

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2027, Referent
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2026,
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Deltager	KR	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, på valg 2027
Deltager	RL	René Lundsgaard	Bestyrelsesmedlem, på valg 2027, Ordstyrer
Afbud	JO	Jan Olsen	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Deltager	SB	Simon Breinholt	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Afbud	MB	Michael Balmer	Suppleant

Manglende deltagelse i møder, kontortid og andre bestyrelsesopgaver. Note 1

Dagsorden

1. Møder og generalforsamling
2. Økonomiudvalg
3. Kontaktudvalg
4. Kolonihaveforbundet-kreds
5. Drift og vedligeholdelsesudvalg
6. Aktivitetsudvalg
7. Bygge, vurderingsudvalg og ordensudvalg
8. Projekt udvalg
9. Dokumenter og standarder
10. div.

1. Møder og generalforsamlinger

Godkendelse af referater

1.1 Fastsættelse af møder

Bestyrelsesmøderne planlægges til den 2. tirsdag i hver måned.

Okt. 14/10 kl. 17-20 afbud Jan(ferie)

Ud over det kan der ved behov aftales møde med bestyrelsen for f.eks. Behandling af byggesager.

Juleafslutning bestyrelsen den 11/12 kl. 19, kort bestyrelse status. Sidste chance for at aflevering af kvitteringer til regnskabs året 2025.

1.2.1 Generalforsamling

Ordinær Generalforsamling (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

Forslag:

Opkrævning af haveleje og vand

Det giver bedre mening af at vi stiller forslag til den kommende GF om at have leje opkræves pr. kvartal, og vand separat.

Sep. AC beder kreds lave et oplæg til ændring af vedtægterne til GF 2026

Okt. KREDS lavet oplæg til forslag

Forslag om fest/aktivitets udvalg

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Beretning. Alle udvalg

Referat og Dirigent til GF

Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Suppleanter:

Ordensudvalget

Vurdering udvalget

2, Økonomiudvalg

2.0 KREDS administration

Maj Jf. KREDS Administrations forretningsorden skal bestyrelsen orienteres kvartalsvis for det forbrugte antal timer. Dette sikrer at bestyrelsen løbende kan føre budgetkontrol med de administrative omkostninger.

Der i medlemsaftalen estimeret et timeforbrug på 50 timer/kvt.

Der afregnes løn i henhold til timeforbrug mellem foreningen og KREDS medarbejder.

1. kvartal 2025 på 14 timer.

2. kvartal 2025 på 74 timer.

3. kvartal 2025 på 63 timer

4. kvartal 2025

I alt 151 timer

Estimeret 200 timer

Tilbage 49 timer

2.1 Status på økonomi, kvartals regnskab og årsregnskab

okt. Økonomien blev gennemgået, der er stadig meget der skal konteres om.

Alt som der skal betales løn ud fra skal indberettes til Annika inden 10 nov.

Som overleveres til KREDS så der kan udbetales løn i dec.

Det skal indberettes som honorar.

2.3 Restancer

Juli Restance status. 88.193,59 fordelt på 5 medlemmer, en skylder de 40.000 kr. Der er aftalt afdrags ordning. 12 haver mangler at betale den netop udsendt opkrævning som skulle have været til 1/8. der rykkes derfor ikke for disse.

Aug. 4 haver skylder alle mindst 6 måneders haveleje. Tilsammen for 76.871,00 kr. hvorfra de 39.000 kr. er en havejer (vand)

Havejerens skal sendes til inkasso som foreningen vedtægter forskriver og hvis pengene ikke kan inddrives, skal havejerne indstilles til eksklusion

5 Havejeer skylder sidste kvartals opkrævninger. Kreds følger op.

Sep. Status restancer, 3 medlemmer er sendt til advokat/inkasso for opkrævning. Vi følger op på status.

Okt. Afventer status fra KREDS men umiddelbart er restancen ikke indfriet og, vi må indstille til at medlemmer ekskluderes.

1 Medlem har betalt sin restance.

2.4 Lån, Kloak og forenings lån:

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

- Aug. Kloak lån 2: 6% i rente-
Der er i 2025 indtil nu indfriet kloak lån for 75.226 kr.
Sep. AC beder KREDS om at sende en opfordring ud til at medlemmer som har kloaklån om at indfri gælden.
Okt. Mail udsendt til medlemmerne fra KREDS om muligheden for indfrielse af lån.

2.5 Vandregnskab

- 2.5.1 aug. tilbud på forbrugs app. Til alle medlemmer.
Der er et opstartsgebyr på 10.000 kr.
• Dækker overopstarten og importering af målere osv.
Hver måler koster 15 kr. i året i licensomkostninger.
• Det vil for 383 målere give en årlig licens på 5.745 kr. + foreningshuset.
Bestyrelsen beslutter at bestille dette. Og dække udgifterne i driften. AC sætter i gang.
Sep. Afventer Brunata
Okt. AC har rykket. Det viser sig desværre at det ikke kan lade sig gøre. Bestyrelsen er mega ærgerlige. Punktet udgår.

2.6 Retssager Note 1.

- Juni 2023 Retssag mod foreningen anlagt ved Glostrup ret.
Feb. Retsmødet er fastsat til 25.11.2025.
April Foreningens sag mod forbundet er oplyst på hovedbestyrelsesmøde og kredsbestyrelsesmøde. Forbundet har ingen forsikring til dækning.
Feb. AC følger op hos advokat, hvad vi gør. Kan foreningen ændre fordelingsnøglen til pr. m2 hvis vi taber sagen. Hvis vi taber sagen.
Marts Intet nyt, vi afventer retsmøde til nov.
Maj Der er modtaget proces skrift fra Kolonihaveforbundet. Det skal læses igennem og vi skal komme med evt. kommentar til foreningens advokat.
sep. Sagen er fastlagt til den 29+30 oktober, foreningens advokat er ved at forberede sagen.
AC skal deltage begge dage, og skal derved tage fri fra arbejde. Kompensation godkendes.

2.7 Forsikringer

- Okt. Desværre kunne Codan alligevel ikke tegne en retshjælps forsikring og AC har derfor fået tilsendt alle de policer vi hos Codan, og sendt dem til forsikrings mægler firmaet Willis som vi tidligere har benyttet for nye tilbud hvor vi kan tegne en retshjælps forsikring.*
Alle foreningens forsikringer skal gennemgå og sammenlignes med nye tilbud.

2.8 Erhvervs mobil Box

- Maj Michael arbejder på at få oprettet en erhvervs mobil Box.
Juli Status på erhvervs Box – Michael registrerer os alle i bestyrelsen med vores e-mail.
Michael undersøger om vi har, hvad vi skal bruge.
Sep. Michael tager fat på opgaven igen.
Okt. Intet nyt.

3 Kontaktudvalg

3.0 Foreninglet

- Sep. Foreninglet gemmer kun udsendte mail i 60 dage derefter slettes de. Systemet kan derfor ikke bruges til at skrive vigtige ting til medlemmerne.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Hvordan skal vi arkivere fremadrettet, skal vi kontakte foreninglet og se om vi kan tilkøbe os mere lagerplads?

Karin spørger foreninglet om det kan ændres.

Okt. Det er desværre ikke muligt at ændre "gemme" tiden i forening let, og vi bør derfor skrive og gemme på anden vis, evt. google mail.

3.1 Post til bestyrelsen

Juni Henvendelse om nabo strid. Vedr. hæk. Linda og René kigger forbi.

Juni Linda og René har været forbi, begge parter har hegn ved carport. René og Linda taler med parterne.

Juli Begge parter har hegn af træ eller anden materiale, pga. carport, hvilke ikke er tilladt jf. ordensregler/deklaration. Begge skal nedtage hegn inden den 1. sep. 2024. KREDS om oplæg til brev.

Sep. KREDS har overtaget opgaven, og sender brev til de to medlemmer.

Okt. Begge medlemmer fra fået brev, og 14 dage til at nedtage hegn/rionet

3.1.2 Henvendelse fra Din parkering vedr. parkerings aftale i foreningen.

Okt. Vi syntes ikke på nuværende tidspunkt at dette er relevant.

3.1 Henvendelser fra medlemmer, som skal besigtiges.

Jan og René besigtiger disse henvendelser fremover

3.2 Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

- j-dag
- tak for denne sæson
- booking af lokale fra 1. januar.
- Booking af byggesag møder for behandling af byggesager

3.5 Velkomst møder

Sep. Vi undersøger om Ole Sauer kan sende velkomstmappen i forbindelse med handlen.

4 Kolonihaveforbundet-kreds

4.1 Nyt fra kolonihave forbundet/kredsen

4.2 Kursuser i Kolonihaveforbundet

Aug. Det gode bestyrelsesarbejde den 25/10-2025 eller den 2/11-2025 kl. 10-16

Jura for bestyrelser 1/11-2025 9-16:

Jan, René, muligvis Annika og Katrine

Okt. Vi udsætter til næste sæson.

4.3 Referat fra Kredsen

sep. Desværre har vores repræsentant i Kredsen, (koloniforbundet) udtalt sig om en sag i foreningen, uden at vide fakta. Det er problematisk at vores repræsentant udtaler sig og får ført til referat, med forkerte data. Desuden er det på grænsen til injurie mod formanden for Tjørnebjerg. Foreningen har derfor været nødsaget til at få vores advokat til at håndtere sagen.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Foreningens advokat har skrevet til kredsens om indsigelser mod referat, og oplysninger om at vores kandidat som ikke har mandat fra foreningen, ikke kan eller må udtale sig om sager i foreningen.

Vi afventer at Kredsen afholder bestyrelsesmøde i oktober.

Okt.

5 Drift og vedligeholdelsesudvalg

5.1 affald generelt, René

Sep. Affald lukkes den 19.10.2025, René lukker af.

5.2 Haveaffald. René

Aug. Status på køb af container, måske kan medlemmer hjælpe med dette.
Fordele og ulemper blev diskuteret og der er stemning for at der bygges en muret indhegning, ind mod foreningens huset. René og evt. Jan og Kenny, indhenter tilbud.
Evt. fra Jesper.

Sep. afventer tilbud, der skal indhentes endnu et tilbud.
Jan og René indhenter endnu et tilbud.

Okt.

René følger op.

5.3 Gartner

5.4 Pumpe på festpladsen

feb. Lyser knappen/orange gul, så har højt vandspumpen været i gang. Knappen skal resættes.
Rødt skal skabet åbnes og knappes resættes, og lykkes dette ikke, skal kloakfirma kontaktes, Nummeret står i skabet.

Marts. Der skal laves en lille procedure på dette.

Juli Katrine ser om hun kan lave en vejledning.

05.05 legeplads

Aug. Legeplads inspektion, vi sørger for legeplads inspektion inden næste.

6 Aktivitetsudvalg

6.1 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Karin

Okt.

*Heidi forslår at vi hæver lejen for lån af lokalet. Til 1000 kr. og 1500 for to dage. 3 dage for 2000 kr. Det meldes ud i nyhedsbrev og skal rettes på hjemmesiden.
Bestyrelsen bakker op, de nye priser sættes i værk fra 2026.*

6.2 Pulje til renovering af foreningens huset

Okt.

Bestyrelsen syntes det er en super ide. Men der er også enighed om at vi ikke kan søge for det er vedtaget på en generalforsamling. Vi ser om vi kan nå at forberede et forslag til generalforsamlingen, og mulighed for at søge en evt. senere pulje.

6.2 Foreningens arrangementer/kalender

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

6.4 Afslutning/julefrokost bestyrelse

Sep. Julefrokost for andre end bestyrelsen? F.eks. Ordensudvalget og vurderingsudvalget samt personale/flagmand.? Bestyrelsen bakker op, de nærmere rammer aftales på næste møde.

Okt. Udsætter til næste møde.

6.5 Præmiefest

6.6 Loppemarked

6.7 Foreningsaftner

6.8 J-dag

Arbejdsdage

Opgaver til 2026

- Skifte brædder på skur i gård
- Olier nyt hegn
- Opsætte skilte

7 Bygge og vurderingsudvalg

7.1 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Michael, Jan, Katrine og Annika)

7.1 Byggesager se noter

7.2 Tomme grunde og påbegyndt arbejder. Se Note 3.

Sep. KREDS sender sidste påbud ud. Ingen af de tomme grunde har henvendt sig for byggeansøgning.
AC tager kontakt KREDS for næste skridt.

Okt. Svar fra KREDS: næste skridt er at sagen sendes til advokat for eksklusion. Er det det bestyrelsen ønsker? Se noter.

7.3 Vurdering og haveoverdragelser

*Okt. Et sælgende medlem har henvendt sig om en privat aftale med den ejendomsmægler som foreningen benytter til at udarbejde overdragelser.
Og sendt et link til en advokat som kolonihave forbundet, anbefaler til opgaven.
Bestyrelsen diskuterende mulighederne for at skifte men besluttede at blive hvor vi er for nu.*

7.4 Ordensudvalg

7.4.1 påmindelser, boder mm

Aug. Ny struktur over påmindelser, boder mm. så ordensudvalget bedre kan effektivere opgaven.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Strukturen skal strammes op til næste år, det skal gøre klar inden generalforsamling. Vi anbefaler at der er min 4 i udvalget. Dette bedes meddelelse ud i ordensudvalget.

Sep. Simon, Heidi, Karin, og Annika laver et oplæg til ny struktur og afholder derefter et møde med ordensudvalget. Heide beder ordenudvalget om at tænke over hvad der kan gøres anderledes/bedre.

Okt. *Lupin, samt Anemone Heidi følger op på om der kan sættes gartner
Ordensudvalget går sidste runde søndag 19.10.2025*

8 Projekt udvalg

8.2.1 Biodiversitet og LAR, Separat udvalg, Bio udvalg

8.2.1 Næste skridt. Bio udvalg

Aug. René har et møde med Lisbeth fra de unge gartnere for at revidere de tidligere tilbud. René følger op hos Arkhus.

Heidi og har møde den 28.8.2025, for ansøgning om udbetaling.

Sep. Møde i Bio gruppen onsdag 1/10 kl. 17.00, Heidi, René og Annika. Alle fra bestyrelsen er velkommen til at deltage.

Okt. *Møde afholdt, der blev sendt statusrapport og anmodning om udbetaling af bevilliget.*

8.2.2 Udbetaling fra Nordea fonden Bio udvalg

Juni Foreningen fik hele det ansøgte beløb, knap 600.000 kr.

Maj Heidi opstiller regneark så vi løbende kan holde øje med regnskabet.

Maj Heidi undersøger om vi kan få udbetalt nu, da vi allerede har udgifter.

Juni Heidi sætter i gang. Ikke fået gjort endnu. Undersøger det asap.

Okt. *Anmodning fremsendt den 1/10-2025*

8.2.3 Tilbud

Sep. Tilbud modtaget fra De unge gartner, tilbuddet er billigere end tidligere modtaget. hvis der er penge i budgettet til det forslår AC at lade gartnerne så bedene til, så de har "så" garanti, og også lave resten af kvashegnene.

Okt. *Desuden er der sendt udbuds materiale til yderlig to gartner firmaer for kontroltilbud.*

Der aftalt møde med Stenbroen 16.30-17.00 vedr. vandhuller.

9 Dokumenter og standarder

9.1 Brugsrets aftaler

Jan. Vi afventer stadig Kolonihaveforbundet vender tilbage om hvorvidt andelshaver skal have brugsrets aftaler. **Punktet udgår**

9.2 Medlemmer uden bopæl i Hovedstadsregionen

Hovedstadsregionen er en (nu udgået) samlet betegnelse for Københavns og Frederiksberg kommuner samt de nu nedlagte Københavns, Frederiksborg og Roskilde amter.

Okt. Der skal laves en standard

Feb. Måske KREDS admin. Har en standard

Aug. Vi hører KREDS om de vil lave en standart vi kan bruge.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 14.10.2025 kl. 17-20

Okt. Standard modtaget fra KREDS, punktet udgår

9.3 Udlejning af haver

Okt. Der skal laves en standard

Feb. Måske KREDS admin. Har en standard

Aug. Vi hører KREDS om de vil lave en standard vi kan bruge.

Okt. Standard modtaget fra KREDS, punktet udgår

10 evt.

Fibernet eller lignede

Sep. Simon foreslår vi undersøger mulighederne for fibernet. Bestyrelsen bakker op om dette. Simon arbejder videre.

Okt- Simon er i kontakt med udbyder.

Annika Christensen
Formand

Heidi Kallesøe
Næstformand

Karin Rentsch Jørgensen

Katrine Lundahl

Afbud
Jan Olsen

René Lundsgaard

Simon Breinholt