

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

Deltager	Initialer	Navn	
Deltager	AC	Annika Christensen	Formand på valg 2027, Referent
Deltager	HK	Heidi Kallesøe	Næstformand på valg 2026,
Deltager	KL	Katrine Lundahl	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Deltager	KR	Karin Rentsch Jørgensen	Bestyrelsesmedlem, på valg 2027
Afbud	RL	René Lundsgaard	Bestyrelsesmedlem, på valg 2027, Ordstyrer
Deltager	JO	Jan Olsen	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Deltager	SB	Simon Breinholt	Bestyrelsesmedlem på valg 2026
Afbud	MB	Michael Balmer	Suppleant

Punkter med dec. behandles på dec. mødet og punkter med jan behandles i jan.

Punkt 1, behandling af intern sag i bestyrelsen. Den samlede bestyrelse er enig i at fastholde påtalen. Og vi arbejder videre herfra som en samlede bestyrelse.

Dagsorden

1. Møder og generalforsamling
2. Økonomiudvalg
3. Kontaktudvalg
4. Kolonihaveforbundet-kreds
5. Drift og vedligeholdelsesudvalg
6. Aktivitetsudvalg
7. Bygge, vurderingsudvalg og ordensudvalg
8. Projekt udvalg
9. Dokumenter og standarter
10. div.

1. Møder og generalforsamlinger

Godkendelse af referater

1.1 Fastsættelse af møder

Bestyrelsesmøderne planlægges til den 2. tirsdag i hver måned.

Ud over det kan der ved behov aftales møde med bestyrelsen for f.eks. Behandling af byggesager.

Dec. Juleafslutning bestyrelsen den 9/12 kl. 17, med spisning. Sidste chance for at aflevering af kvitteringer til regnskabs året 2025.

1.2.1 Generalforsamling

Ordinær Generalforsamling (skal indkaldes med min 3 ugers skriftligt varsel)

*Dec. Dato for GF skal fastsættes. Indsættes i kalender, som skal godkendes og udsendes
Katrine forsøger at booke den 21 eller 22 april 2026 kl. 17.00*

Jan. Annika starter beretning op i januar.

Forslag:

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

Opkrævning af haveleje og vand

Det giver bedre mening af at vi stiller forslag til den kommende GF om at have leje opkræves pr. kvartal, og vand separat.

Sep. AC beder kreds lave et oplæg til ændring af vedtægterne til GF 2026

Okt. KREDS lavet oplæg til forslag

Jan Oplæg modtaget. Bestyrelsen godkender oplægget.

Forslag om fest/aktivitets udvalg Karin

Dec. Karin laver et udkast.

Beretning. Alle udvalg

Referat og Dirigent til GF

Dec. Skal vi benytte KREDS til dirigent og referent eller bruge Arne som dirigent og KREDS som referent.

Vi vil gerne forsætte med Arne som dirigent og KREDS som referent. AC kontakter Arne når dato er fastlagt.

Bestyrelsesmedlemmer og Suppleanter

Dec. Annika, Katrine, Heidi og Karin ønsker ikke at genopstille til bestyrelsen til den kommende generalforsamling. Mail sendt ud til alle medlemmer.

Suppleanter:

Ordensudvalget

Vurdering udvalget

2, Økonomiudvalg

2.1 KREDS administration

Maj Jf. KREDS Administrations forretningsorden skal bestyrelsen orienteres kvartalsvis for det forbrugte antal timer. Dette sikrer at bestyrelsen løbende kan føre budgetkontrol med de administrative omkostninger.

Der i medlemsaftalen estimeret et timeforbrug på 50 timer/kvt.

Der afregnes løn i henhold til timeforbrug mellem foreningen og KREDS medarbejder.

1. kvartal 2025 på 14 timer.

2. kvartal 2025 på 74 timer.

3. kvartal 2025 på 63 timer

4. kvartal 2025

I alt 151 timer

Estimeret 200 timer

Tilbage 49 timer

2.2 Status på økonomi, kvartals regnskab og årsregnskab

2.3 Restancer, se noter

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

- Juli Restance status. 88.193,59 fordelt på 5 medlemmer, en skylder de 40.000 kr. Der er aftalt afdrags ordning. 12 haver mangler at betale den netop udsendt opkrævning som skulle have været til 1/8. der rykkes derfor ikke for disse.
- Aug. 4 haver skylder alle mindst 6 måneders haveleje. Tilsammen for 76.871,00 kr. hvorfra de 39.000 kr. er en havejer (vand)
Havejerens skal sendes til inkasso som foreningen vedtægter forskriver og hvis pengene ikke kan inddrives, skal havejerne indstilles til eksklusion
- Sep. 5 Havejer skylder sidste kvartals opkrævninger. Kreds følger op.
Status restancer, 3 medlemmer er sendt til advokat/inkasso for opkrævning. Vi følger op på status.
- Okt. Afventer status fra KREDS men umiddelbart er restancen ikke indfriet og, vi må indstille til at medlemmer ekskluderes.
- Dec. *Der er underskrevet eksklusions referat på 1 medlem. Se noter.*

2.4 Lån, Kloak og forenings lån:

- Kloak lån 2: 6% i rente-
- Aug. Der er i 2025 indtil nu indfriet kloak lån for 75.226 kr.

2.5 Vandregnskab

- Dec. *Grundet ferie (Jan) aflæser der først vand for sidste ½ år er 2025, den 15.1.2026. AC har sendt besked ud til alle medlemmerne.*

2.6 kasse optælling

- Dec. *Karin og Heidi talte kasse op, AC sætter i bank. KREDS skal oplyse om hvad pengene stammer fra, medlemsaften, grus mm.*

2.6 Retssager Note 1,

Juni 2023 Retssag mod foreningen anlagt ved Glostrup ret.

- Feb. Retsmødet er fastsat til 25.11.2025.
- April Foreningens sag mod forbundet er oplyst på hovedbestyrelsesmøde og kredsbestyrelsesmøde. Forbundet har ingen forsikring til dækning.
- Feb. AC følger op hos advokat, hvad vi gør. Kan foreningen ændre fordelingsnøglen til pr. m2 hvis vi taber sagen. Hvis vi taber sagen.
- Marts Intet nyt, vi afventer retsmøde til nov.
- Maj Der er modtaget proces skrift fra Kolonihaveforbundet. Det skal læses igennem og vi skal komme med evt. kommentar til foreningens advokat.
- sep. Sagen er fastlagt til den 29+30 oktober, foreningens advokat er ved at forberede sagen.
AC skal deltage begge dage, og skal derved tage fri fra arbejde. Kompensation godkendes.
- Dec. *Retssagen blev aflyst pga. af sygdom og er nu udsat til okt. 2026*

2.7 Forsikringer

- Okt. Desværre kunne Codan alligevel ikke tegne en retshjælps forsikring og AC har derfor fået tilsendt alle de policer vi hos Codan, og sendt dem til forsikrings mægler firmaet Willis som vi tidligere har benyttet for nye tilbud hvor vi kan tegne en retshjælps forsikring.
- Dec. *Alle foreningens forsikringer skal gennemgå og sammenlignes med nye tilbud. Nye tilbud modtaget. og skal gennemgås. Jan kigger på det.*

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

2.8 Erhvervs mobil Box

Maj	Michael arbejder på at få oprettet en erhvervs mobil Box.
Juli	Status på erhvervs Box – Michael registrerer os alle i bestyrelsen med vores e-mail. Michael undersøger om vi har, hvad vi skal bruge.
Sep.	Michael tager fat på opgaven igen.
Okt.	Intet nyt.
Jan	<i>Status? Heidi er ærgerlig over at mobil boksen ikke er klar til 1. januar hvor bookinger af lokalet starter.</i>

3 Kontaktudvalg

3.0 Foreninglet

3.1 Post til bestyrelsen

Juni	Henvendelse om nabo strid. Vedr. hæk. Linda og René kigger forbi.
Juni	Linda og René har været forbi, begge parter har hegn ved carport. René og Linda taler med parterne.
Juli	Begge parter har hegn af træ eller anden materiale, pga. carport, hvilke ikke er tilladt jf. ordensregler/deklaration. Begge skal nedtage hegn inden den 1. sep. 2024. KREDS om oplæg til brev.
Sep.	KREDS har overtaget opgaven, og sender brev til de to medlemmer.
Okt.	Begge medlemmer fra fået brev, og 14 dage til at nedtage hegn/rionet
Dec. .	<i>Mail fra den ene part. Bestyrelsen fastholder at hegn og rionet skal nedtages. KREDS svare og Simon og Jan indgår dialog med medlemmerne i det nye år.</i>

3.1 Henvendelser fra medlemmer, som skal besigtiges.

Jan og René besigtiger disse henvendelser fremover

3.2 Nyhedsbreve:

Punkter til næste nyhedsbrev

3.5 Velkomst møder

Sep.	Vi undersøger om Ole Sauer kan sende velkomstmappen i forbindelse med handlen.
Jan.	<i>Hængeparti</i>

4 Kolonihaveforbundet-kreds

4.1 Nyt fra kolonihave forbundet/kredsen

4.2 Kursuser i Kolonihaveforbundet

5 Drift og vedligeholdelsesudvalg

5.1 affald generelt, René

5.2 Haveaffald. Renè

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

Fordele og ulemper blev diskuteret og der er stemning for at der bygges en muret indhegning, ind mod foreningens huset. René og evt. Jan og Kenny, indhenter tilbud. Evt. fra Jesper.

- Sep. afventer tilbud, der skal indhentes endnu et tilbud.
Jan og René indhenter endnu et tilbud.
- Okt. René følger op.
- Dec. *Jan og René er i gang med at indhente 3 tilbud. René har talt med renovatøren som har sagt god for den løsning som der indhentes tilbud på.*

5.3 Gartner

5.4 Pumpe på festpladsen

- feb. Lysér knappen/orange gul, så har højt vandspumpen været i gang. Knappen skal resættes.
Rødt skal skabet åbnes og knappes resættes, og lykkes dette ikke, skal kloakfirma kontaktes, Nummeret står i skabet.
- Marts. Der skal laves en lille procedure på dette.
- Juli Katrine ser om hun kan lave en vejledning.

05.05 legeplads

- Aug. Legeplads inspektion, vi sørger for legeplads inspektion inden næste.

6 Aktivitetsudvalg

6.1 Foreningens huset, ansvarlig: Heidi, Karin

- Okt. Heidi forslår at vi hæver lejen for lån af lokalet. Til 1000 kr. og 1500 for to dage. 3 dage for 2000 kr. Det meldes ud i nyhedsbrev og skal rettes på hjemmesiden.
Bestyrelsen bakker op, de nye priser sættes i værk fra 2026.
- Dec. *Heidi tjekker op om de nye priser er lagt på hjemmesiden.*

6.2 Pulje til renovering af foreningens huset

- Okt. Bestyrelsen syntes det er en super ide. Men der er også enighed om at vi ikke kan søge før det er vedtaget på en generalforsamling. Vi ser om vi kan nå at forberede et forslag til generalforsamlingen, og mulighed for at søge en evt. senere pulje.

6.2 Foreningens arrangementer/kalender

6.4 Afslutning/julefrokost bestyrelse

- Sep. Julefrokost for andre end bestyrelsen? F.eks. Ordensudvalget og vurderingsudvalget samt personale/flagmand.? Bestyrelsen bakker op, de nærmere rammer aftales på næste møde.
- Okt. Udsætter til næste møde.
- Dec.

6.5 Præmiefest 19.9.2025

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

6.6 Loppemarked 20.6.2025

6.7 Foreningsaftner

6.8 Arbejdsdage 30.5.2025 samt 29.8.2025

Opgaver til 2026

- Skifte brædder på skur i gård
- Olier nyt hegn
- Opsætte skilte
- Op maling af 15 km. På vejene

7 Bygge og vurderingsudvalg

7.1 Byggesager hos Medlemmer (ansvarlig Michael, Jan, Katrine og Annika)

7.1 Byggesager se noter

7.2 Tomme grunde og påbegyndt arbejder. Se Note 3.

Sep. KREDS sender sidste påbud ud. Ingen af de tomme grunde har henvendt sig for byggeansøgning.

AC tager kontakt KREDS for næste skridt.

Okt. Svar fra KREDS: næste skridt er at sagen sendes til advokat for eksklusion. Er det det bestyrelsen ønsker? Se noter.

Dec. se noter

7.3 Vurdering og haveoverdragelser

Dec. I alt 27 vurderinger i 2025, (inkl. genvurderinger)hvilke er et fald på 10 haver.
24 salg 2025

7.4 Ordensudvalg

7.4.1 påmindelser, boder mm

Aug. Ny struktur over påmindelser, boder mm. så ordensudvalget bedre kan effektivere opgaven.

Strukturen skal strammes op til næste år, det skal gøre klar inden generalforsamling.

Vi anbefaler at der er min 4 i udvalget. Dette bedes meddelelse ud i ordensudvalget.

Sep. Simon, Heidi, Karin, og Annika laver et oplæg til ny struktur og afholder derefter et møde med ordensudvalget. Heide beder ordensudvalget om at tænke over hvad der kan gøres anderledes/bedre.

Okt. Lupin, samt Anemone Heidi følger op på om der kan sættes gartner

Ordensudvalget går sidste runde søndag 19.10.2025

Jan. Ny procedurer skal vedtages af bestyrelsen og gøres klar til fremlæggelse for ordensudvalget.

De haver der skal have gartner på til opstart af sæson, skal der allerede nu være helt styr på.

Haveforeningen Tjørnebjerg

Referat bestyrelsesmøde 09.12.2025 kl. 17-20

8 Projekt udvalg

8.2.1 Biodiversitet og LAR, Separat udvalg, Bio udvalg

8.2.1 Næste skridt. Bio udvalg

8.2.2 Udbetaling fra Nordea fonden Bio udvalg

Juni Foreningen fik hele det ansøgte beløb, knap 600.000 kr.
Maj Heidi opstiller regneark så vi løbende kan holde øje med regnskabet.
Dec. 90% er udbetalt til foreningen. AC følger op på hvor i banken vi kan se pengene.

8.2.3 Tilbud

Sep. Tilbud modtaget fra De unge gartner, tilbuddet er billigere end tidligere modtaget. hvis der er penge i budgettet til det forslår AC at lade gartnerne så bedene til, så de har "så" garanti, og også lave resten af kvashegnene.
Okt. Desuden er der sendt udbuds materiale til yderlig to gartner firmaer for kontroltilbud. Der aftalt møde med Stenbroen 16.30-17.00 vedr. vandhuller.
Dec. Separat møde afholdt vedr. valg af entreprenør. De unge gartner er valgt til opgaven. Det lykkes af få en rabat på 10.000 kr. + moms. Arbejdet sættes i gang hurtigst muligt. AC forslår at de 12.500 kr. bruges til at indkøbe løg til alle vildt bedene, så de kommer op her i foråret og så de vilde blomster hen over sommeren og hen mod efteråret.
Bestyrelsen bakker op om ideen. AC ser om der kan købe løg nu, som kan lægges i dec/jan
De unge gartner er startet op på projektet.

9 Dokumenter og standarder

10 evt.

Fibernet eller lignede

Sep. Simon foreslår vi undersøger mulighederne for fibernet. Bestyrelsen bakker op om dette. Simon arbejder videre.
Okt. Simon er i kontakt med udbyder.
Jan. Simon afventer svar fra TDC erhverv

Annika Christensen
Formand

Heidi Kallesø
Næstformand

Karin Rentsch Jørgensen

Katrine Lundahl

Jan Olsen

Afbud
René Lundsgaard

Simon Breinholt