.000.000	1.000.000

Årsrapport

Noter

	2024	2023
Skur, bump, bede mv.		
Kostpris	698.930	698.930
Akk. Anskaffelsessum	698.930	698.930
Opskrivninger Primo	-	-
Opskrivninger	-	-
Afskrivninger primo	453.042	383.149
Afskrivninger	69.893	69.893
Akk. Afskrivninger	522.935	453.042
Regnskabsmæssig værdi	175.995	245.888
 Anlæg Affaldsstation		
Kostpris	998.941	-
Tilgang		998.941
Akk. Anskaffelsessum	998.941	998.941
Opskrivninger Primo	-	-
Opskrivninger	-	-
Afskrivninger primo	99.894	-
Afskrivninger	99.894	99.894
Akk. Afskrivninger	199.788	99.894
Regnskabsmæssig værdi	799.153	899.047
 Asfaltering af vejene		
Kostpris	2.088.350	2.088.350
Akk. Anskaffelsessum	2.088.350	2.088.350
Opskrivninger Primo	-	-
Opskrivninger	-	-
Afskrivninger primo	835.336	626.501
Afskrivninger	208.835	208.835
Akk. Afskrivninger	1.044.171	835.336
Regnskabsmæssig værdi	1.044.179	1.253.014

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kenneth Brøndum

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b24ad23f-2ca7-4329-839c-342aa2675810

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-15 10:52:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.